

Digitized by the Internet Archive in 2024 with funding from University of Toronto





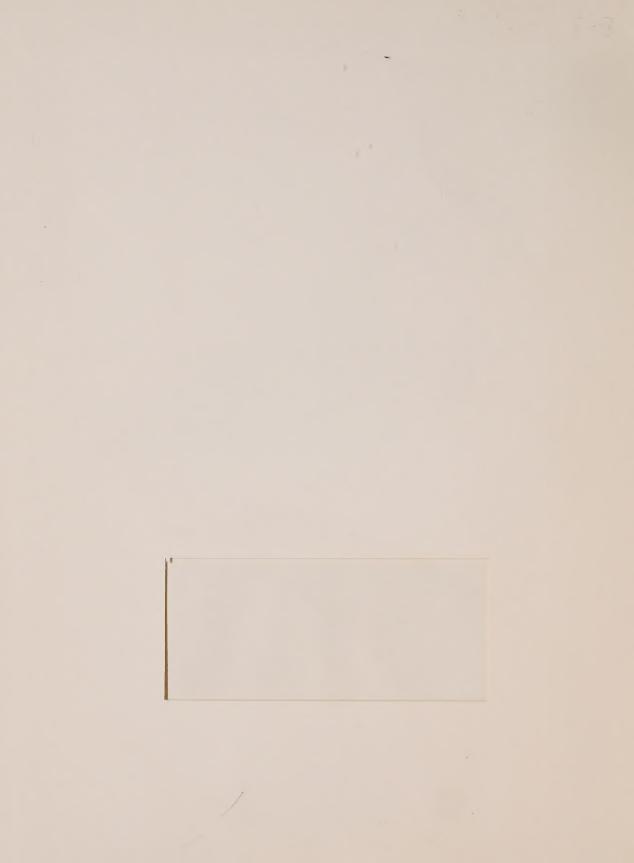




Access to Information Act

Privacy Act

Annual Report 1990-91



Access to Information Act

Privacy Act

Annual Report 1990-91

Table of Contents

Introduc	tion		3
Section	1.	Report on the Access to Information Act	
	1.1	Highlights	4
	1.2	Statistical Report	4
	1.3	Practices and Procedures	6
	1.4	Institutional Policies	7
	1.5	Delegation Instrument	8
	1.6	Investigations	8
	Ap	pendix A	
Section	2.	Report on the Privacy Act	
	2.1	Highlights	9
	2.2	Statistical Report	9
	2.3	Practices and Procedures	9
	2.4	Institutional Policies	9
	2.5	Delegation Instrument	10
	2.6	Investigations	10
	2.7	Exempt Banks	10
	2.8	Use and Disclosure	10
	App	pendix B	

shortes it start

Cardion L. Report on test Access to Information Act

A Kibmanga

Section 2. Report on the Privacy Act.

El sibnenzià

Introduction

The Department of Western Economic Diversification was established by the Western Economic Diversification Act on June 28, 1988 (C. 17 SC 1988). The Department administers the Western Diversification Program and programs transferred from DRIE, acts as a pathfinder for western Canadian businesses, and ensures that western interests are represented in the development of federal economic policies. The Department also serves as a focus for federal economic activities in western Canada.

This annual report describes how the Department of Western Economic Diversification administered its responsibilities in Access to Information and Privacy for the fiscal year 1990-91.



Section 1. Report on the Access to Information Act

1.1 Highlights

In 1990-91, the Department experienced a slight increase in the number of requests under the Access to Information Act. The number rose from 10 in 1989-90, to 12 for 1990-91, with 5 additional requests received from other departments for consultation.

Western Economic Diversification (WD) is a relatively new department. As WD continues to acquire experience in this area, further refinements will be made to the process, improving the responsiveness of the Department in processing access requests.

1.2 Statistical Report

Appendix A provides a statistical summary of the access requests received during 1990-91 and of those carried over from 1989-90. The following information is provided to better appreciate the contents of this appendix.

Twelve requests were received in 1990-91 and, in addition to the four requests which were received at the end of the previous year and carried over, were responded to during this reporting period.



The majority of the requests were responded to within thirty days or less. These requests were considered concise in scope, ie. a specific document was requested which required minimum searching time and few or no consultations. The remainder of the requests which required extensions beyond the initial response period. thirty-day were characteristically broad in scope. The requests which fall into this latter category typically request access to "all documents pertaining These types of requests required extensions for searching and/or to conduct more than one consultation and/or to consult more than one third party.

The Department either partially or fully disclosed twelve (12) requests, was unable to process three (3) requests as the information requested did not exist and exempted completely the information in one (1) request for a total of sixteen (16). Of the seven (7) requests partially disclosed, the exemptions invoked were sections 13, 15, 18, 19, 20, 21, 23 and 26. In two requests disclosed in part, exclusions were invoked.

Photocopies of records was the approach favored by the applicants. In two instances, WD officials met with the requestors and provided additional information. No translations were required and no fees in addition to the application fee were charged. The application fees for two separate requests for information,



which was to be published shortly, were waived. The information was subsequently provided as it became available.

The direct salary costs associated with administering the Access to Information Act are estimated at \$40,877, the equivalent of .75 person-years. Other administrative costs amounted to \$2,500.

1.3 Practices and Procedures

The Access to Information and Privacy Coordinator receives all formal access requests for the Department.

The ATIP Co-ordinator reviews each request for clarity and conformity with the legislation. The request is then documented, after which the record holder is consulted, requested to search the files and the senior manager is approached for their recommendations for disclosure of the information. Each record pertaining to the request is reviewed for recommendations as to its disclosure, with legal counsel sought as required. Once these recommendations are finalized, they are submitted to senior management for final decision. The applicant is then informed of the results of the review process and is provided with either access to the requested records or a copy. For detailed requests involving a large number of records, a list of these records is prepared as part of the process.



During its second year of operation, the Department provided training sessions to its Finance and Professional Services Managers and Administrative officers in each office. These officers act as resource persons when local advice is sought on the Access to Information Act; as well, they help managers respond to access requests. One-on-one training is also provided by the ATIP Co-ordinator to project officers, managers, and other staff members as they handle requests. The Department plans to design and conduct, in conjunction with the Public Service Commission, training sessions for the project officers, to take place in the fall, 1991.

These efforts will maximize the Department's ability to respond in a timely and effective manner to all applicants under the Access to Information Act. The Department recognizes that improvement is a continuing process.

1.4 Institutional Policies

The Department follows the Treasury Board Interim Policy Guide when processing applications under the Access to Information Act.



1.5 Delegation Instrument

The delegation of authority with respect to Access to Information delegates responsibility for all sections of the Act to the ATIP Coordinator. The Department has implemented formal procedures for consultation with senior management for certain issues.

1.6 Investigations

The Department of Western Economic Diversification received three complaints. In two of the complaints, a resolution was mediated; the third was found unmerited.



\$43,377

75

ON THE ACCESS TO INFORMATION ACT

Governm of Canada		neda RAPPORT CONCERNANT LA LOI SUR L'ACCES À L'INFORMATION														
Meste Weste	ern Eco	onon	nomic Diversification Canada Reporting period Prizade viole per to repport													
										2		20000	_	Public		
Source -	edia Médica 4		Ac	ademi				1		Citgania	ation Organisme			8		
Requests under the Demendes en vertu	Access to Inforde in Lor sur Fr	meten A	ct 'informetica		1 Dieg	noelson of noelsone p	requests combie	ted demand	os Talties							
Received during reportin Reques pendant la pério	g period de visée par le :	rapport	12] [All disolos Communic	ed sation totale		5	6		He to pr ement ir	rpassible			3
Outstanding from previous En suspens depuis la pe	as period		4			Disciosed Communic	in part sation particle		7	7.			by applica is demand			
TOTAL			16		3. Nothing disclosed (exclud Augune communication (e					Å.	Tran	ed Infor	rmelly on official			
Completed during report Traitées pendant le pério		rapport	16		Auoune communication (e			i) xemption)	1							
Carried forward Reportées			0		S. Transferred Transmission					TOTAL					16	
III Exemptione invoked Exceptions invoquée	•															
S. 13 (1) (a) Art.			& 16 (1)	(1) (a)				8. Art. 18 (b)					S. 21 Art. 21	(1)(a)		4
(b)			((b)				(a)						(6)		2
(e)		2		(a)				(d)				1		(c)		3
(d)							8. 19 (1) Per.				3		(선)			
			S. Par. 16 (2)				8. Art. 20 (1) (a)					8. Z		4		
S. 15 (1) International rel. A. Pelationa inter. 1 S. 16 Per.							(6)				6	8 23 A			2	
Defence 1 A			& 17 A					(a)				6	8. 24 A.		_	
Subversive activities S. Art.			SL 18 (a) Art.						(a) b A			S. 26 A.			1	
V Exclusions cited Exclusions cities										_	V Co	mpletici la de t	time atement			
S. 08 (a)					S. Art	· 2				30 jau	re or un	soins			9	
(6)				, (d)				1			31 to 60 days De 31 à 60 jours					2
(e)				(a)					2		61 to 120 days De 61 à 120 jours				3	
S. 69 (1) (a)			2	(0)							121 days or over 121 jours ou plus				2 .	
(b)						(a)										
VI Extensions Prorogetions				٧	11 77	no ledone duc liche					VIII Method of access Methode de consultation					
30	days or under jours ou moins	31 day	e on byne			one reque one demer			nil		Сорна	given e de l'a	riginal			11
Searching Recherone			2	Translations prepared			English to French De l'anglais su français			Examen de l'original						
Consultation			2		raducti réparés		french to English Du frençais à l'a					Copies and examination Copies et examen				
Third party Tiers			4													
TOTAL 8																
IX Fram							X Couls						,			
Not less collected Frame not perçue						Pinanoisi (ali reasone) Pinanoisre (rasone)										
Application less Frace de demande \$60 Properation					Salary Transment			3	40.	877						
Reproduction		Computer proceeding Transment informatique					Administration (O and M) Administration (functionnement of maintien)				2,	500				

TOTAL

Person year utilization (all recents)
Années-personnes utilization (ramens)
Person year (destinal fermet)
Années-personnes (nembre édoimal)

\$60

8

Over \$25.00 De plus de 25.008

Frate auxquete on renence

TOTAL

No. of times Nambre de tols

2 x \$5 10

\$

Searching Recherche

\$25.00 or under 25.006 ou moins



Section 2. Report on the Privacy Act

2.1 Highlights

The Department did not receive any requests for access to personal information during this reporting period.

2.2 Statistical Report

NIL

2.3 Practices and Procedures

The human resources official located in each of the Department's five locations processes formal requests for personal information.

The processing of formal requests under the Privacy Act is as described under section 1.3 of the Access to Information Act Report.

2.4 Institutional Policies

The Treasury Board Interim Policy Guide is followed by the Department in processing applications under the Privacy Act.

Employees of the Department of Western Economic Diversification can gain access to their records from their local personnel offices rather than through the formal channels. For



those wishing to have any of their personal information changed, notation forms are available.

2.5 Delegation Instrument

Please refer to section 1.5 of the Access to Information Act Report.

2.6 Investigations

The Department of Western Economic Diversification did not receive any complaints during this reporting period.

2.7 Exempt Banks

The Department of Western Economic Diversification does not have any exempt banks.

2.8 Use and Disclosure

It is the policy of the Department of Western Economic Diversification to use personal information for the sole purpose for which it was collected or for consistent uses, as published in the InfoSource.



ENDLY B Government of Canada Gouvernment du Canada

350-63 (Rev. 68/02)

ANNEXE B

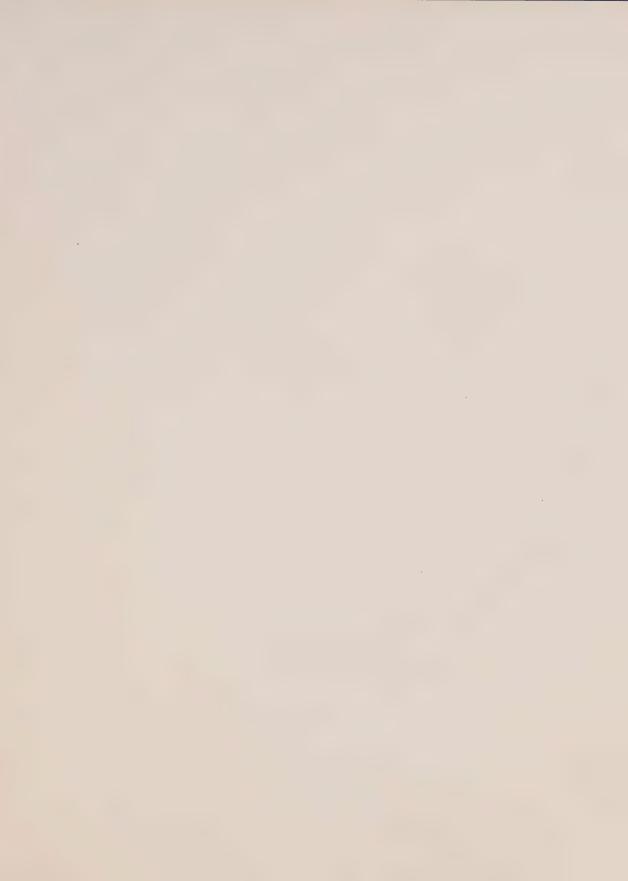
REPORT ON THE PRIVACY ACT

RAPPORT CONCERNANT LA LOI SUR LA PROTECTION DES RENSEIGNEMENTS PERSONNELS

Reporting period Période visee par le rasport

Western Econom	ic Div	ersificatio	on Canada	19	990-1991	L	
squeets under the Privaty Act omandes on versu de la LO our le press nasquements personnell	ster des	IV Statutions of a	nd nao		VII Translett		
t during reporting pends pendant la période vises sur le respert	nil	S. 00 (1) (m)			Translations red Traductions der		
sing from previous period ens depuis la période antérieure	nil	(60)			Translations prepared	English to French Oe l'anglais au français	
and deposit is particle are seen	nil	S. 70 (1) (a)			Traductions préparées	French to English Ou frençais à l'angless	
ed during reporting pends pendant la période vieée ear le repeart		(6)					
larversi		(e)			VIII Memore	de consultation	1
position of requests completed positions private à l'égard des demands	o Palidao	(4)			Copies given Copies de l'origi	inal	
disclosed privilegistical totals		(0)			Examen de l'orig	The second secon	
ecident in part ommunication partielle		m			Copies et exame		
cong disclosed (excluded) dune agrittunication (excludian)							
othing discipled (morret)		V Completion the Dillal de Partier	e mant		X Correction	se and notation se et menson	
table to process stement impossible		30 days or under 30 jours ou mains			Corrections requi		
andoned by appleant andon do is demends		31 to 60 days De 31 à 60 jours			Carrectone med Carrectons effe		
ansferred ansmission		61 to 120 days Do 61 à 120 jours			Notation attache Mention annexes		
		121 days or over 121 jours ou plus			X Costs		
motions involuees				٠		Financial (all reasons) Financiars (resons)	
2)		VI Extensions Proragesons de	a délaio		Salary Transment		3
1) (a)			30 days or under 30 laurs ou mains	31 days or over 31 jours ou plus	Administration (C		3
(b)		Interterance with operating the contraction day operating	stans		TOTAL	inconnement et mainten)	3
(c)		Consultation					
(d)		Translation Traduction			Perec	n year utilization (all reason e-personnes utilisess (raison	82
		TOTAL			Person year (dec Années-personne	imat format) is (nombre décimal)	
1) (a)							
(5)							
'c)							
2)							
a)							
b)							









Accessed during reporting partods have get to real Access percent is painted years of the real Outsignating from previous periods andicioune En suspens debuts is behind a andicioune TŢU (L) (m) TTU Anthony on the Physics of the Martin of the Western Economic Diversification Canada MEDITAL POLICE DES RENSEIGNEMENTS PERSONNELS AAPPORT CONCERNANT LA LOI SUR LA PROTECTION du Canada of Canada Government Couvement REPORT ON THE PRIVACY ACT

ŢŢU

TOTAL

PERSONAL IT

30 days or under 31 days or over 30 jours ou prus 151 Janua on bene De 61 & 120 jours 01 P 150 qm On 31 & 60 laure SHIDT SO STUDIOS 30 days or under w (4) (a) (u) or (4)

(anoses) lai ficilization yest froeses (casones) seesahtu seennoseeseenna TATOI \$ (No bits O) notes transmitted (notines) to tra \$ Transment 2884 (anoma) as bromanii (anoma) asconarii

demand not nell

Correctors offections

Copies and examines Copies of examen

Exerten de l'original

Copies de l'original

entitioning IT

Tr evelope Traductions demandées

IIA

VIII Methods of access

Translation requested

persenber sub

yuussa-bersouuss (uotugis qesius) bersou kee, (geolusi (otugis qesius)

T66T-066T Période le la la com electrique par le rapport

Ou handes à l'angles

French to Englan

VANAEXE

VPPENDIX

SS/SCT 150-62 (Res., 64/02)

85 FIN

St. 12 92 4/# 3" 5¢

(0) 52 11Y (2) 22 'Re

S. DA

tc.

(2)

Exceptions andtheses

Insalge yd benobrada sbrameb al eb nobrada

Transes pendent is prince above seems!

goued Buggedes Busing pe

poort of eleant

Bemalans 17 .7

(a) (1) (a) AIL, 19 (1)

(Z) 9, 'Ad

11

75

7 t

7

٠,

CALVOS ISTRAD

11

Com



Les employés du ministère de la Diversification de l'économie de l'Ouest peuvent consulter leur dossier en s'adressant à leur bureau du personnel local, sans avoir à présenter de demande officielle. S'ils désirent faire changer des renseignements personnels, ils peuvent se procurer des formulaires d'annotations.

2.5 Instrument de délégation de pouvoirs

Consulter la section 1.5 du Rapport concernant la Loi sur l'accès à l'information.

2.5 Enquêtes

Le ministère de la Diversification de l'économie de l'Ouest n'a reçu aucune plainte pendant la période visée par le rapport.

2.7 Fichiers inconsultables

Le ministère de la Diversification de l'économie de l'Ouest n'a aucun fichier inconsultable.

2.8 Utilisation et communication des renseignements personnels

Le ministère de la Diversification de l'économie de l'Ouest a pour politique de n'utiliser les renseignements personnels que pour les raisons conformes publiées dans l'Infosource.



Partie 2. Rapport concernant la Loi sur la protection des renseignements personnels

2.1 Faits saillants

Le Ministère n'a reçu aucune demande d'accès à des renseignements personnels pendant la période visée par le rapport.

2.2 Rapport statistique

TNAN

2.3 Pratiques et procédures

Le responsable des ressources humaines dans chacun des cinq bureaux du Ministère traite les demandes officielles d'accès à des renseignements personnels.

Le traitement des demandes officielles présentées en vertu de la Loi sur la protection des renseignements personnels est semblable à celui décrit dans la section 1.3 du Rapport concernant la Loi sur l'accès à l'information.

2.4 Politiques institutionnelles

Le Ministère traite les demandes soumises en vertu de la Loi sur la protection des renseignements personnels conformément aux lignes directrices provisoires du Conseil du Trésor.



inspects of bendered abundance to demands

Unable to prop

Of Canada

REPORT ON THE ACCESS TO INFORMATION ACT

Gouvemented du Canada

Committee on vorte de la Les aur l'acces à l'information

1661 - 0661 trangent at may about abouted ... borney gnitrages? RAPPORT CONCERNANT LA LOI SUR L'ACCÉS À L'INFORMATION

TOTAL

7

7

T

L

5

Western Economic Diversification Canada

3

*

°ı

	8	м оститичение Отранциям Э	Section universitate Business Sections	elmete oA	p)	◆ somos
ı						

foo

91 T bottone etichen previous periodice entitres ebottone is successive and successive in the successive in 7 7 Receives during reporting period IS

0 Complete bendant le période vibée par le repecir 9 T

III Enempione invotades

TOTAL

-

TA B I 9 (9) (e) St 16 T 9 4 3 **(**0) Τ 2 9 E) 81 .24 τ John angenie (1) 81 2 (4) 3 (E) 64 . W.P. (a) (u) (ce 22 ε 91 ε (1) 61 (9) (9) 3 T (0) ćał (0) 7 (4) (q) Đ \$1 (1)(#) (4) 81 (a) (a) es

anual da à re ed 30 cays or under V Delta de Parament

II

7

6

9 T

ISI IONES ON DINE or as 120 days

IIIA

T

2

TTU MAIL ES

(8)

â)

(0)

(a) (l) (a) 3/V

ħ 7 7 30 lance on water 31 lance on byte VI Extractore

8

7

	_
@ (PO)	9
BB 2	-

mars?		
MTOT		(
IntribA		
Yealed Trates?		
	- 1	

00.858 wwc 800.85 ee suit ec		8			
wante to 00 651 anime to 800.81	S\$ X Z	1 8	0		
bevore mental david	certil to add		8		
Mechenche Seerahing			09\$		
Propriet automorphisms	Carrents proceeding				
09\$	ACING NO GOTTA				
betoelee eest told europe ten es vi					

XI

TOTAL

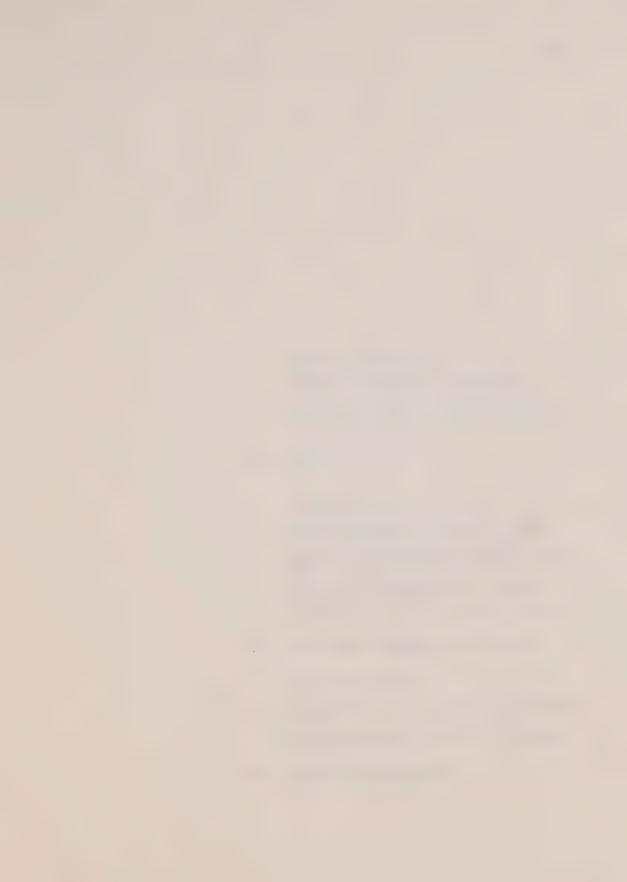
AMO PAUL

(a) (1) 00

Excusions area

ΛI

SL the heat nagroups (og tomate) 775 , E 48 \$ 2,500 (PI PW ()) 1 TT8.04 (oncomi) statement (aromer in) blankel



Politiques institutionnelles

Le Ministère traite les demandes soumises en vertu de la Loi sur l'accès à l'information conformément aux lignes directrices provisoires du Conseil du Trésor.

1.5 Instrument de délégation de pouvoirs

La délégation de pouvoirs, en ce qui concerne la Loi sur l'accès à l'information, délègue la responsabilité de tous les articles de la Loi au coordonnateur de l'AIPRP. Le ministère a établi des procédures de consultations avec les cadres de la gestion, selon les questions.

a.f Enquêtes

Le ministère de la Diversification de l'économie de l'Ouest a reçu trois (3) plaintes. Deux des plaintes ont été réglées par médiation, la troisième n'était pas fondée.



une décision finale. On informe ensuite le requérant de la décision et on lui donne accès aux documents en question, ou une photocopie. Lorsqu'il s'agit de demandes détaillées concernant un grand nombre de dossiers, on dresse une liste de ces dossiers dans le cadre du processus d'examen.

.1991 agents de projet, elles auront lieu à l'automne publique, des sessions de formation pour les de concert avec la Commission de la Fonction Le ministère prévoit de concevoir et de mener, employés lorsqu'ils ont des demandes à traiter. projets, aux gestionnaires et aux autres besoin une formation individuelle aux agents de coordonnateur du programme d'AIPRP offre au gestionnaires à répondre à ces demandes. Le Loi sur l'accès à l'information, et aident les demandes régionales soumises en vertu de la des personnes-ressources pour ce qui est des professionnels de chaque bureau. Ceux-ci sont les gestionnaires des Finances et services Ministère a tenu des séances de formation pour Pendant sa deuxième année d'existence, le

Ces efforts permettront d'accroître la capacité du Ministère de répondre en temps opportun et efficacement aux demandes soumises en vertu de la Loi sur l'accès à l'information. Le Ministère reconnaît qu'il y a toujours place à amélioration.



traduction n'a été demandée et aucuns frais supplémentaires n'ont été exigés en plus des frais de demandes. Pour deux demandes distinctes sur des informations qui devaient être publiées prochainement, les frais de demandes ont été annulés. Les informations ont été fournies lorsqu'elles ont été disponibles.

Les salaires directement associés à l'administration de la Loi sur l'accès à l'information sont d'environ 40 877 \$, et ils correspondent à 0,75 année-personne. Les autres frais d'administration se sont montés à 2 500 \$.

1.3 Pratiques et procédures

Le coordonnateur de l'accès à l'information et de la protection des renseignements personnels reçoit toutes les demandes d'accès à l'information officielles adressées au Ministère.

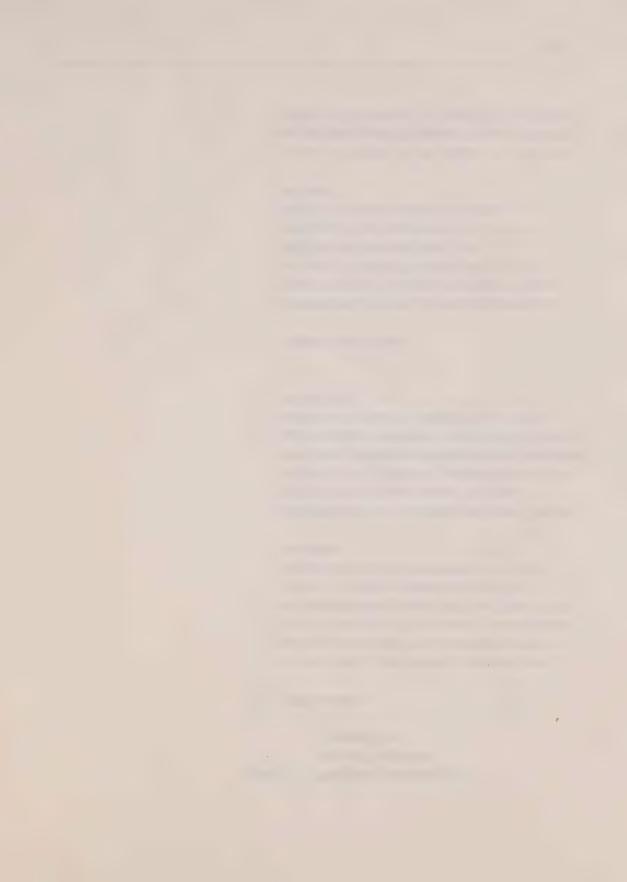
Le coordonnateur du programme d'AIPRP examine chaque demande pour en vérifier la clarté et la conformité à la loi. Il documente ensuite la demande et consulte le détenteur du dossier, lui demande de rechercher les pour obtenir ses recommandations en ce qui concerne la divulgation de l'information. Chacun des dossiers pertinents est étudié afin d'établir une recommandation de divulgation et d'établir une recommandation de divulgation et Lorsque ces recommandations sont définitives, let sont soumises à la haute direction pour elles sont soumises à la haute direction pour elles sont soumises à la haute direction pour elles sont soumises à la haute direction pour



tierce partie. consultation ou encore consulter plus d'une effectuer des recherches et faire plus d'une requiert une prorogation des délais pour concernant Ce genre de demandes typiquement accès à «tous les documents tombaient sous cette catégorie demandaient sujets plus étendus. Les demandes qui concernaient de façon caractéristique des dépassaient la période initiale de trente jours pour lesquelles les délais de réponse de consultations. Les demandes restantes qu'un minimum de recherches et peu ou pas précis était demandé, elles ne nécessitaient demandes étaient concis ex: un document les trente jours ou moins. Les sujets de ces La majorité des demandes ont été traitées dans

Le ministère a divulgué entièrement ou en partie douze (12) demandes, n'a pas pu en traiter trois (3) car l'information demandée n'existait pas et a exempté complètement l'information pour une (1) réponse sur un total de seize (16). Les exceptions invoquées relativement aux sept (7) divulgations partielles étaient les articles 13, 15, 18, 19, 20, 21, 23, et 26. Pour deux demandes divulguées en partie des exclusions ont été invoquées.

Les requérants ont préféré des photocopies. En deux occasions, les représentants de DEO ont rencontré les requérants et ont fourni des informations supplémentaires. Aucune



Partie 1. Rapport concernant la Loi sur l'accès à l'information

stnellise stis 7.1

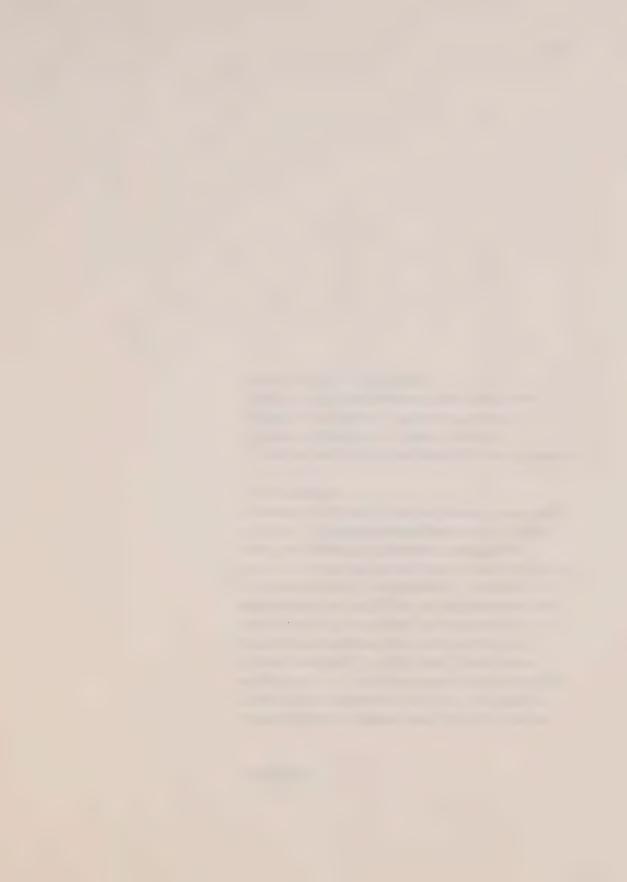
En 1990-1991, le Ministère a enregistré une légère augmentation des demandes en vertu de la Loi sur l'accès à l'information. Le nombre de ces demandes est passé de 10 en 1989-1990 à 12 en 1990-1991, et cinq demandes de consultation ont été présentées par d'autres ministères.

Diversification de l'économie de l'Ouest Canada (DEO) est un ministère assez nouveau. À mesure qu'il acquerra de l'expérience dans ces domaines, d'autres ajustements seront apportés au processus, améliorant ainsi la capacité de ce ministère de traiter les demandes d'accès à l'information.

9upitsitets hoqqeA 2.f

L'annexe A comporte un résumé statistique des demandes d'accès à l'information reçues au cours de 1990-1991 et de celles de 1989-1990 qui ont été reportées. Les renseignements suivants sont fournis pour faciliter la compréhension du contenu de l'annexe.

Douze demandes ont été reçues en 1990-1991, en plus des quatre demandes reçues à la fin de l'année précédente et qui avaient été reportées,



Introduction

Le ministère de la Diversification de l'économie de l'Ouest a été officiellement créé le 28 juin 1988 en vertu de la Loi sur la diversification de l'économie de l'Ouest canadien (C. 17 SC 1988). Le ministère administre le programme de diversification de l'économie de l'Ouest et les programmes qui lui ont été transférés du MEIR, joue le rôle d'éclaireur pour les entreprises de l'Ouest canadien, et s'assure que l'on tient compte des intérêts des provinces de l'Ouest dans l'élaboration des politiques économiques fédérales. Le Ministère sent également de plaque tournante aux activités économiques fédérales dans l'Ouest canadien.

Ce rapport annuel décrit de quelle façon le Ministère a rempli ses responsabilités dans le cadre du programme de l'accès à l'information et de la protection des renseignements personnels pour l'année budgétaire 1990-1991.



Table des matières

10	Fichiers inconsultables	7.2
10	Enquêtes	2.6
10	Instrument de délégation de pouvoirs	2.5
6	Politiques institutionnelles	2.4
6	Pratiques et procédures	2.3
6	Rapport statistique	2.2
6	Faits saillants	1.2
	bersonnels	
	protection des renseignements	
	Rapport concernant la Loi sur la	Partie 2.
	A 9x	ənnA
8	Enquêtes	9.1
8	Instrument de délégation de pouvoirs Enquêtes	3.1 3.1
8	Instrument de délégation de pouvoirs	3.1
8	Politiques institutionnelles Instrument de délégation de pouvoirs	4.1 3.1
8 8	Pratiques et procédures Politiques institutionnelles Instrument de délégation de pouvoirs	6.1 4.1 3.1
8 8	Rapport statistique Pratiques et procédures Politiques institutionnelles Instrument de délégation de pouvoirs	S.1 S.1 4.1 3.1
8 8	Faits saillants Rapport statistique Pratiques et procédures Politiques institutionnelles Instrument de délégation de pouvoirs	S.1 S.1 4.1 3.1
8 8	l'information Faits saillants Rapport statistique Pratiques et procédures Politiques institutionnelles Politiques institutionnelles	S.1 S.1 4.1 3.1
8 8	Loi sur l'accès à l'information Faits saillants Rapport statistique Pratiques et procédures Politiques institutionnelles Politiques institutionnelles	1.1 2.1 8.1 4.1

Utilisation et communication des renseignements personnels

Annexe B

8.2

10

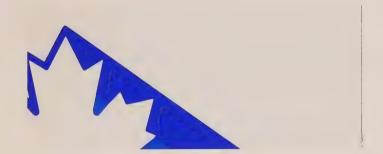


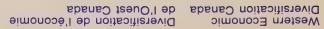
16-0661

Rapport annuel

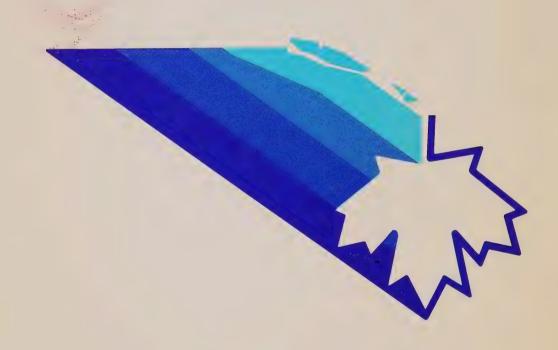
Loi sur la protection des renseignements personnels

Loi sur l'accès à l'information









renseignements personnels Loi sur la protection des

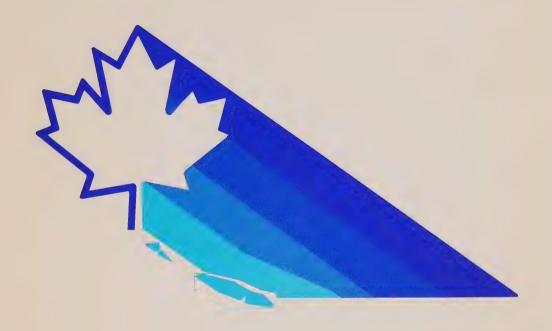
Loi sur l'accès à l'information

Rannort annuel





CAI WE -A52



Access to Information Act

Privacy Act

Annual Report 1991-1992







Access to Information Act
Privacy Act

Annual Report 1991-1992

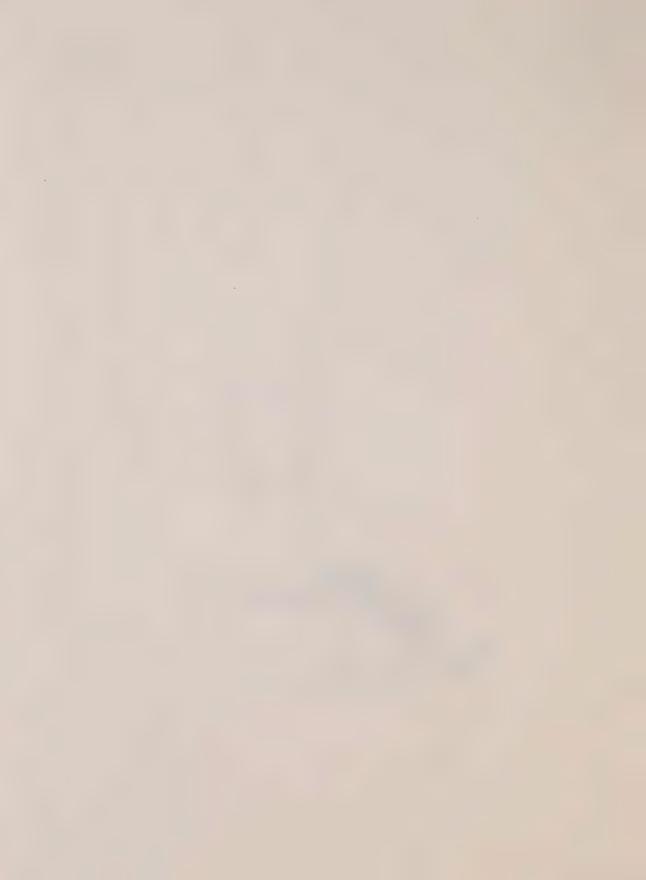


Table of Contents

Introduc	tion		3
Section	1.	Report on the Access to Information Act	
	1.3 1.4 1.5 1.6	Highlights Statistical Report (narrative) Practices and Procedures Institutional Policies Delegation Instrument Investigations Dendix A-Statistical Report	4 4 6 7 7
Section		Report on the Privacy Act	
	2.22.32.42.52.62.7	Highlights Statistical Report Practices and Procedures Institutional Policies Delegation Instrument Investigations Exempt Banks Use and Disclosure	8 8 8 8 9 9 9



Introduction

The Department of Western Economic Diversification was established by the Western Economic Diversification Act which was proclaimed on June 28, 1988 (C. 17 SC 1988). The Department administers the Western Diversification Program and programs transferred from DRIE, acts as a pathfinder for western Canadian businesses, and ensures that western interests are represented in the development of federal economic policies. The Department also serves as a focus for federal economic activities in western Canada.

This annual report describes how the Department of Western Economic Diversification administered its responsibilities in Access to Information and Privacy for the fiscal year 1991-92.



Section 1. Report on the Access to Information Act

1.1 Highlights

In 1991-92, the department experienced a slight increase in the number of requests under the Access to Information Act from the previous year. The number rose from 12 requests to 18 requests and from 5 consultations from other government departments to 9 requests for consultations.

The period 1991-92 was the department's fourth year of responding to access to information requests. As WD staff continue to acquire experience in this area, further refinements are made to the process, improving the responsiveness of the department in processing access requests. This is borne out by the reduction in the number and length of extensions from the previous year even though there was an increase in the number of requests received.

1.2 Statistical Report

Appendix A provides a statistical summary of the access requests received during 1991-92. The following information is provided to better appreciate the contents of this appendix.

Eighteen requests were received in 1991-92 to which sixteen were responded. Two requests have been carried over to the next year.



The majority of the requests were responded to within thirty days or less. These requests were considered concise in scope, ie. a specific document was requested which required minimum searching time and few or no consultations. Requests which asked for access to "all documents pertaining to..." required more than thirty days for response as they involved more than one consultation and/or consultation with more than one third party. In one file, the response time was over 121 days. instance, the department notified the third party under s. 44 that the information would be disclosed unless a review by the courts was requested. The third party did not exercise this provision and the information was forwarded to the applicant.

The department either partially or fully disclosed twelve (12) requests, was unable to process two (2) requests as the information requested did not exist, transferred one (1) request and treated one (1) request informally, for a total of sixteen (16). Of the five (5) requests partially disclosed, the exemptions invoked were sections 13, 14, 15, 18, 19, 20, 21, and 23. In two requests disclosed in part, exclusion s.68 (a) was invoked and the source of the publication cited for the applicants' reference.

Photocopies of records was the approach favoured by the applicants. No translations were required and no fees in addition to the application fee were charged.



The direct salary costs associated with administering the Access to Information Act are estimated at \$23,020, the equivalent of .45 person-years. Other administrative costs amounted to \$1,320.

1.3 Practices and Procedures

The Access to Information and Privacy Coordinator receives all formal access requests for the department.

The ATIP Co-ordinator reviews each request for clarity and conformity with the legislation. The request is then documented, after which the record holder is consulted, requested to search the files and the senior manager is approached for recommendations as to disclosure or non-disclosure of the information. The Co-ordinator is responsible for consulting other government departments, giving notice under s. 27 and s. 28 to third parties and receiving their representations. Legal counsel is sought as required.

The Co-ordinator prepares the final recommendation for senior management review for information involving the application of discretionary exemptions. The applicant is informed of the results of the review process and is provided with either access to the requested records in the method of his/her choice or the reasons for non-disclosure.



1.4 Institutional Policies

The department follows the Treasury Board Interim Policy Guide when processing applications under the Access to Information Act.

1.5 Delegation Instrument

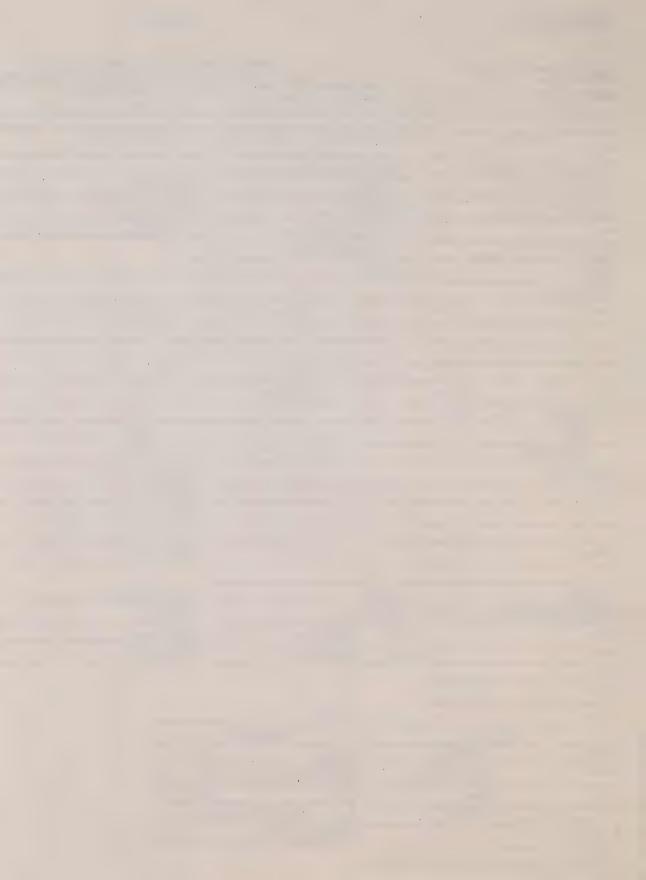
The delegation of authority with respect to Access to Information delegates responsibility for all sections of the Act to the ATIP Coordinator. The department has implemented formal procedures for consultation with senior management for certain issues.

1.6 Investigations

The Department of Western Economic Diversification received one complaint which the Information Commissioner found to be unjustified.



Government of Carnet		vernem lanada						REPORT ON THE ACCESS TO INFORMATION ACT RAPPORT CONCERNANT LA LOI SUR L'ACCES À L'INFORMATIO								
Wester	rn Ecc	nom	ic Di	ve	rsi:	fica e de	tion	Ca	nada t Ca	a anada	Reports	1991		per to reppert		
DIVOIDILL	34 6 2 3 4															
Source +	Jedie Médie	•	ľ	le ester	riq Bo	2	reretaire Bu	usinees	Sector 3	ur eammereleis	Organic	ution Organi	9719	Public 1.0		
Requests under the Demandes on versu	Access to in	races i	Act I'mkormati	-	11 8	ecoritor o	requests or	ard 000	demand	las talties						
Received during reporting period Reques pendant la période visée par le resport						All diselo	odi odion Wele					Unable to		2		
Custanding from provious period En sussans deputs la période entérieure							ned in part nucleation partials 5				7.	Abendoned Abendon d	by applica a la derrier	ent ide		
TOTAL						Nothing 6	g discland (embladed) a communication (exclusion)				A.	Treated int	ermally non official		1	
Completed during report Transies pendant le parte	1.6		4	Mothing of Auguno o	lineissed (en		metion)									
Carted terward Reportees			2	E. Transfer			rred			1	סז	TAL		16		
III Emmodene invoked				_	<u></u>											
8. 13 (1) (a)		1	AL 10 (1) (4)			8. 18 (b) Art. 18 (b))			SL 21	(1)(4)	1	
(9)		1		(A)					(4)					2		
(a)		1		(4)					(47)			1				
(4)		1	(4)					S. 16 (1)				2				
A 14		2	B. Par. 16 (2)					a A	w. se m	(4)		1	A 22			
S. 15 (1) International re A. Palatters mar.		1	8. 16 (3) Per.							(h)		4	1 23 A	1		
Defense Defense	& 17 A							(e)		3	A 24					
Subversive act Activities subve	rerves		8. 18 (a Art	•	(4)				(4)	1 4 30						
IV Exclusions alad Exclusions alass											_ \	Companio Date de l	OTO MANAGET	•		
S. 86 (4)					BL Art	80 (1) (9)			٠			30 days or us 30 jours ou s	10			
(6)		4				4					31 to 60 days Do 31 à 60 ps		3			
(e)							(0)					61 to 120 day Do 61 à 120 j	1			
S. 60 (1) (a)	St. 60 (1) (a) Art.			2 "				•				121 days or over 121 jours du plus				
(6)						(a)										
VI Franciano					/11 Pra	_					_ '		of second	/teden		
	days or mos	31 da	nie on byte	re ou plue Translations req Traductions der				pure lad rundées				Captes giren Captes de l'er		13		
Searching Recherone	Searching Recherone			Translations propered			English to French De l'anglete au trançale					Examination Examin de Pe				
Consultation	outstan 2 2			. 1:	French to English Ou trançais à l'anglais					Copies and ex Copies of exa						
Third party Tiere	1															
TOTAL																
IX Fee							X Coul									
		eclingted of pergue				1				d (all resears) Here (release)						
Application lose Frase de demande 8 () Preparation Préparation						Solary Transment				3 2	3.020					
Reproduction Con			Herrent informatique						in (O and M) in (fonotionnement at maintain			1.320				
Searching TOTA			AL .				THAL				\$2.	24,340				
Frait dunques en				o, of times here de tole \$				Person year utilization (all re- Années-parsonnes utilisées (r.								
\$25.00 or under 25.006 du moine			8					Person year (costnet terms) Années-personnes (nombre désime) o 4								
Over \$25.00 Do plus so 25.008				8												
*BS/BCT 310-49 / Rev 86/0	n															



Section 2. Report on the Privacy Act

2.1 Highlights

The department did not receive any formal requests for access to personal information during this reporting period. Four (4) requests were handled informally, in keeping with the department's policy.

2.2 Statistical Report

NIL

2.3 Practices and Procedures

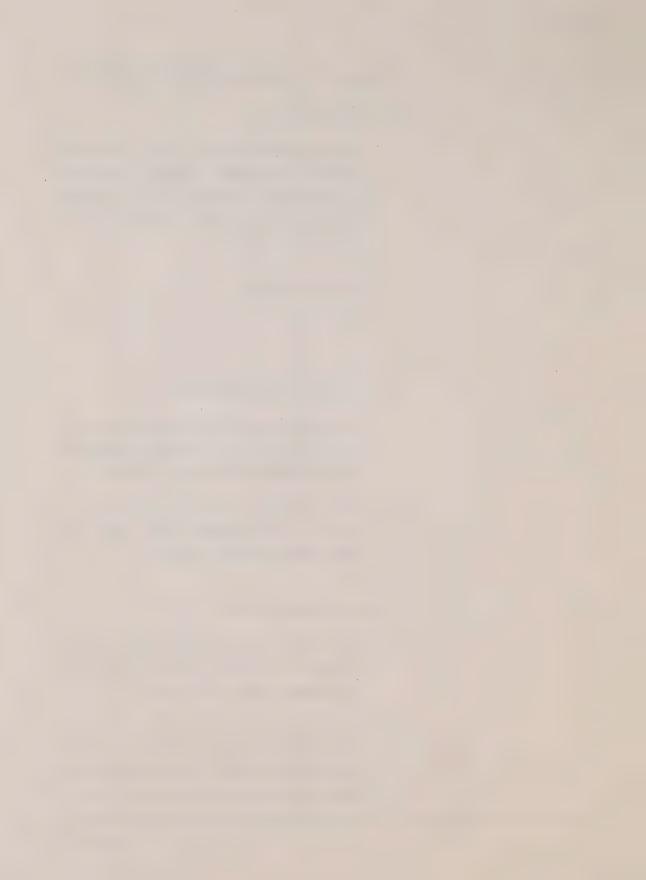
The human resources official located in each of the department's five locations processes informal requests for personal information.

The processing of formal requests under the Privacy Act is as described under section 1.3 of the Access to Information Act Report.

2.4 Institutional Policies

The Treasury Board Interim Policy Guide is followed by the department in processing applications under the Privacy Act.

Employees of the Department of Western Economic Diversification can gain access to their records from their local personnel offices rather than through the formal channels. For



those wishing to have any of their personal information changed, notation forms are available.

2.5 Delegation Instrument

Please refer to section 1.5 of the Access to Information Act Report.

2.6 Investigations

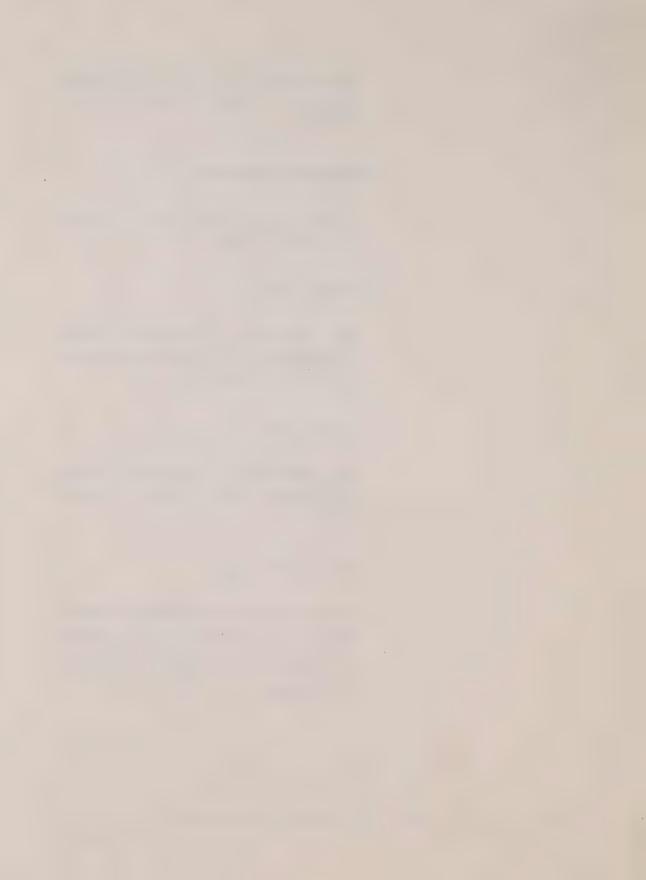
The Department of Western Economic Diversification did not receive any complaints during this reporting period.

2.7 Exempt Banks

The Department of Western Economic Diversification does not have any exempt banks.

2.8 Use and Disclosure

It is the policy of the Department of Western Economic Diversification to use personal information for the sole purpose for which it was collected or for consistent uses, as published in the InfoSource.









2.8 Utilisation et communication des renseignements personnels

Le ministère de la Diversification de l'économie de l'Ouest a pour politique de n'utiliser les renseignements personnels que pour les raisons conformes publiées dans l'Infosource.



2.4 Politiques institutionnelles

Le ministère traite des demandes soumises en vertu de la Loi sur la protection des renseignements personnels conformément sux lignes directrices provisoires du Conseil du Trésor.

Les employés du ministère de la Diversification de l'économie de l'Ouest peuvent consulter leur dossier en s'adressant à leur bureau du personnel local, sans avoir à présenter de demande officielle. S'ils désirent faire changer des renseignements personnels, ils peuvent se procurer des formulaires d'annotations.

2.5 Instrument de délégation de pouvoirs

Consulter la section 1.5 du Rapport concernant la Loi sur l'accès à l'information.

2.5 Enquêtes

Le ministère de la Diversification de l'économie de l'Ouest n'a reçu aucune plainte pendant la période visée par le rapport.

2.7 Fichiers inconsultables

Le ministère de la Diversification de l'économie de l'Ouest n'a aucun fichier inconsultable.



Partie 2. Rapport sur la loi concernant la protection des renseignements personnels

2.1 Faits saillants

Le ministère n'a reçu aucune demande d'accès à des renseignements personnels pendant la période visée par le rapport. Quatre (4) demandes ont été traitées de façon officieuse conformément à la politique ministérielle.

2.2 Rapport statistique

TNAN

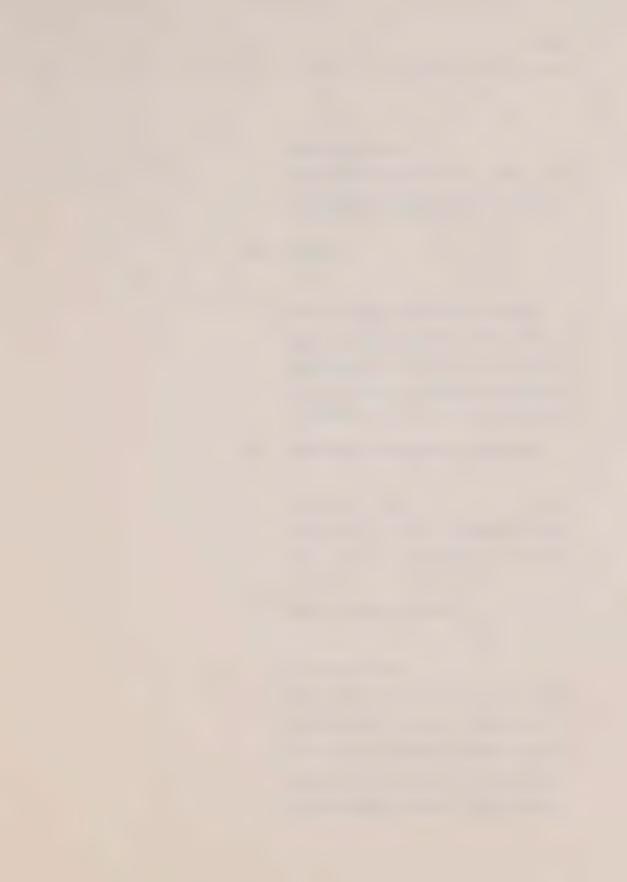
2.3 Pratiques et procédures

Le responsable des ressources humaines dans chacun des cinq bureaux du ministère traite les demandes officieuses d'accès à des renseignements personnels.

Le traitement des demandes officielles présentées en vertu de la Loi sur la protection des renseignements personnels est semblable à celui décrit dans la section 1.3 du rapport concernant la Loi sur l'accès à l'information.



							ſ			8					900	E 00 044 00	
		57.		(grading) and			1			8						minm up 800.252 00.252 wwO	
	(1			procest) cobodit a contracting-cobonity.				8			aid as s		opulation on analytical distrib				
		7 78	(September Say residentially sport represent						TOTAL				Pupus Burus				
	1,320			(Na ham O) restrictions.						Computer information				MDERNSO JA			
	23.020			Yeshed Tremment T						Protes to queril			0.8 eberrates eb any				
				(areason) and (areason) and				,	,			burneline seet telf					
				(0.000)		X CONE	, L			_						XI	
																JATOT	
														Į.		The Buff	
		Copies and example				Mingral or riber all 4 amonet					2			7		Consultation	
		bringing on name 23				to distinct	De Landing of					Cuetane			Searoning		
I3	propi	Copies de l'arights				(my					and no su and as se	MOON 31 JOHLS ON DATE			TO BUTTO OF		
	notativenco eo							MARKET IIA							Protestation IV		
							(8))								(4)	
Į.		151 (DRILD ON DE					61				7					(a) (?) 80 20 JAA	
Į.	645 (ET 4 120 journ				•			(e)					(e)				
3	De 31 9 80 lours							(p)						(4)			
91	30 Jaura on motive 30 Jaura on motive							(v) (r) 60 . 21					· (*) (*)				
	· Green	Semental S	٨							,					PORD S	V Eromona	
	m Y	·		(p)				(e) 81 .2 21Å				Subverse eversed.					
	K A	3		(a)				T 2					Defense				
Ī	# #	V		(4)				(D) (C)					(1) purposession (up)				
	z y	Ī		(11)	m ≈ 34			(E) (M			CO OF ANY		2			M 2	
	(9)	7			(1) or _a			(9)					L			(9)	
	(n)	Ţ			CH					(0)	(0)		L			(a)	
2	(4)				(4)			(4)				_	L	(4)			
Ĺ	(i) (i) 13 34				(c) 81 2A			10 or 24					(a) (f) Cf. 28				
															ballowii an	medienia III	
91		70	יוסו	I			PALI	abresti more if	7		2					Trabbas pendi Camba terma Reportes	
					0	aluma) passi		Manh	7		91					Completed du	
Ī		ratio beneatly	7		(he	bulano) beani m) manainan	-		2		81					JATOT	
		beneficially ob robradia	7					3			0		borned audivant mark guilbustissid. ensembline abstract at autoab anaceus n.3				
7	9999000. 98800	7	L	PORCH	cheets BA					Received during reporting period freques per in the res							
	Commence on verify as set information Commence of registers of expensions business																
	01	7		40	3	DUID 0.575	LONG	7		MODE!	-			l pibel	n	Source +	
Diversification de l'économie de l'Ouest Canada 1991-92																	
		-1661		1	anada st Ca	J nor	at e	oili b ei	LSI	OUC	ig Di	i mc	con	n E	silis	Divers	
OTAMR	ME L'ACCES À L'INFO											apa	du Can		ol Canad	RAE	
	DA MOITAMRONNI OT)U		Couver	110	Covernm	14.1	



Le coordonnateur prépare la recommandation en finale pour la soumettre à la haute direction en ce qui concerne l'information relative à l'application d'exemptions discrétionnaires. On informe ensuite le requérant de la décision et on lui donne accès aux documents en question selon la méthode qu'il a choisie ou les raisons de la non-divulgation.

Politiques institutionnelles

Le ministère traite des demandes soumises en vertu de la Loi sur l'accès à l'information conformément aux lignes directrices provisoires du Conseil du Trésor.

7.5 Instruments de délégation de pouvoirs

La délégation de pouvoirs, en ce qui concerne la Loi sur l'accès à l'information, délègue la responsabilité de tous les articles de la Loi su coordonnateur de l'AIPRP. Le ministère a établi des procédures de consultations avec les cadres de la gestion, selon les questions.

2.1 enquêtes

Le ministère de la Diversification de l'économie de l'Ouest a reçu une (1) plainte, le Commissaire à l'information a trouvé qu'elle n'était pas fondée.



Les requérants ont préféré recevoir des photocopies. Aucune traduction n'a été demandée et aucuns frais supplémentaires n'ont été exigés en plus des frais de demandes.

Les salaires directement associés à l'administration de la Loi sur l'accès à l'information sont d'environ 23 020 \$ et correspondent à 0,45 année-personne. Les autres frais d'administration se sont montés à 1 320 \$.

1.3 Pratiques et procédures

Le coordonnateur de l'accès à l'information et de la protection des renseignements personnels reçoit toutes les demandes d'accès à l'information officielles adressées au Ministère.

Le coordonnateur du programme d'AIRP examine chaque demande pour en vérifier la précision et la conformité à la loi. Il documente ensuite la demande et consulte le détenteur du dossier, lui demande de rechercher des dossiers, puis consulte le gestionnaire principal pour obtenir ses recommandations en ce qui concerne la divulgation de l'information. Le coordonnateur a la responsabilité de consulter d'autres ministères gouvernementaux, d'en avertir les tierces parties selon les articles s. 27 avertir les tierces parties selon les articles s. 27 avertir les tierces parties selon les articles s. 27 avertir les tierces parties selon les articles s. 27 avertir les tierces parties selon les articles s. 28 et de recevoir leurs représentations. Un avis juridique est demandé si nécessaire.



Dix-huit demandes ont été reçues en 1991-1992, de ce nombre seize ont été réglées. Deux demandes ont été reportées à l'année

suivante.

au requérant. de cette provision et l'information a été envoyée demandé. La tierce partie ne s'est pas prévalue à moins qu'un examen du tribunal soit l'article s. 44, que l'information serait divulguée ministère a averti la tierce partie en vertu de 121 jours pour un dossier. Dans ce cas, le tierce partie. Le délai de réponse a dépassé les consultation ou encore consulter plus d'une réponse, car il fallait faire plus d'une nécessitaient plus de trente jours pour la «tous les documents concernant...» consultations. Les demandes requérant l'accès qu'un minimum de recherches et peu ou pas de précis était demandé, elles ne nécessitaient demandes étaient concis ex: un document les trente jours ou moins. Les sujets de ces La majorité des demandes ont été traitées dans

Le ministère a divulgué entièrement ou en partie douze (12) demandes, n'a pu en traiter deux (2) car l'information demandée n'existait pas, a transféré une (1) demande et a traité une (1) demande de façon officieuse sur un total de seize (16). Les exceptions invoquées relativement aux cinq (5) divulgations partielles fativement aux cinq (5) divulgations partielles 23. Pour deux demandes divulguées en partie, l'exclusion s. 68 (a) a été invoquée et la source de la publication citée comme référence source de la publication citée comme référence par le requérant.



Partie 1. Rapport concernant la Loi sur l'accès à l'information

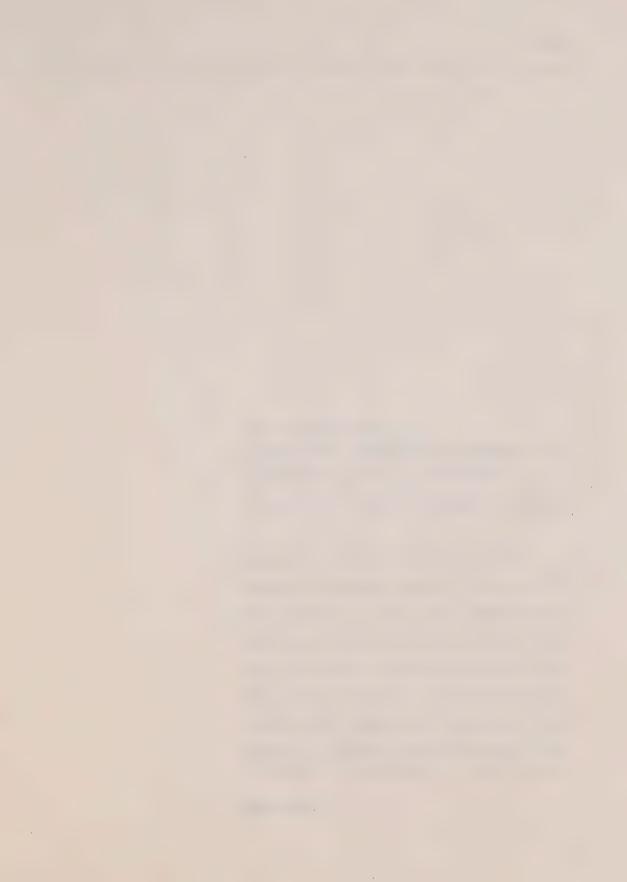
t.f Faits saillants

En 1991-1992, le ministère a enregistré une légère augmentation par rapport à l'année précédente des demandes en vertu de la Loi sur l'accès à l'information. Le nombre de ces demandes est passé de 12 à 18, et les demandes de consultation présentées par d'autres ministères sont passées de 5 à 9.

L'année 1991-1992 était la quatrième année où le ministère répondait à des demandes d'accès à l'information. À mesure que le personnel de domaine, d'autres ajustements seront apportés au processus, améliorant ainsi la capacité de ce Ministère de traiter les demandes d'accès à l'information. Ceci se constate par la diminution du nombre et de la longueur des prolongements par rapport à l'année prolongements par rapport à l'année prolongements par rapport à l'année precédente, bien que le nombre de demandes reçues ait augmenté.

eupiteitste hoqqeA 2.f

L'annexe A comporte un résumé statistique des demandes d'accès à l'information reçues au cours de 1991-1992. Les renseignements suivants sont fournis pour faciliter la compréhension du contenu de l'annexe.



Introduction

Le ministère de la Diversification de l'économie de l'Ouest a été officiellement créé le 28 juin 1988 en vertu de la Loi sur la diversification de l'économie de l'Ouest canadien (C.17 SC 1988). Le ministère administre le Programme de diversification de l'économie de l'Ouest et les programmes qui lui ont été transférés du MEIR, joue le rôle d'éclaireur pour les entreprises de l'Ouest canadien, et s'assure que l'on tient compte des intérêts des provinces de l'Ouest dans l'élaboration des politiques économiques fédérales. Le ministère sert également de plaque tournante aux activités économiques fédérales dans l'Ouest canadien.

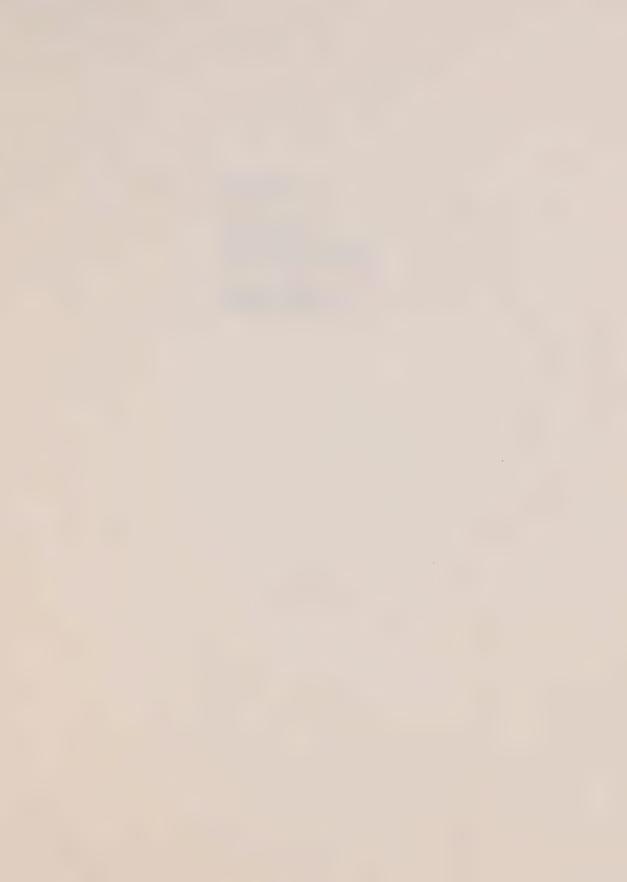
Ce rapport annuel décrit de quelle façon le ministère a rempli ses responsabilités dans le cadre du programme de l'accès à l'information et de la protection des renseignements personnels pour l'année budgétaire 1991-1992.



	protection des renseignements							
	Rapport concernant la Loi sur la	Sartie 2.						
	exe A - Rapport statistique							
	emitaiteta tronge - A eve	uuy						
	anash							
7	Enquêtes	9.t						
7	Instruments de délégation de pouvoirs	2. f						
Z	Politiques institutionnelles	4.1						
9	Pratiques et procédures	5.1						
Þ	Rapport statistique (description)	1.2						
Þ	Faits saillants	1.1						
	sur l'accès à l'information							
	Rapport concernant la Loi	.t aiths						
3	uc	ntroductio						
	Table des matières							
	3.14.							

bersonnels

10	renseignements personnels	
	Utilisation et communication des	8.2
6	Fichiers inconsultables	7.5
6	Enquêtes	9.5
6	pouvoirs	
	eb noitsejéléb eb stremurtent	2.5
6	Politiques institutionnelles	2.4
8	Pratiques et procédures	2.3
8	Rapport statistique	2.2
8	Faits saillants	1.2

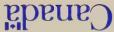


Rapport Annuel 1991-1992

Loi sur la protection des renseignements personnels

> Loi sur l'accès à l'information

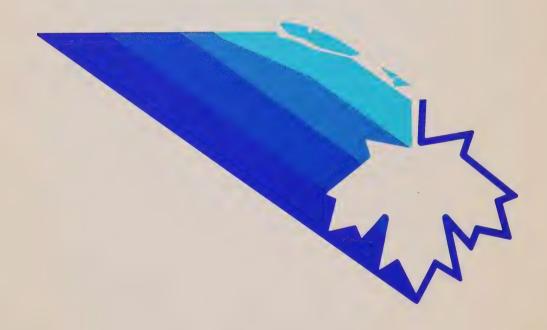


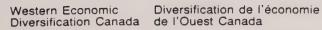


1991-1992 Rapport Annuel

personnels des renseignements Loi sur la protection

> l'information Loi sur l'accès à









Access to Information Act **Privacy Act**

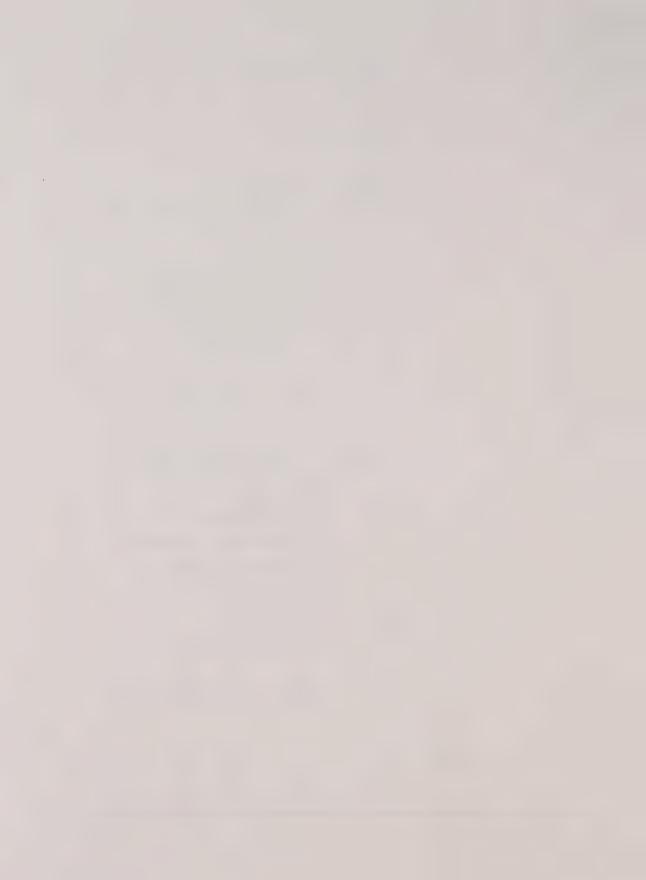
Annual Report 1992-1993

Cat. No. C89-613-1993

ISBN Ø-662-60250-1

Table of Contents

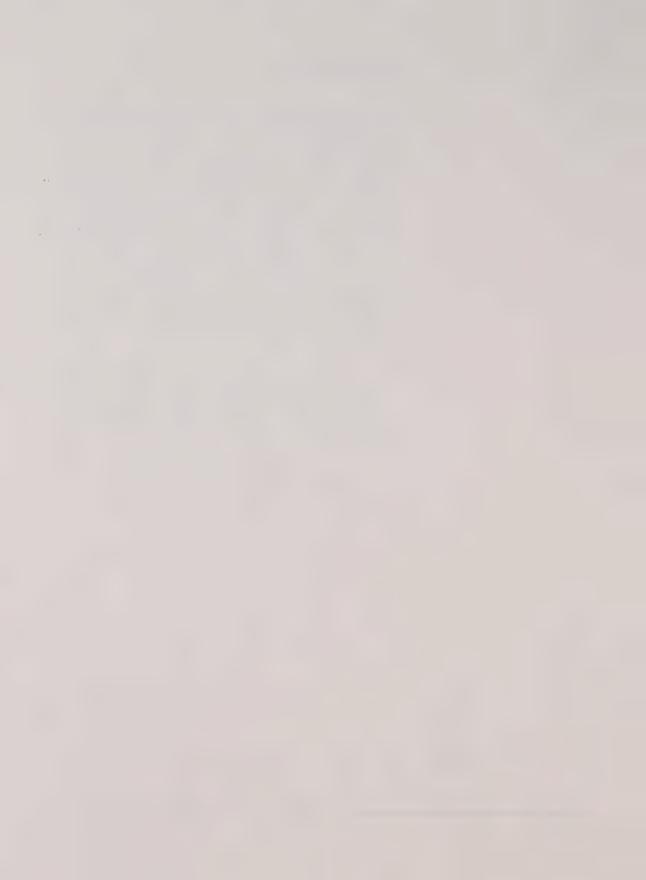
Introduc	tion		3
Section	1.	Report on the Access to Information Act	
	1.2 1.3 1.4	Highlights Statistical Report (narrative) Practices and Procedures Institutional Policies Delegation Instrument Investigations	4 4 6 7 7 7
	App	pendix A-Statistical Report	
Section	2.	Report on the Privacy Act	
	2.2 2.3 2.4 2.5 2.6 2.7 2.8	Highlights Statistical Report Practices and Procedures Institutional Policies Delegation Instrument Investigations Exempt Banks Use and Disclosure	8 8 8 8 9 9 9
	Ap	pendix B-Statistical Report	



Introduction

The Department of Western Economic Diversification was established by the Western Economic Diversification Act which was proclaimed on June 28, 1988 (C. 17 SC 1988). The Department administers the Western Diversification Program and programs transferred from the former Department of Regional Industrial Expansion, acts as a pathfinder for western Canadian businesses, and ensures that western interests are represented in the development of federal economic policies. The Department also serves as a focus for federal economic activities in western Canada.

This annual report describes how the Department of Western Economic Diversification administered its responsibilities in Access to Information and Privacy for the fiscal year 1992-93.



Section 1. Report on the Access to Information Act

1.1 Highlights

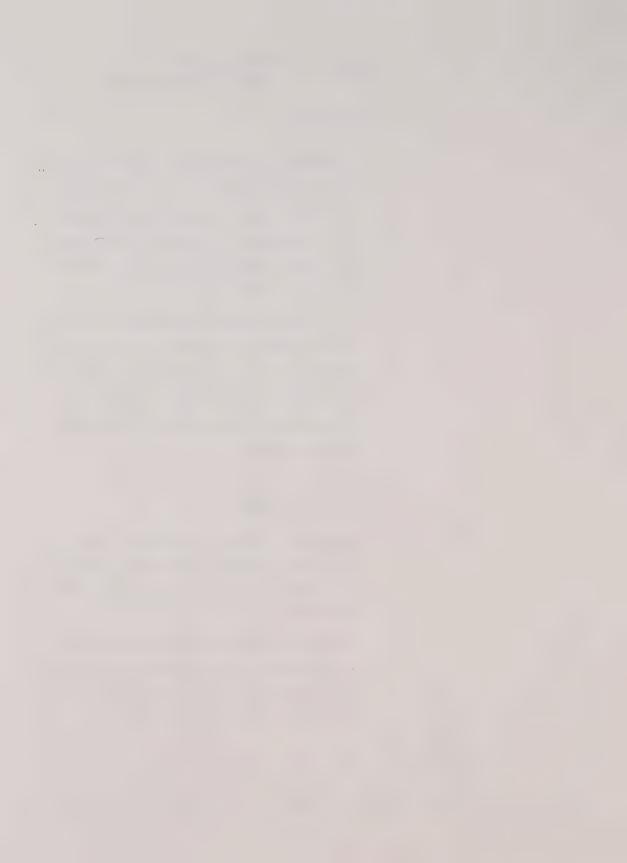
In 1992-93, the department experienced a slight decrease in the number of requests under the Access to Information Act from the previous year. The number decreased from 18 requests to 13 requests. Consultations from other government departments, though, increased from 9 to 15 requests for consultations.

The period 1992-93 was the department's fifth year of responding to access to information requests. WD staff continue to acquire experience in this area and further refinements are made to the process, improving the responsiveness of the department in processing access requests.

1.2 Statistical Report

Appendix A provides a statistical summary of the access requests received during 1992-93. The following information is provided to better appreciate the contents of this appendix.

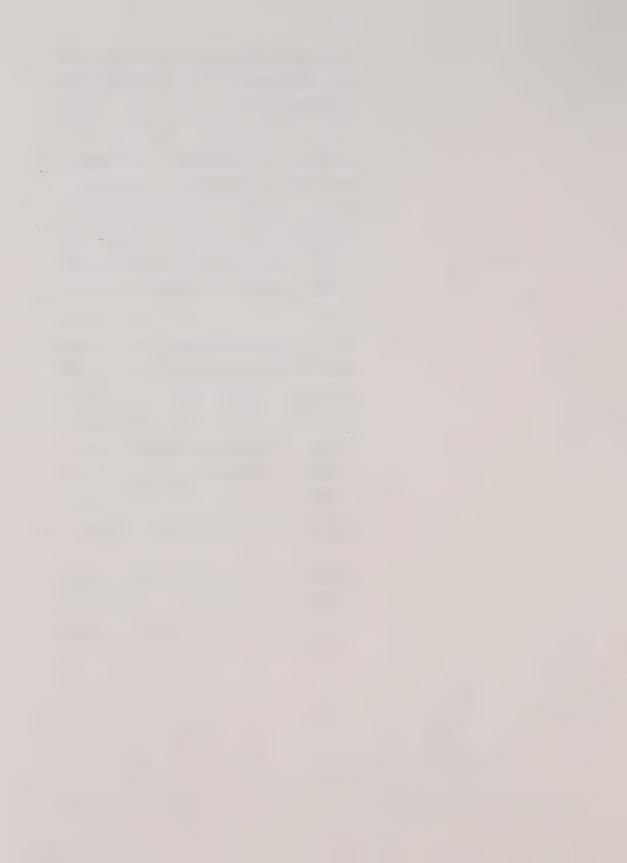
Thirteen requests were received in 1992-93 to which eleven, plus two requests carried over from the previous year, were responded. One request was carried over to the next year.



The majority of the requests were responded to within thirty days or less. These requests were considered concise in scope, ie. a specific document was requested which required minimum searching time and few or no consultations. Three requests which asked for access to "all documents pertaining to..." required more than thirty days for response as they involved more than one consultation and/or consultation with more than one third party. Two files of the three were responded to within 60 days. In one file, the response time was over 61 days.

The department either partially or fully disclosed nine (9) requests and treated five (5) requests informally, for a total of fourteen (14). Of the six (6) requests partially disclosed, the exemptions invoked were sections 18 (Economic interests of Canada), 19 (Personal information), and 20 (Third party information). In one request disclosed in part, exclusion s.68 (a) (published material) was invoked and the source of the publication cited for the applicants' reference.

Photocopies of records was the approach favoured by the applicants. No translations were required and no fees in addition to the application fee were charged.



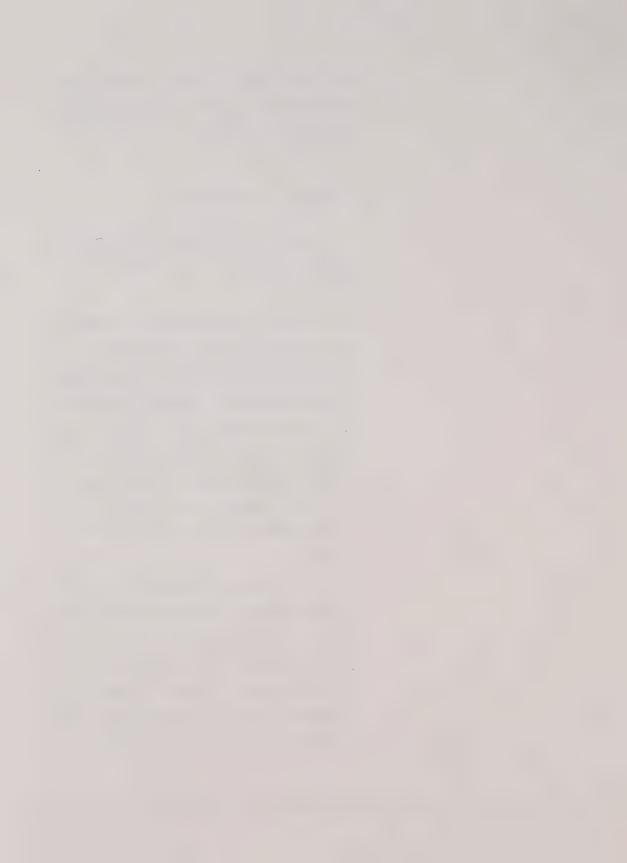
The direct salary costs associated with administering the Access to Information Act are estimated at \$27,000. Other administrative costs amounted to \$800.

1.3 Practices and Procedures

The Access to Information and Privacy Coordinator receives all formal access requests for the department.

The ATIP Co-ordinator reviews each request for clarity and conformity with the legislation. The request is then documented, after which the record holder is consulted, requested to search the files and the senior manager is approached for recommendations as to disclosure or non-disclosure of the information. The Co-ordinator is responsible for consulting other government departments, giving notice under s. 27 and s. 28 to third parties and receiving their representations. Legal counsel is sought as required.

The Co-ordinator prepares the final recommendation for senior management review for information involving the application of discretionary exemptions. The applicant is informed of the results of the review process and is provided with either access to the requested records in the method of his/her choice or the reasons for non-disclosure.



1.4 Institutional Policies

The department follows the Treasury Board Interim Policy Guide when processing applications under the Access to Information Act.

1.5 Delegation Instrument

The delegation of authority with respect to Access to Information delegates responsibility for all sections of the Act to the ATIP Coordinator. The department has implemented formal procedures for consultation with senior management for any issue which is deemed sensitive or potentially contentious.

1.6 Investigations

The Department of Western Economic Diversification received one complaint which the Information Commissioner found to be unjustified.



REPORT ON THE ACCESS TO INFORMATION ACT

	of Cariada		`		CERNANT LA LOI SUR I	ACCES À L'INFORMATION
Institution		Economic	Diversification	n Canada	Reporting period Période vi	
_	M	edia Médias	Academia Secteur universita	aire Business Secteur commerc	ciale Organization Organisme	Public

Weste.	LII LCOHOMIL	CDIV	ET 2	11	ICati	011 C	ana	lua			1992	-93		
Source -	Media Médias	ľ	Academi	a S	ecteur unive	rsitaire Bu	usiness	Secteu 3	ir commerciale	Organiza	tion Organism	ne	Public 2	
Raquests under Demandes en ve	the Access to Information	Act l'information	va l	n Bi	sposition of r spositions pr	equests co	complete	d s demand	les traitées					
Received during repo Reques pendant la pé	rting period iriode visée par le rappor	13		1.	All disclose Communica		в		3	6.	Unable to pr Traitement in			
Outstanding from pre-		2		2.	Disclosed i		elle		6	7.	Abandoned Abandon de			
TOTAL		15		3.	Nothing dis					8.	Treated infor			5
Completed during rep	orting period ériode visée par le rappor	14		4.	Nothing dis	sclosed (ex	xempt)	mption)						
Carried forward Reportées		1		5.	Transferred Transmissi					TO	TAL			14
Exemptions invoi	III Exemptions invoked Exceptions invoquées													
S. 13 (1) (a)		S. 16 (l) (a)					S. 18 (b Art.)		1	S. 21 Art.	(1)(a)	
(b)			(b)					(c	:)				(b)	
(c)			(c)					(d)				(c)	
(d)			(d)				S	S. 19 (1) Par.)		3		(d)	
S. 14 A. 14		S. Par. 16 (2	2)					S. Art. 20 (1	i) (a)			S. A. 22		
S. 15 (1) Internationa A. Relations in	ter.	S. 18 (3 Par.))						(b)		5	S. 23 A.		
Defence Défense		S. 17 A.							(c)		2	S. 24 A.		
Subversive Activites su	activities bversives	S. 18 (Art.	a)						(d)		2	S. 26 A.		
IV Exclusions citées											V Completion Délai de tr	time aitement		
S. Art. 68 (a)		1		S. Art	t. 69 (1) (c)						30 days or un 30 jours ou m			6
(b)					(d)				31 to 60 days De 31 à 60 jours			2		
(c)					(e)						61 to 120 days De 61 à 120 je	B Durs		1
S. 69 (1) (a)					(1)						121 days or o			
(b)					(g)									
VI Extensions Prorogations			\	/11 }	Translations Traductions						VIII Method	i of acces fe de con:	s suitation	
30 days or under 31 jours ou moins 31 jours ou plus Translations requested Traductions demandées Copies given Copies de l'original						9								
Searching Recherche			_	prepa	red [English to l De l'anglais	French s au frai	ınçals			Examination Examen de l'original			
Consultation				Tradu prépa		French to E Du français					Copies and e Copies et exa		n	
Third party			7											

VI Prorogations		
	30 days or under 30 jours ou moins	31 days or over 31 jours ou plus
Searching Recherche		
Consultation		
Third party Tiers	2	1
TOTAL	2	1
and Fees		

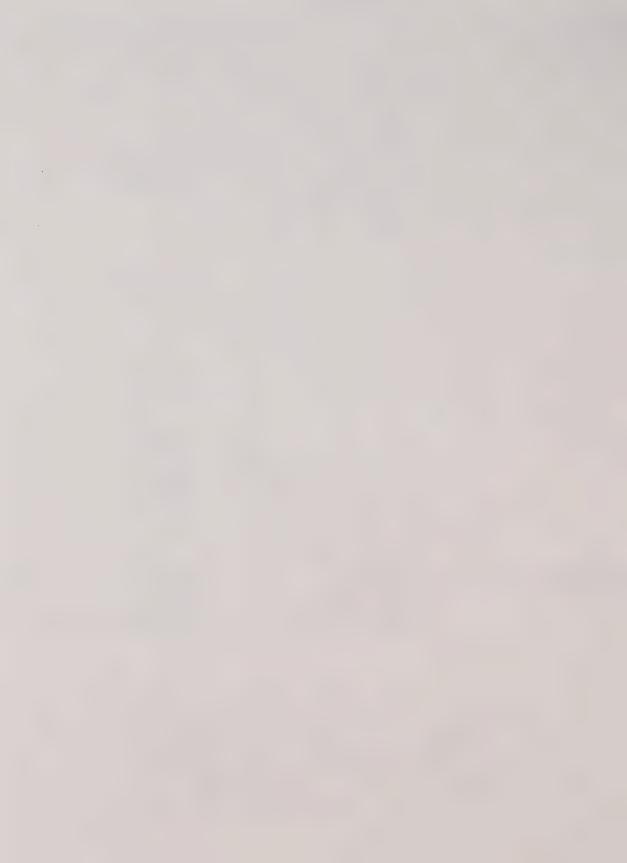
IV	Fees
1/	Frais

		collected et perçus	
Application fees Frais de demande	\$45	Preparation Préparation	
Reproduction		Computer process Traitement inform	
Searching Recherche		TOTAL	\$45
Fees war Frais auxquels o	No. of times Nombre de fois	\$	
\$25.00 or under 25.00\$ ou moins		\$	
Over \$25.00 De plus de 25.00\$		\$	

X Costs

Financial (all reasons) Financiers (raisons)								
Salary Traitement	\$27,000							
Administration (O and M) Administration (fonctionnement et maintien)	\$800							
TOTAL	\$27,800							
Person year utilization (all reasons) Années-personnes utilisées (raisons)								
Person year (decimal format) Années-personnes (nombre décimal)								

TBS/SCT 350-62 (Rev. 88/02)



Section 2. Report on the Privacy Act

2.1 Highlights

The department received one request for access to personal information during this reporting period which was transferred to another department where the records resided.

2.2 Statistical Report

Please refer to appendix B.

2.3 Practices and Procedures

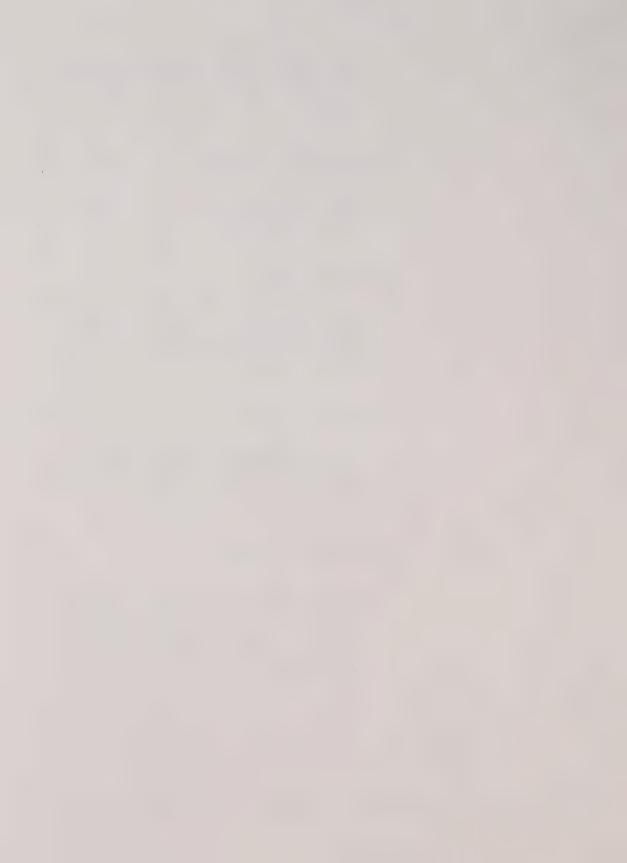
The human resources official located in each of the department's five locations processes informal requests for personal information.

The processing of formal requests under the Privacy Act is as described under section 1.3 of the Access to Information Act Report.

2.4 Institutional Policies

The Treasury Board Interim Policy Guide is followed by the department in processing applications under the Privacy Act.

Employees of the Department of Western Economic Diversification can gain access to their records from their local personnel offices rather than through the formal channels. For

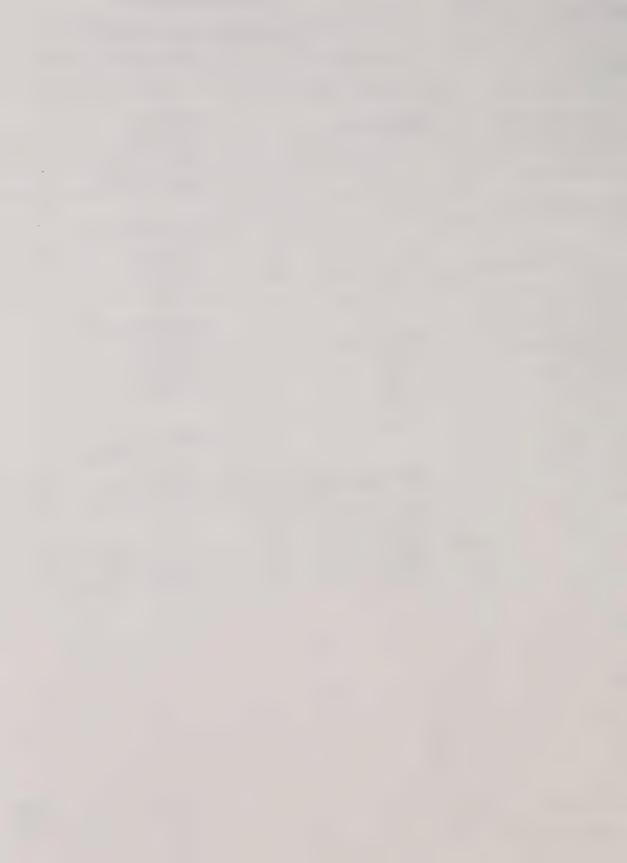


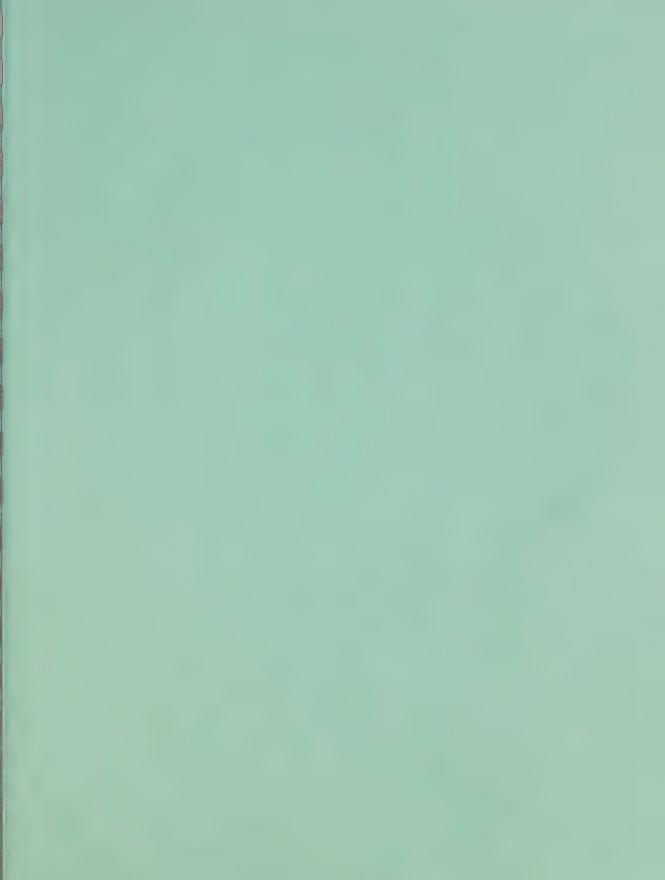
Government Gouvernement du Canada

REPORT ON THE PRIVACY ACT

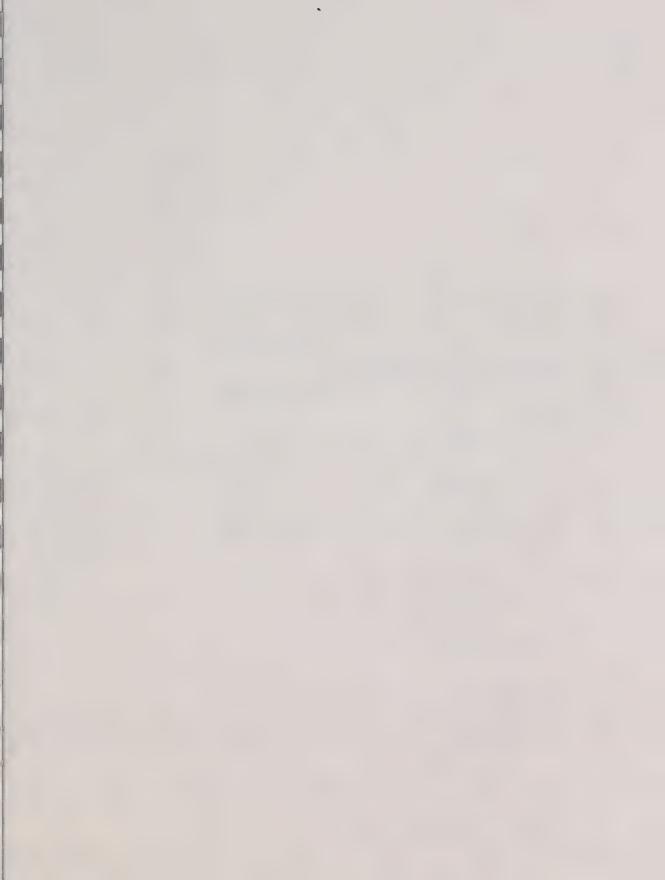
			F				PERSONNELS	ON
Ins	itution				Reporting	period Pério	de visée par le rapport	
	Western Economic	Diver	sification C	Canada		199	92-93	
	Requests under the Privacy Act Damandes en vertu de la Loi sur la j des renseignements personnels	protection	IV Exclusions cited Exclusions cited	1 Is		VII Tran	slations uctions	
Rec	elved during reporting period ues pendant la période visée par le rapport	1	S. Art. 69(1)(a)			Translations of Traductions of		
Out En s	kanding from previous period uspens depuis la période amérieure	0	(0)	(6)			English to French De l'angles au français	
TOT	AL .	1	S. Art. 70(1)(a)			Traductions préparées	French to English Du français à l'anglais	
Con	pleted during reporting period ées pendant la période visée par le rapport	1	(6)					
Carr	red forward prides		(c)				od of access ode de consultation	
11:	Disposition of requests completed		(d)			Copies given Copies de Loi	iginal .	
1.	Disposition à l'égard des demandes traitée All disclosed Communication totale	•	(0)			Examination Examen de l'o	nginal	
2.	Disclosed in part Communication partielle		(1)			Copies and ex Copies et exa		
1	Nothing disclosed (excluded) Augure communication (exclusion)							
4.	Nothing disclosed (exempt) Aucune communication (exemption)		Completion time	ant		IX Come	ctions and notation ctions et mention	
5.	Unable to process Transment impossible		30 days or under 30 jours ou moins			Corrections requested Corrections demandées		
6.	Abandoned by applicant Abandon de la demande		31 to 60 days De 31 à 60 jours			Corrections m Corrections ef		
7.	Transferred Transmission	1	61 to 120 days De 61 à 120 jours			Notation attac Memon annex		
тот		1	121 days or over 121 jours ou plus					
î	Exemptions invoked					X Costs		
SAR	Exceptions invoquées		The second				Financial (all reasons) Financiers (raisons)	
S			VI Extensions Prorogations des			Salary Transment		\$
Arl	19(1)(a)			30 days or under 30 jours ou moins	31 days or over 31 jours ou plus	Administration Administration	(O and M) (fonctionnement et maintier)	\$
_	(b)		Interference with operations Interruption des opérations			TOTAL		\$
	(c)		Consultation					
s.	(d)		Translation Traduction				Person year utilization (all reason innees-personnes utilisées (raiso	
AR :	20		TOTAL			Person year (d Années-person	ecimal format) ines (nombre décimal)	
Arl :	21							
	22(1)(a)							
	(6)							
S.	(c)							
ARL 2	2(2)							
Ar. 2	3(a)		•					

S. Art. 24 S. Art. 25 5. Art. 26 S. Art. 27









Ţ

TE W

(#)6Z '2/#) את צצוצו

(#X1)22 את בצונוא#) 2 AR 21 S 20

(p)

(q)

Exemptions invodudes
Exceptions invodudes

Abandoned by applicant Abandon de la demande

Nothing declosed (exempt)
Aucune communication (exemption)

Underlie to processible Transment monestible

(s)(r)er .na

(2)81 JA

ııı

MIOT ٦.

.0

3

7

Government Couvernment of Ceneda

REPORT ON THE PRIVACY ACT

(M bas O) notestionmbA (nednism to trementochnot) notestionimbA

Financial (all remorts)

Salary

X

sexanna nodaleki eexanna nodneki

Corrections made Corrections effectuées

Corrections requested

\$

\$

Second of 180 of the charted by the contract of
RAPPORT CONCERNANT LA LOI SUR LA PROTECTION DES RENSEIGNEMENTS PERSONNELS

Hothing dedosed (exempt)		S V	emit notielomo.			COUG	noilnam la znott	
(hebudas) beschab gnirtholi (noisubas) nomeniummo enuouk		_			4		noilston bns snoit	
Diactosed in part Communication partielle						Copies et exan	100	
. Communication totale			(1)			Copies and ex		
Desposation & Legan des demandes IIA)	. (0)	-		Examen de l'or	geuði	
Disposition & Fégerd des completed)	(a)		5	Copies de Lon	. leng	
bravnol bema.)	(c)		٨		d of access	
boneq printingen printib beseldmo. Trodges el seg every eboneq al mabrieg aeé ses	T)	(0)				,,,	
סזא.	τ	1)(1)OT .NA	(=)			Prepares	French to Englash Ou trançais à l'angleis	
bohed automent morting behaviore in enterheims econég al audeb anegeus n	0		(0)			anothalanenT benaderiq	English to French De Langles au français	
bohed burner in periods per le rapport noder el se periods el se per le rapport	τ	X1)00 TV	(w)(Translations T		
Requests under the Privacy Act Destination of the programments personners	notoeton		xclusions cited		•		snons chons	
DIVERSIFICATION DE	r. ECON	OWIE I	DE F.OOR	CANADA		66T	2- I993	
noilulaen					Heporting pe.	bonég bo'.e	nodder ei seg eestv e	
			АЯ	DES REN	SEIGNEM	A STNEW	ERSONNELS UR LA PHOTECT	1

121 days or over 121 jours ou plus	
61 to 120 days. De 61 à 120 jours	
31 to 60 days De 31 à 60 jours	
30 days or under 30 jours ou moins	
Completion time Detail de traitement	

1		
		nodashuang
		Interference with operations
31 days or over 31 jours ou plus	30 days or under aniom uo studi 05	:
	sialèb	VI Extensions des

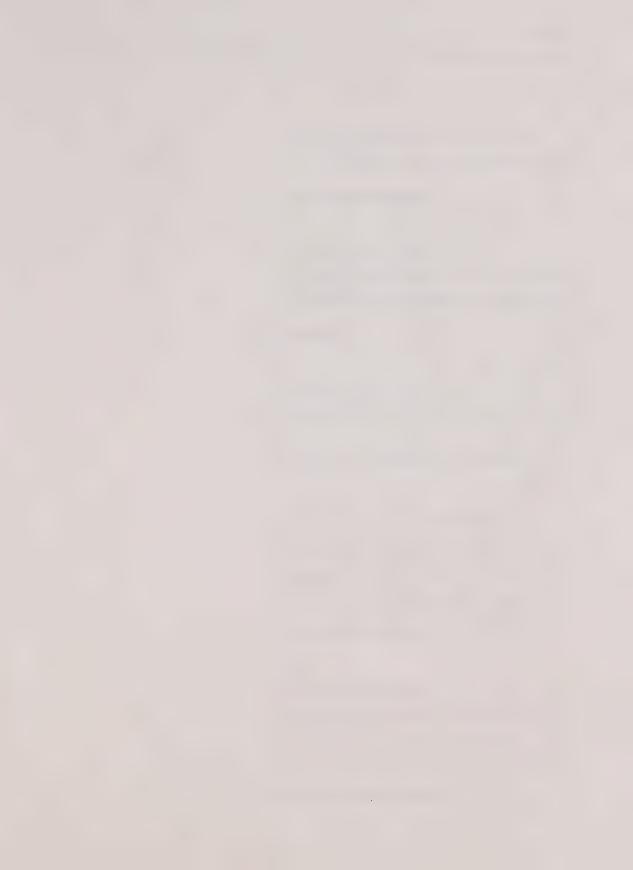
			JAT01
一			nomismon nocucent
			Consultation
			Interhence with operations Interhippon des opérations
grad	no sunoi LE	sniom uo studi 06	

	∢	1	
	, ATOT	(lambéb endmon) sennosag-zeénnA	, (le
	nombenenT nocucionT	Rs) noissaint isey noise9 seezilitu sennozieg-seennA	(anosasi ika) no (anosasi) seezilit
	. Consultation		
-	successõe sep unadruses:	28101	¢



2.8 Utilisation et communication des renseignements personnels

Le ministère de la Diversification de l'économie de l'Ouest a pour politique de n'utiliser les renseignements personnels que pour les raisons conformes publiées dans l'Infosource.



2.4 Politiques institutionnelles

Le ministère traite des demandes soumises en vertu de la Loi sur la protection des renseignements personnels conformément sux lignes directrices provisoires du Conseil du Trésor.

Les employés du ministère de la Diversification de l'économie de l'Ouest peuvent consulter leur dossier en s'adressant à leur bureau du personnel local, sans avoir à présenter de demande officielle. S'ils désirent faire changer des renseignements personnels, ils peuvent se procurer des formulaires d'annotations.

2.5 Instrument de délégation de pouvoirs

Consulter la section 1.5 du Rapport concernant la Loi sur l'accès à l'information.

2.5 Enquêtes

Le ministère de la Diversification de l'économie de l'Ouest n'a reçu aucune plainte pendant la période visée par le rapport.

2.7 Fichiers inconsultables

Le ministère de la Diversification de l'économie de l'Ouest n'a aucun fichier inconsultable.



Partie 2. Rapport sur la loi concernant la protection des renseignements personnels

2.1 Faits saillants

Le ministère a reçu une demande d'accès à des renseignements personnels pendant la période visée par le rapport. Elle a été référée à un autre ministère qui détenait les dossiers.

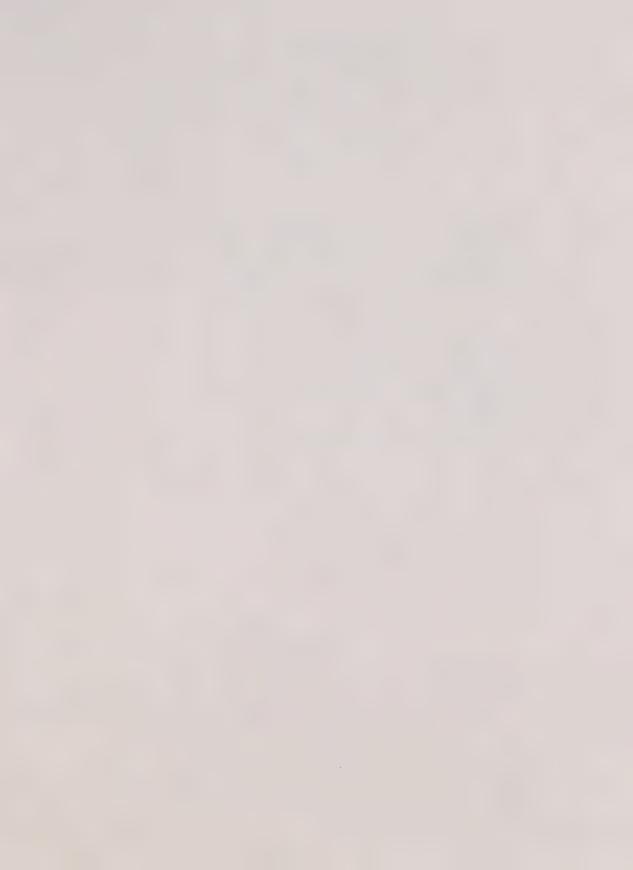
2.2 Rapport statistique

Veuillez vous référer à l'annexe B.

2.3 Pratiques et procédures

Le responsable des ressources humaines dans chacun des cinq bureaux du ministère traite les demandes officieuses d'accès à des renseignements personnels.

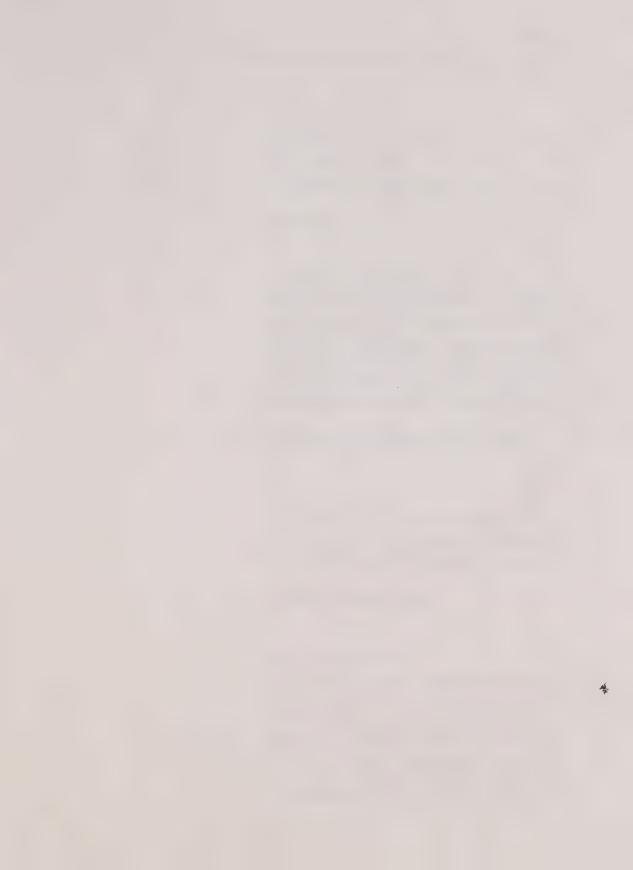
Le traitement des demandes officielles présentées en vertu de la Loi sur la protection des renseignements personnels est semblable à celui décrit dans la section 1.3 du rapport concernant la Loi sur l'accès à l'information.



Covernment Couvernement of Cariada du Canada

1992-1993 DIVERSIFICATION DE L'ECONOMIE DE L'OUEST CANADA Reporting period Periode visee pai le rapport RAPPORT CONCERNANT LA LOI SUR L'ACCES À L'INFORMATION REPORT ON THE ACCESS TO INFORMATION ACT

Over \$25.00 De plue de 25.00\$			\$									
\$5.00 or under \$5.005 ou moins			s			of lamicab) non) aenno;	(lsmioèb erdm		SL T	-		
no aleupxus ais17	Anterior in the de fois & Anterior on remonder of the Anterior			19d-29ennA	et litis noits situ ve i) seesilitu sennos i							
Searching Recherche		JATOT		57\$	JATOT				008'4			
Reproduction		Computer proces				(M bas O) notisationinbA (neithfam to themonotionot) notisationinbA			00			
		noite se qère			Ynsis2 InemeticiT			_	000'2			
	perçus					cial (all reasons)						
X Fees					X Coops		(1		
JATOT	7	Ţ										
Third party Tiers	7	Ţ	ŀ									
Consultation				zeétsdét	Fench to Engli	sisten		1 [Copies et exa			
Searching Recherche			d	ransiations repared raductions	English to Frenue sur De Yanglais au	sispns:		-	Examen de l'o		001	
	ours ou moins	31 days or over 31 jours ou plus		en stions rec	aeebnan			-	Copies de l'or Examnation	la : ni gi		6
VI Extensions Protogations	305030 0	100 20 000 10 1		Il Translation				1 L 1	Copies given	of access	nobeliuen	
(q)			_		(6			Г			-	
(E) (I) (B)		ω)			Ú			1	151 Jones on b			
(5)							-	De 61 à 120 jo	STU		Ţ	
(q)			-		(p			-	De 31 à 60 jou			7
(a) 69 (a)	T (0) 89			(r) so Jiy				-	30 jours ou may			9
S. Exclusions citées		Τ		'S					Completion 30 days or uni		1	
Activites subvets	SOAIS	Art. Art.					(p)		2	Α.		
Delense Subversive activi	3 0/1/1	·V					(5)		7	.V		
S. 15 (1) International rei. A. Defence					(q)		S	A. 24				
A. 'A	(z) or '10 d			Arr. 20 (1)			3	8 'S				
(b)		·s				rau. 2			3	·s		
(c)		(p)			(b) (1) (1) (d)			C		(p) (c)		
(q)		(c)			(0)					(9)		
(-) (·) 'DA		r) or .e							Ţ	12 TIV	(*)(1) 13	
Exceptions invoduées		S.				(d) 81S			L	s.	(4)(1) 1.	
Reportées		-	7 [5. Transm								
Traifees pendant la période visée par le rapport		┨┞	- Aucune	communication (101	٦٧			ÞΤ	
Completed during reporting period			Principle	disclosed (exemp				Traitement no	leibilio no	10	S	
En suspens depuis la périe	ns depuis la période antérieure 7 7 Nothing disclosed (excluded)			0	.8	eb nobnedA	nsmeb si	eput	_			
Secure pendant is previous	Is sanding from previous period 2 2 Disclosed in		elication totale		9	7	mi Inamenasi AbandonadA	y applica	luso			
Received during reporting	period	13		salb liA		epuemen se	Southern as	.9	Unable to pro			
A ert sebnu alseupeR	Access to Infor	15A notem		notizoasig	duos sisenber jo						7	
Self ectuos	asibeM sibi		ешерез	Secteur un	eniau8 enstratevi	s Sectour	1C elsiptemmop 1	nezivel	mainegro no P	84	Public	



Le coordonnateur prépare la recommandation en finale pour la soumettre à la haute direction en ce qui concerne l'information relative à l'application d'exemptions discrétionnaires. On informe ensuite le requérant de la décision et on lui donne accès aux documents en question selon la méthode qu'il a choisie ou les raisons de la non-divulgation.

2.4 Politiques institutionnelles

Le ministère traite des demandes soumises en vertu de la Loi sur l'accès à l'information conformément aux lignes directrices provisoires du Conseil du Trésor.

1.5 Instruments de délégation de pouvoirs

La délégation de pouvoirs, en ce qui concerne la Loi sur l'accès à l'information, délègue la responsabilité de tous les articles de la Loi au coordonnateur de l'AIPRP. Le ministère a établi des procédures de consultations avec les cadres de la gestion, pour les questions jugées délicates ou potentiellement litigieuses.

1.6 Enquêtes

Le ministère de la Diversification de l'économie de l'Ouest a reçu une (1) plainte. Le Commissaire à l'information a trouvé qu'elle n'était pas fondée.



Les requérants ont préféré recevoir des photocopies. Aucune traduction n'a été demandée et aucuns frais supplémentaires n'ont été exigés en plus des frais de demandes.

Les salaires directement associés à l'administration de la Loi sur l'accès à l'information sont d'environ S7 000 \$. Les autres frais d'administration se sont montés à 800 \$.

1.3 Pratiques et procédures

Le coordonnateur de l'accès à l'information et de la protection des renseignements personnels reçoit toutes les demandes d'accès à l'information officielles adressées au Ministère.

Le coordonnateur du programme d'AIRP examine chaque demande pour en vérifier la précision et la conformité à la loi. Il documente ensuite la demande et consulte le détenteur du dossier, lui demande de rechercher des dossiers, puis consulte le gestionnaire principal pour obtenir ses recommandations en ce qui concerne la divulgation de l'information. Le concerne la divulgation de l'information. Le d'autres ministères gouvernementaux, d'en avertir les tierces parties selon les articles 27 et avertir les tierces parties selon les articles 27 et 28 et de recevoir leurs représentations. Un avis juridique est demandé si nécessaire.



Treize demandes ont été reçues en 1992-1993. De ce nombre onze ont été réglées, plus deux demandes qui avaient été reportées de l'année précédente. Une demande a été reportée à l'année suivante.

La majorité des demandes ont été traitées dans les trente jours ou moins. Les sujets de ces demandes étaient concis ex: un document précis était demandé, elles ne nécessitaient consultations. Trois demandes requérant l'accès à «tous les documents concernant...» ont nécessité plus de trente jours pour la réponse, car il fallait faire plus d'une consultation ou encore consulter plus d'une tierce partie. Pour deux des trois dossiers la tierce partie. Pour deux des trois dossiers la tierce partie. Pour deux des trois dossiers la vierce partie. Pour deux des trois dossiers la jerce partie.

Le ministère a divulgué entièrement ou en partie neuf (9) demandes, et a traité cinq (5) demandes de taçon officieuse sur un total de seize (14). Les exceptions invoquées faiient l'article 18 (Intérêts économiques du Canada), 19 (Renseignements personnels), et 20 (Renseignements sur une tierce partie). Pour une demande divulguée en partie, l'exclusion s. 68 (a) (matériel de publication) a été invoquée et la source de la publication) a été invoquée et la source de la publication citée comme référence par le requérant.



Partie 1. Rapport concernant la Loi sur l'accès à l'information

1.1 Faits saillants

En 1992-1993, le ministère a enregistré une légère diminution par rapport à l'année précédente des demandes en vertu de la Loi aur l'accès à l'information. Le nombre de ces demandes est passé de 18 à 13. Les demandes de consultation présentées par d'autres ministères ont cependant augmenté d'autres ministères ont cependant augmenté de 9 à 15.

L'année 1992-1993 était la cinquième année où le ministère répondait à des demandes d'accès à l'information. Le personnel de DEO continue à acquérir de l'expérience dans ce domaine, et d'autres ajustements seront apportés au processus pour améliorer la capacité de ce processus pour améliorer la capacité de ce l'information.

9upitsitsts hoqqsA 2.f

L'annexe A comporte un résumé statistique des demandes d'accès à l'information reçues au cours de 1992-1993. Les renseignements suivants sont fournis pour faciliter la compréhension du contenu de l'annexe.



Introduction

Le ministère de la Diversification de l'économie de l'Ouest a été officiellement créé le 28 juin 1988 en vertu de la Loi sur la diversification de l'économie de l'Ouest canadien (C.17 SC 1988). Le ministère administre le Programme de diversification de l'économie de l'ancien et les programmes qui lui ont été transférés de l'ancien ministère de l'Expansion économique régionale, joue le ministère de l'Expansion économique régionale, joue le canadien, et s'assure que l'on tient compte des intérêts des provinces de l'Ouest dans l'élaboration des politiques économiques fédérales. Le ministère sert également de plaque tournante aux activités économiques fédérales dans l'Ouest canadien.

Ce rapport annuel décrit de quelle façon le ministère a rempli ses responsabilités dans le cadre du programme de l'accès à l'information et de la protection des renseignements personnels pour l'année budgétaire 1992-1993.



Table des matières

۷	Enquêtes	9.1
Z	Instruments de délégation de pouvoirs	3. r
7	Politiques institutionnelles	4.1
9	Pratiques et procédures	5.1
Þ	Rapport statistique (description)	1.2
Þ	Faits saillants	1.1
	sur l'accès à l'information	
	Rapport concernant la Loi	Partie 1.
3	, uc	Introductio

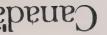
Annexe A - A statistique

Partie 2. Rapport concernant la Loi sur la protection des renseignements personnels

Ot-	plannovan stramanniagnay	
	Utilisation et communication des	8.5
6	Fichiers inconsultables	7.5
6	Enquêtes	9.5
6	pouvoirs	
	eb noitsgéléb eb stremurtenl	2.5
6	Politiques institutionnelles	2.4
8	Pratiques et procédures	2.3
8	Rapport statistique	2.2
0	בשוני פשוושו וופ	1.2

Annexe B - Rapport statistique

No de oat. C89-613-1993



1992-1993 Rapport annuel

personnels Loi sur la protection des renseignements Loi sur l'accès à l'information



Publication





Access to Information Act and Privacy Act **Annual Report**

for

The Department of Western Economic Diversification

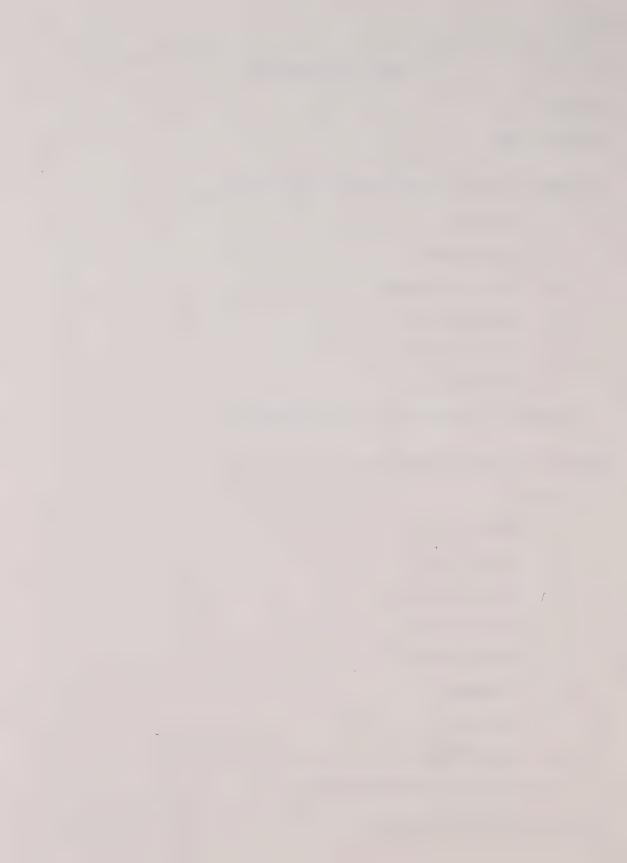
Fiscal Year 1994-95



Cat. No. C89-6\3-1995
ISBN 0-662-61907-2

TABLE OF CONTENTS

PREF	ACE		1
INTR	ODUC'	TION	2
SECT	ION 1.	REPORT ON THE ACCESS TO INFORMATION ACT	3
	1.1	Highlights	3
	1.2	Statistical Report	3
		·	
	1.3	Practices and Procedures	4
	1.4	Institutional Policies	5
	1.5	Delegation Instrument	5
	1.6	Investigations	5
	Appen	dix A. Statistical Report - Access to Information Act	A-1
SECT	ION 2.	REPORT ON THE PRIVACY ACT	6
	Prefac	e	6
	2.1	Highlights	6
	2.2	Statistical Report	6
	2.3	Practices and Procedures	6
	2.4	Institutional Policies	6
	2.5	Delegation Instrument	6
	2.6	Investigations	7
	2.7	Exempt Banks	7
	2.8	Use and Disclosure	7
	Appen	dix B. Statistical Report - Privacy Act	B-1



PREFACE

PREFACE

The Access to Information Act and the Privacy Act (Revised Statutes of Canada, Chapter A-1, 1985) were proclaimed into force on July 1, 1983.

The Access to Information Act provides a broad right of access to information contained in government records, subject to certain specific and limited exceptions. The Privacy Act extends to individuals the right of access to information about themselves that is held by the government, again subject to specific and limited exceptions. The Privacy Act also protects individuals' privacy by preventing others from having access to personal information and gives individuals control over the collection, use and disclosure of this information.

Section 72 of the Access to Information Act and section 72 of the Privacy Act require that the head of every government institution prepare, for submission to Parliament, an annual report on the administration of the Acts within the institution during each fiscal year.



INTRODUCTION

INTRODUCTION

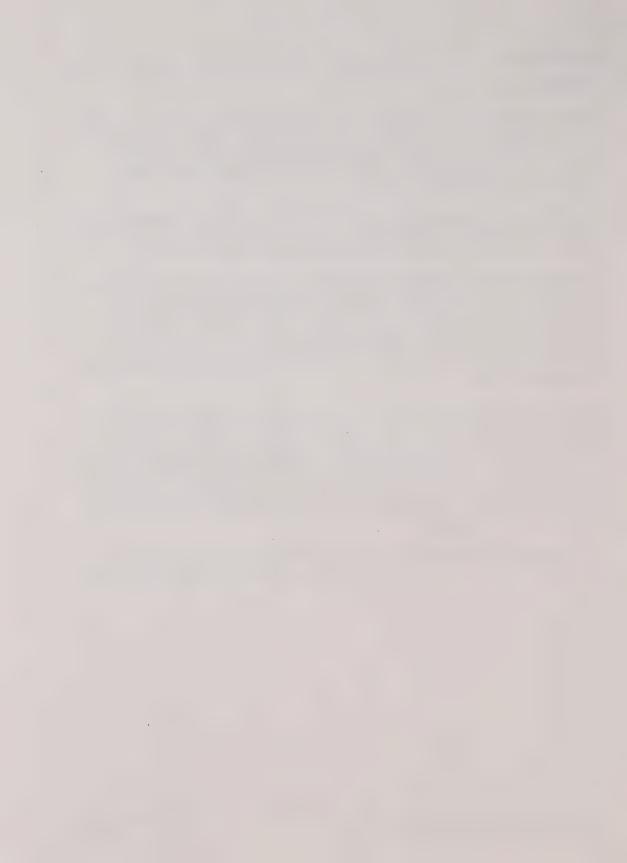
The Department of Western Economic Diversification (WD) was established by the Western Economic Diversification Act, proclaimed on June 28, 1988 (C. 17 SC 1988). The Act provided WD with the mandate to promote the development and diversification of the economy of western Canada and to advance the interests of western Canada in the development of national economic policy.

The objective of the Department is to promote economic diversification in western Canada in a manner that provides added influence for the West in national policy and decision making, improves client service in the West, and facilitates federal/provincial coordination.

The Department is also responsible for administering for western Canada certain programs that were previously administered by the Department of Regional Industrial Expansion. These programs are the Economic and Regional Development Agreements (ERDAs), the General Development Agreements (GDAs), and the Western Transportation Industrial Development Program (WTID). Although no new projects are approved under these programs, WD is continuing to make payments, collect amounts owing and monitor projects that span several years.

A number of key changes are currently being implemented to move WD from a primarily reactive, application-based focus to a more proactive, strategic approach to economic diversification in western Canada. These changes will result in the Department providing the business community of western Canada with a service that is based on meeting its needs in a wider range of areas. Since small business is recognized as the major generator of new jobs, this focus is designed to make the most effective use of scarce resources, to maximize both economic growth and job creation and to provide the services needed by the small business community in western Canada.

This annual report describes how the Department of Western Economic Diversification administered its access to information and privacy responsibilities for the fiscal year 1994-95.



SECTION 1. REPORT ON THE ACCESS TO INFORMATION ACT

1.1 Highlights

In 1994-95, the Department received 34 requests under the Access to Information Act. This was a decrease from 1993-94, when the Department received 50 requests.

Fiscal year 1994-95 was the Department's seventh year responding to access to information requests. Despite the volume and complexity of the requests received throughout 1994-95 and the diminishing resources allocated to this endeavour, the Department succeeded in improving its responsiveness in processing access to information requests.

1.2 Statistical Report

Appendix A provides a statistical summary of the access to information requests received in 1994-95.

Statistical Comparison with the Previous Fiscal Year

Thirty-four requests were received in 1994-95, and one request was outstanding from the previous year. Of the total 35 requests handled in 1994-95, 24 were completed during the reporting period and 11 were carried forward into 1995-96.

This data can be compared to the 50 requests received during the 1993-94 fiscal year -27 of which were from one individual - and the one request carried over from the previous year. Of this total of 51 requests, 50 were completed during the 1993-94 fiscal year, with one request being carried forward into the 1994-95 reporting period.

Response Time

The majority (14) of the 24 requests completed during the reporting period were responded to within 30 days or less. Of the remaining requests, seven were responded to within 60 days and three were completed within 120 days. The ten requests with a response time of more than 30 days were typically very broad requests for information (i.e., asking for "all documents pertaining to...") that involved more than one departmental consultation and/or consultations with more than one third party. In addition, a number of these broad requests for information came from individuals from the same organization requesting duplicate information. These "nuisance" requests impact negatively on the response process. With already limited time and resources to handle these duplicate requests, the ability of staff to respond to other requests in a timely manner is jeopardized.



However, despite the volume and complexity of the requests received in 1994-95, and given the reduction in resources, WD succeeded in improving its response time from the previous fiscal year. In 1994-95, 58% of requests were completed within 30 days or less; the rate was 24% in 1993-94.

Level and Method of Disclosure

The majority of the access to information requests received by WD concern the business plans, market analyses and financial statements of individual companies.

In 1994-95, the Department fully disclosed eight requests and another 11 requests were partially disclosed. An additional two requests were treated informally, and one request was abandoned by the applicant. The Department was unable to process two requests as the records did not exist. Of the 11 requests partially disclosed, the exemptions invoked were sections 19, 20, 21, 23, 24, 26. The document withheld under section 26 was subsequently provided to the requestor upon its publication.

This disclosure can be compared to 1993-94, when six requests were fully disclosed and 34 requests were partially disclosed. An additional five requests were abandoned by the applicant, two requests were treated informally, and one request was transferred. The Department was unable to process the remaining two requests as the records did not exist.

The Department generally considers the following as informal requests: requests for materials already made available or requests for material readily available through the communications process, and requests containing no application fee and for which agreements were reached with applicants for treating the requests informally. WD considers these criteria as a guideline only and, therefore, evaluates each request individually.

All applicants requested and received a photocopy of the released records. No translations were required. In 1994-95, for the first time, the Department assessed fees in addition to the application fee. The Department will now assess additional fees wherever warranted except in those cases where the requestor demonstrates that this will pose a financial hardship.

Direct Salary Costs

In 1994-95, the direct salary cost associated with administering the Access to Information Act was \$43,550. Other administrative costs amounted to \$1,220.

In 1993-94, the direct salary cost was \$132,000 and other administrative costs amounted to \$4,950.

1.3 Practices and Procedures

The Access to Information and Privacy (ATIP) Coordinator receives all formal access to



information requests for the Department. The ATIP Coordinator provides advice to individuals in the WD regional offices, consults with other government departments and third parties about access to information requests, and reviews and approves information collection in accordance with the Government Policy on Information Collection and Public Opinion Research. The ATIP Coordinator is also the manager of Executive Services and is responsible for parliamentary relations and ministerial correspondence.

The ATIP Coordinator reviews each request for clarity and conformity with the associated legislation. The request is then documented, after which the record holder is consulted and requested to search the files. In turn, senior management is approached for recommendations as to disclosure or non-disclosure of the information. The Coordinator is responsible for consulting other government departments, giving notice under s.27 and s.28 to third parties and receiving their representations. Legal counsel is sought as required.

For information involving the application of discretionary exemptions, the ATIP Coordinator prepares the final recommendation for senior management review. The applicant is informed of the results of the review process and is provided with either access to the requested records in the method of his/her choice or the reasons for non-disclosure.

1.4 Institutional Policies

The Department follows the Access to Information volume of the Treasury Board Manual when processing applications under the Access to Information Act.

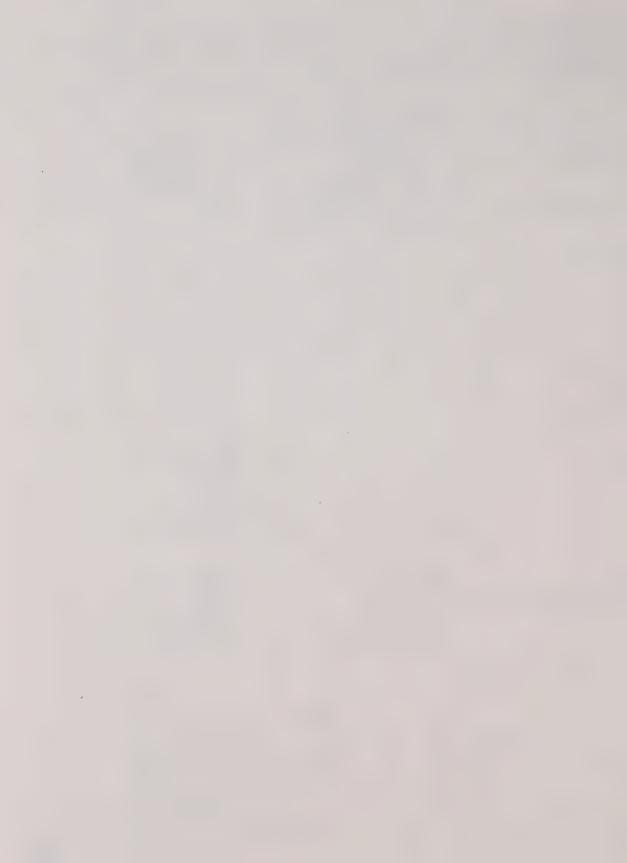
1.5 Delegation Instrument

The delegation of authority with respect to access to information delegates responsibility for all sections of the Act to the ATIP Coordinator. The Department has implemented formal procedures for consultation with senior management for any issue that is deemed sensitive or potentially contentious.

1.6 Investigations

In 1994-95, the Department received three complaints. The Information Commissioner found one complaint to be unjustified (portions of the records withheld under s. 20 (1)), and one complaint to be justified (lateness of the response). The Information Commissioner has not reported his findings on the third complaint as of yet (lateness of the response and reasons for not disclosing the records). The information for this latter complaint has been disclosed in the meantime.

In 1993-94, the Department received three complaints, all of which the Information Commissioner found to be unjustified (portions of the records withheld under s. 20 (1)).



SECTION 2. REPORT ON THE PRIVACY ACT

Preface

The Department of Western Economic Diversification (WD) is not involved in collecting personal data for program purposes. Any personal information contained in records consists of names of individuals, addresses, telephone numbers, résumés, performance appraisals and personal opinions. As a result, WD does not often receive requests under the *Privacy Act*.

2.1 Highlights

The Department did not receive any requests under the *Privacy Act* during fiscal year 1994-95. In 1993-94, WD received two requests under the *Privacy Act*. The Department was not able to process one of the requests received in 1993-94 as the request was not for personal information. The individual was seeking information on how to apply for funding which was subsequently provided by the regional office.

2.2 Statistical Report

Nil report

2.3 Practices and Procedures

The human resources official located in each of the Department's five locations processes informal requests for personal information.

The processing of formal requests under the *Privacy Act* is as described in Section 1.3 of the *Access to Information Act* section of this report.

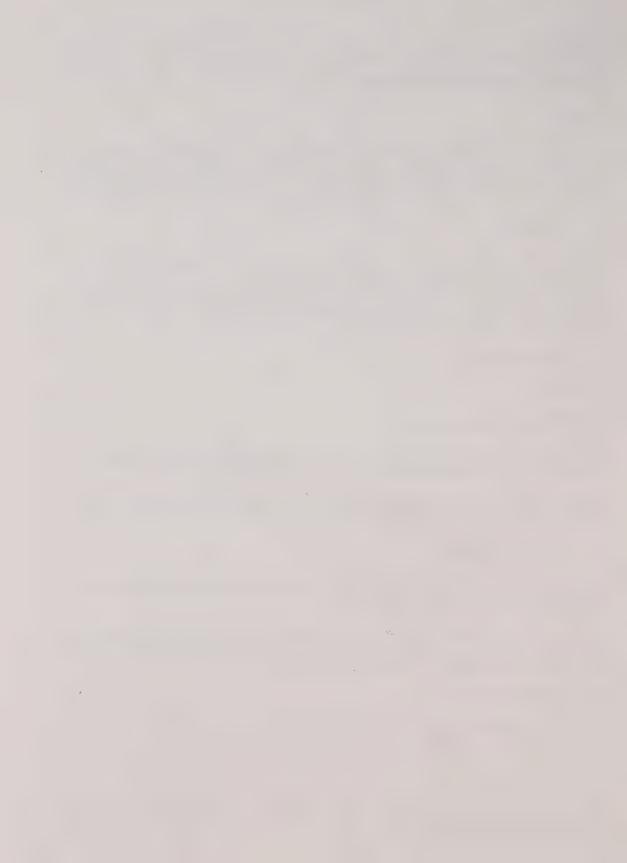
2.4 Institutional Policies

The Privacy and Data Protection volume of the Treasury Board Manual is followed by WD in processing applications under the *Privacy Act*.

Employees of the Department can gain access to their records from their local personnel offices rather than through the formal channels. For individuals wishing to have any of their personal information changed, notation forms are available.

2.5 Delegation Instrument

Please refer to Section 1.5 of the Access to Information section of this report.



2.6 Investigations

The Department of Western Economic Diversification did not receive any complaints during this reporting period.

2.7 Exempt Banks

The Department of Western Economic Diversification does not have any exempt banks.

2.8 Use and Disclosure

It is the policy of the Department of Western Economic Diversification to use personal information for the sole purpose for which it was collected or for consistent uses, as published in *InfoSource*.



Government Gouvernement du Canada of Canada

REPORT ON THE PRIVACY ACT

RAPPORT CONCERNANT LA LOI SUR LA PROTECTION DES RENSEIGNEMENTS PERSONNELS

Reporting period Période visée par le rapport

1994-95

Institution WESTERN ECONOMIC DIVERSIFICATION CANADA Requests under the Privacy Act Demandes en vertu de la Loi sur la protection 1 des renseignements personnels Received during reporting period Reçues pendant la période visée par le rapport nil Outstanding from previous period En suspens depuis la période antérieure ni1 Completed during reporting period Traitées pendant la période visée par le rapport Carried forward Reportées Disposition of requests completed Disposition à l'égard des demandes traitées 11 All disclosed Communication totale 1. Disclosed in part Communication partielle 2 Nothing disclosed (excluded) Aucune communication (exclusion) 3. Nothing disclosed (exempt)
Aucune communication (exemption) 4. Unable to process Traitement impossible 5. Abandoned by applicant Abandon de la demande 6. Transferred Transmission 7. TOTAL Exemptions invoked Exceptions invoquées Ш S. Art. 18(2) Art. 19(1)(a) ibi (c) (d) S. Art. 20 S. Art. 21 S. Art. 22(1)(a) (b) (c) S. Art. 22(2) Art. 23(a) (b) S. Art. 24 S. Art. 25 S. Art. 26 S. Art. 27

IV	Exclusions cited Exclusions citées	
S. Art. 6	9(1)(a)	
	(b)	
S. Art. 70	O(1)(a)	
	(b)	
	(c)	
	(d)	
	(e)	
	(1)	

V	Completion time Délai de traitement	
30 day 30 jou	ys or under irs ou moins	
31 to (60 days à 60 jours	
61 to De 61	120 days à 120 jours	
121 di 121 jo	ays or over nurs ou plus	

VI Extensions Prorogations des délais		
	30 days or under 30 jours ou moins	31 days or over 31 jours ou plus
Interference with operations interruption des opérations		
Consultation		
Translation Traduction		
TOTAL		

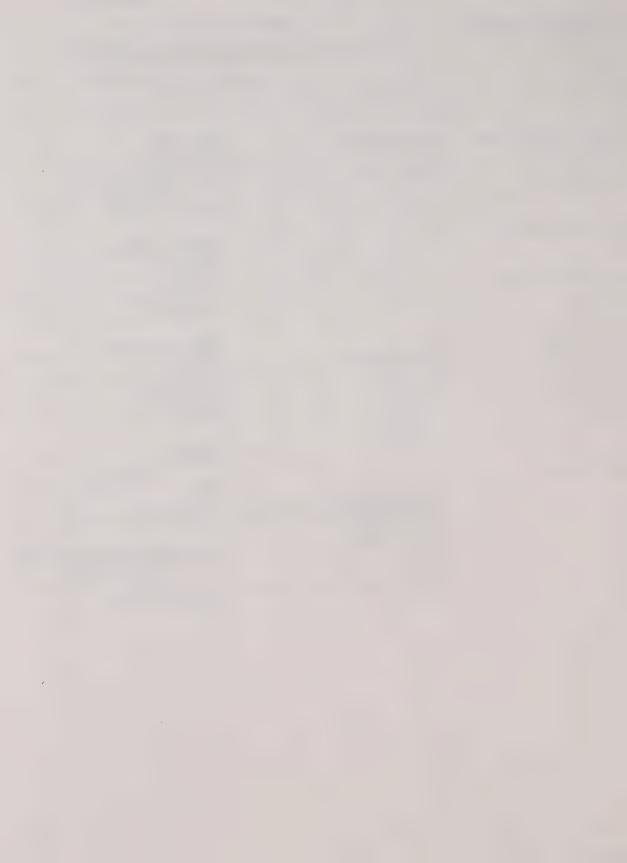
	Translations · Traductions		
Translations requested Traductions demandées			
Translation prepared	English to French De l'anglais au français		
Traduction préparées	French to English Du français à l'anglais		

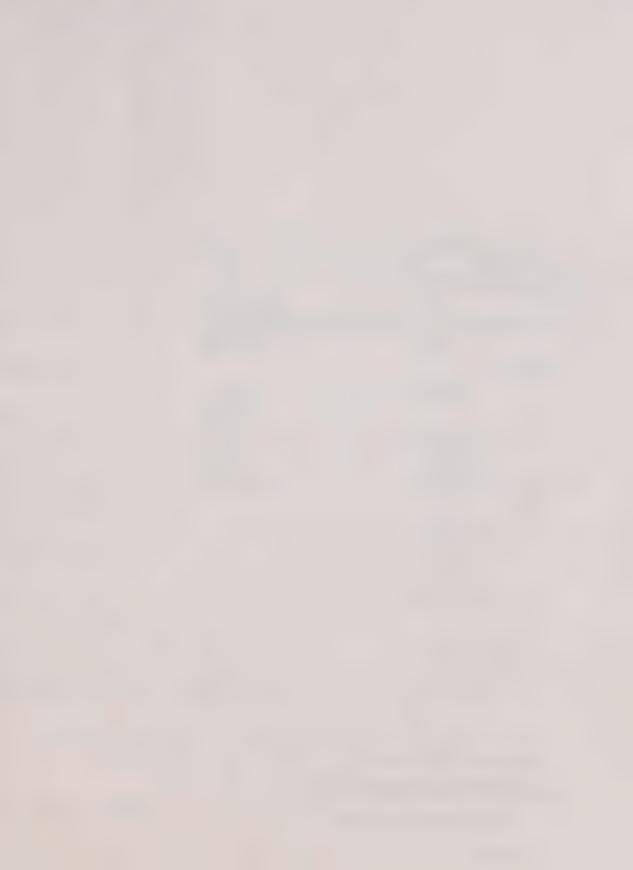
VIII	Method of access Méthode de consultation	
Copie	s given s de l'original	
Examination Examen de l'original		
Copies and examination Copies et examen		

'IX	Corrections and notation Corrections et mention
Corrections requested Corrections demandées	
Corrections made Corrections effectuées	
Notation attached Mention annexée	

X Costs Coûts	
Financial (all reasons) Financiers (raisons)	
Salary Traitement	\$
Administration (O and M) Administration (fonctionnement et maintien)	\$
TOTAL \$	
Person year utilization (afl reasons Années-personnes utilisées (raisons	
Person year (decimal format) Années-personnes (nombre décimal)	

S. Art. 28





REPORT ON THE PRIVACY ACT

Government Gouvernement of Canada du Canada

RAPPORT CONCERNANT LA LOI SUR LA PROTECTION DES RENSEIGNEMENTS PERSONNELS

30 days or under a moins	Unable to process Traitement Impossible
Completion time Detail de traitement	Nothing disclosed (exemption) Aucune communication (exemption)
	Nothing disclosed (excluded) Aucune communication (exclusion)
ω	Disclosed in part Communication partielle
	Communication totale
(0)	Describe to be seed to
(p) .	Detection of nequests completed
. (c)	brawrot bein seëno
(q) . podd	bohed gnimoen gnimb befeldn ger le rappe visée par le rappe têes par le rappe
(a)(1)or na Lin	TY.
(q)	boheq suoiveng mort gnibnate eruehèms ebohèq al ziugeb zneqzu
2 Lin moq	bohed during reporting period during bevie behode visée per le rappo
ant la protection TV Exclusions cited	Requests under the Privacy Act Demandes en vertu de la Loi su des renseignements personnels
de l'économie de l'Ouest Canada	
98	notiuit

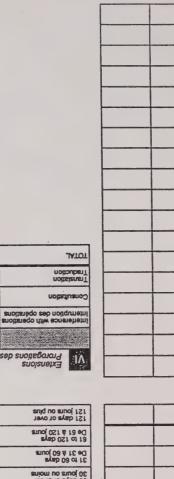
30 days or under 31 days or over 30 jours ou plus 30 jours ou moins 31 jours ou plus

•	Person year (decimal format) Années-personnes (nombre décimal)		
	(snossan fis) notissilitu teor nozne9 (snosisn) seésilitu sennosneg-seénnA		
77.4			
\$. JATOT		
\$	Aministration (O and M) Aministration (tonctionnem et maintien)		
\$	Salary Traitement		
	(el nescons) (el nescons) (enoseis) Financia (enoseis) enechasis		

ಪಾತಾನಿ ಪಾತ್ರಿಕಾಗಿ

Notation attached Mention annexée

Corrections effectuées



JATOT

IΛ

121 days or over 121 jours ou plus

8780 120 de78 81 to 120 Jours

at to 60 days De 31 à 60 jours

Translation

Extensions Prorogations des délais

S. JA 5 27 AA Y4 26

ינו גע בו

(s)EZ 11y (x) 22 (2)

תר 20

(c) (q) UL 22(1)(a) וצ או

(p)

(၁)

(q)

bernetensiT noissimensiT

Exceptions invoduées

Abandoned by applicant Abandon de la demande

(a)(t)et .n.

11

TATO





2.5 Instrument de délégation

Veuillez consulter la partie 1.5 du présent rapport sur l'accès à l'information.

2.6 Enquêtes

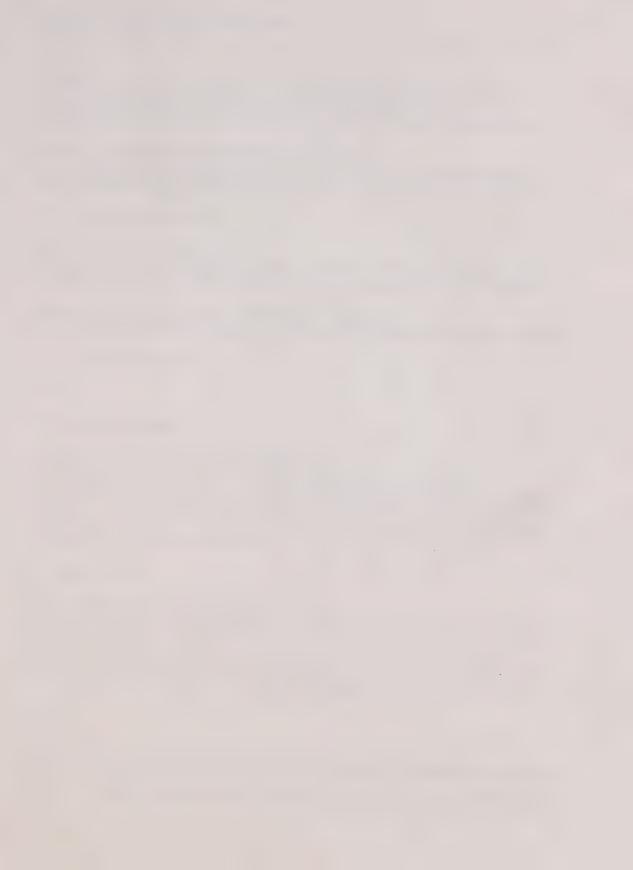
Le Ministère n'a pas reçu de plaintes durant la période visée par le présent rapport.

2.7 Banques exemptées

Le Ministère ne compte pas de banques exemptées.

8.2 Utilisation et divulgation

Le Ministère a pour politique de n'utiliser les renseignements personnels que pour le seul objet pour lequel ils ont été recueillis ou pour des raisons connexes (voir InfoSource à ce sujet).



PARTIE 2. RAPPORT SUR LA LOI SUR LA PROTECTION DES RENSEIGNEMENTS

Préface

PERSONNELS

Le ministère de la Diversification de l'économie de l'Ouest (DEO) ne recueille pas de renseignements personnels aux fins de ses programmes. En fait, les seuls renseignements personnels contenus dans ses dossiers sont les noms de particuliers, des adresses, des numéros de téléphone, des curriculum vitae, des évaluations de rendement et des opinions personnelles. Cela explique pourquoi DEO ne reçoit pas souvent de demandes en vertu de la personnelles.

Loi sur la protection des renseignements personnels.

2.1 Faits saillants

Le Ministère n'a pas été saisi de demandes en vertu de la Loi sur la protection des renseignements personnels, durant l'exercice 1994-1995. En 1993-1994, il avait reçu deux demandes. Il n'a pas été en mesure de traiter une de ces demandes, vu qu'elle ne portait pas sur des renseignements personnels. Le particulier voulait obtenir de l'information sur les modalités à suivre pour présenter une demande de financement, lequel lui a été subséquemment accordé par un bureau régional.

2.2 Rapport statistique

Sans objet.

2.3 Pratiques et procédures

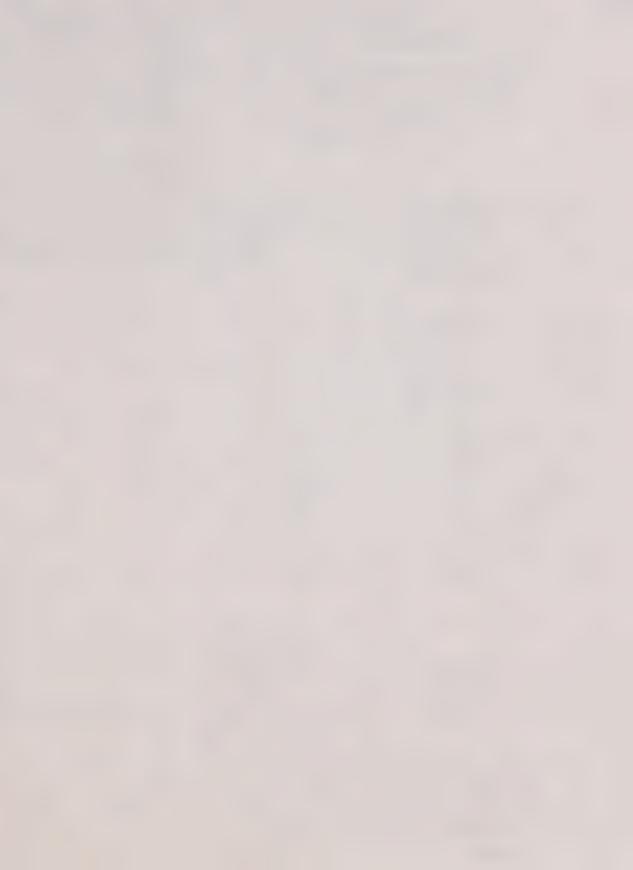
Le responsable des ressources humaines dans chacun des cinq bureaux du Ministère traite les demandes officieuses d'accès à des renseignements personnels.

Le traitement des demandes officielles présentées en vertu de la Loi sur la protection des venseignements personnels est similaire à celui décrit dans la partie 1.3 du présent rapport sur l'accès à l'information.

2.4 Politiques institutionnelles

Pour traiter les demandes soumises en vertu de la Loi sur la protection des renseignements personnels, le Ministère se conforme au volume sur la protection des renseignements personnels et des données du Manuel du Conseil du Trésor.

Les employés du Ministère peuvent consulter leur dossier en s'adressant à leur bureau du personnel local, sans avoir à présenter de demande officielle. Pour faire changer des renseignements personnels, ils doivent se servir des formulaires prévus à cette fin.



REPORT ON THE ACCESS TO INFORMATION ACT

du Canada Gouvernement Government

2 25 ob 2 12 of

25.00 or under aniom uo 2 č

eraching

uogonpoude;

pplication fees rais de la demande

Pees waived eist eb eaneqsio

Net fees collected support tension of perçus (anosan (all nescons) Financiers (raisons) X ε 9 JATO 7 ind party Þ French to English Du français à l'anglais Copies and examination Copies et examen T 7. DOGETHISM Examination Examen de l'original English to French De l'anglais au trançais Translations archerche 30 days or under 30 jours ou moins 6 T Copies given langinal langinal 0 Transtations requested Tradees 31 days or over 31 jours ou plus Extensions Prorogations des délais Method of access Methode de consultation Translations IIA (6) (q) 121 days or over (8)(1)69 7 (1) 61 to 120 days 3 (e) (c) L 31 to 60 days De 31 à 60 jours (p) (q) 30 days or under soins ou moins S. Ar. 69(1)(c) (E)89 J DI Completion time Délai de traitement Exclusions citées Exclusions citées ٨ S AR 26 τ S. 18(a) Subversive activities Activités subversives τ (p) TI TY Defence 72 2V 8 Ť (0) 15(1) International rel. Relations intern. EZ IV (E)91 TV ď 6 (a) (Z)91 7Y 22 JV (s)(1) OS JA (1)61 JA 3 (p) (p) (p) (၁) (p) (0) (0) S (q) (c) (q) (q) S (1)(a) (s)(1)31 JA (2)(1)(1) S. Ar. 18(b) 5 Exceptions invoduées Demolsus I TT 3 72 JATOT Nothing disclosed (exempt)

Aucune communication (exemption) 77 7 Treated informally Traitement non official Nothing disclosed (excluded)
Aucune communication (exclusion) 32 .8 3 JATO T Abandoned by applicant Abandon de la demande Disclosed in part Communication partielle boned suovenq mont grabotate. TT T ٠, 7 Unable to process Traitement impossible 7 All disclosed Communication totale sons dunng reporting periode visée par le rapport. 8 34 .9 ٠, Disposition of requests completed
Disposition à l'égard des demandes traitées Requests under the Access to Information Act 11 T3 0 L emzinemo noitezinemo Academia Secteur universitaire Business Secteur commercial Media Médias S6-1661 iversification de l'économie de l'Ouest Canada Reporting period Période visée par le rapport notation RAPPORT CONCERNANT LA LOI SUR L'ACCES À L'INFORMATION of Canada

\$

\$

\$

SSTS

JATO1

Salary Inament

No. of times Nombre de fois

Computer processing Traitement informatique

JATOT

Preparation Preparation

SST\$



56

DLLVV\$

\$ 1550

0935£₽\$

Person year (decimal format)
Années-personnes (nombre décimal)

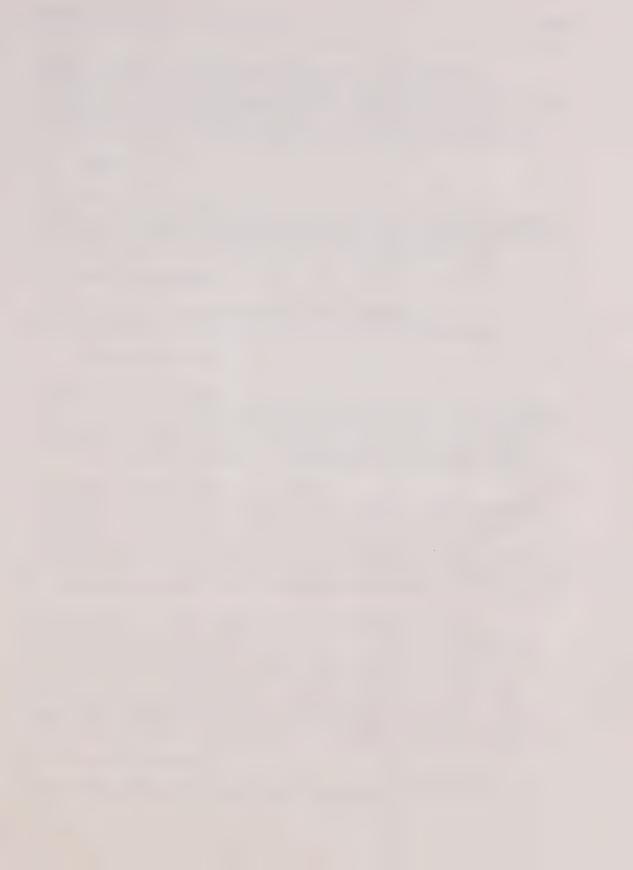
(M bos O) notistration (M bos O) notistration (nethness to mement of notistration)

Person year utilization (all reasons) (anosisr) seèsilitu sennosreq-seènn/



9

En 1993-1994, le Ministère a reçu trois plaintes, toutes jugées non fondées par le commissaire à l'information (parties de dossiers non divulgués en application du par. 20(1)).



1.3 Pratiques et procédures

Le coordonnateur de l'accès à l'information et de la protection des renseignements personnels (AIPRP) reçoit toutes les demandes d'accès à l'information officielles adressées au Ministère. Il conseille les employés compétents dans les bureaux régionaux de DEO, consulte les responsables concernés d'autres ministères et des tiers au sujet des demandes d'accès à l'information et examine et approuve la collecte de renseignements conformément à la politique gouvernementale en matière de collecte de renseignements et de recherches sur l'opinion publique. Il est aussi le gestionnaire des Services à la haute direction et est responsable des relations parlementaires et de la correspondance ministérielle.

Le coordonnateur de l'AIPRP s'assure que chaque demande est complète et conforme à la loi pertinente. Il procède ensuite aux vérifications préliminaires, consulte le détenteur du dossier et lui demande de trouver les dossiers voulus. Une fois cette étape terminée, il s'adresse à la haute direction pour obtenir sa recommandation quant à la divulgation ou non de l'information. Le cas échéant, il est également chargé de consulter d'autres ministères, d'informet des tiers en application des articles 27 et 28 et de recevoir leurs commentaires. Enfin, il peut, au besoin, demander un avis juridique.

Pour ce qui est de l'information nécessitant l'application d'exemptions discrétionnaires, le coordonnateur de l'AIPRP prépare la recommandation finale pour examen par la haute direction. Le requérant est ensuite informé des résultats du processus d'examen : on lui direction. Le requérant est ensuite informé des résultats du processus d'examen : on lui direction. des raisons de la non-divulgation.

1.4 Politiques institutionnelles

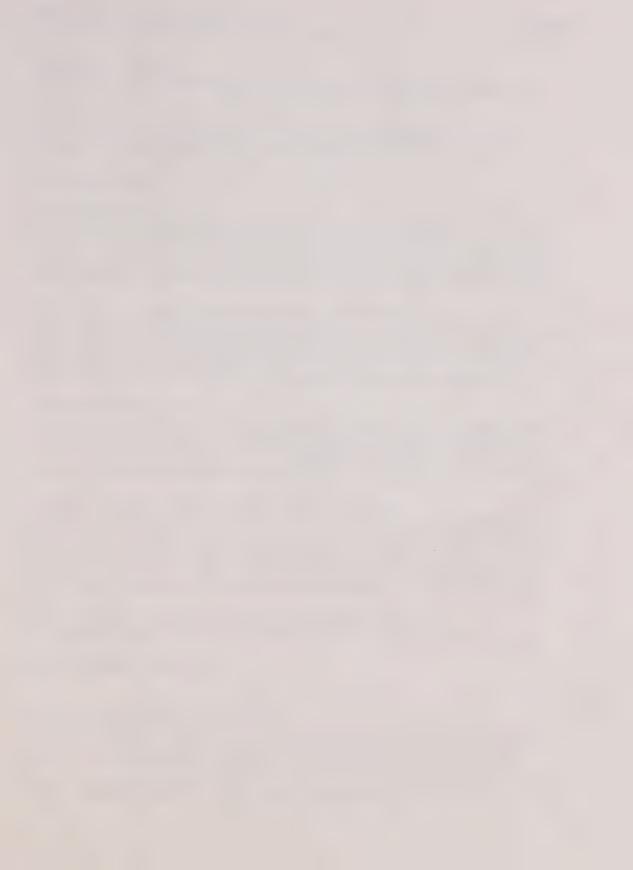
Pour traiter les demandes soumises en vertu de la Loi sur l'accès à l'information, le Ministère se conforme au volume pertinent du Manuel du Conseil du Trésor.

1.5 Instrument de délégation

Selon la délégation de pouvoirs en matière d'accès à l'information, il incombe au coordonnateur de l'AIPRP d'appliquer tous les articles de la Loi. Le Ministère a établi des procédures officielles de consultation de la haute direction pour toute question jugée délicate ou litigieuse.

1.6 Enquêtes

En 1994-1995, le Ministère a reçu trois plaintes. Le commissaire à l'information a jugé qu'une plainte était non fondée (parties de dossiers non divulgués en application du par. 20(1)) et qu'une autre était fondée (retard de la réponse). Il n'a pas encore rendu sa décision concernant la troisième plainte (retard de la réponse et raisons de la non-divulgation des dossiers). L'information relative à cette dernière plainte a été divulguée depuis.



Toutefois, malgré le volume et la complexité des demandes reçues en 1994-1995 et la réduction des ressources, DEO est parvenu à améliorer son délai de réponse par rapport à l'exercice précédent. En 1994-1995, il a en effet répondu à 58 % des demandes en 30 jours au plus, comparativement à 24 % en 1993-1994.

Degré et méthode de divulgation

La majorité des demandes d'accès à l'information reçues par DEO portaient sur les plans d'affaires, études de marché et états financiers d'entreprises particulières.

En 1994-1995, le Ministère a divulgué entièrement huit demandes et partiellement 11 autres. Il a en outre traité officieusement deux demandes, et une demande a été abandonnée par le requérant. Il n'a pas été en mesure de répondre à deux demandes, en l'absence des dossiers pertinents. Les exceptions invoquées relativement aux 11 divulgations partielles étaient celles visées par les articles 19, 20, 21, 23, 24, 26. Le document non divulgué en application de l'article 26 a ensuite été transmis au requérant après sa publication.

La situation en 1994-1995 se compare à celle de l'exercice 1993-1994, au cours duquel six demandes ont été entièrement divulguées, et 34, partiellement divulguées. En outre, cinq demandes ont été abandonnées par les requérants, deux ont été traitées officieusement et une a été transférée. Le Ministère n'a pas été en mesure de traiter les deux autres demandes, en l'absence des dossiers pertinents.

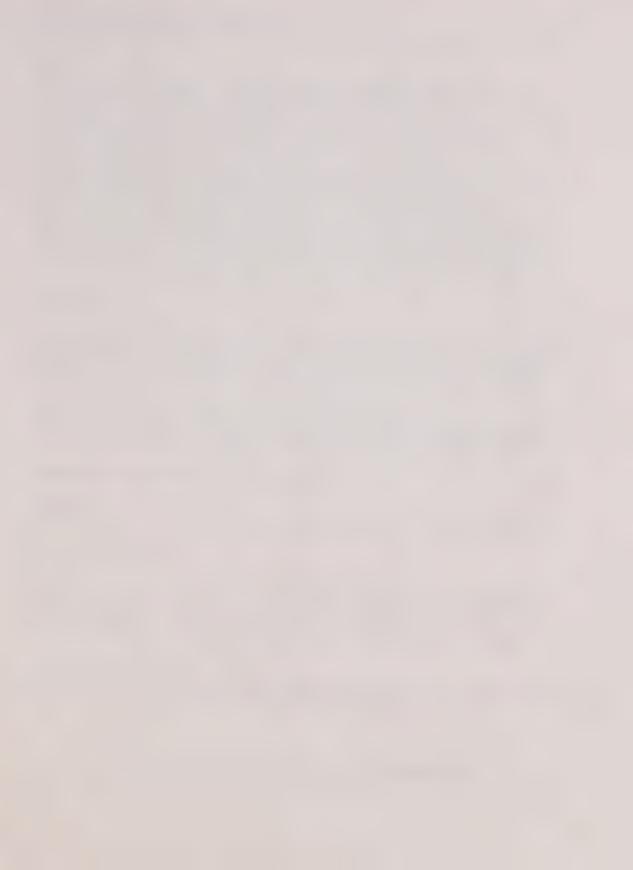
Le Ministère considère généralement ce qui suit comme des demandes officieuses: les demandes de documents déjà divulgués ou faciles à obtenir au moyen du processus de communication et les demandes non assorties de droits et pour lesquelles il a été convenu avec les requérants de procéder de manière non officielle. Il est à noter que ces critères sont souples et que le Ministère évalue chaque demande individuellement.

Tous les requérants ont demandé et reçu une photocopie des documents divulgués. Aucune traduction n'a été nécessaire. En 1994-1995, pour la première fois, le Ministère a imposé des frais autres que les droits de traitement. Désormais, il imposera de tels frais chaque fois que la situation le justifiera, sauf dans les cas où le requérant démontrera que cela lui pose un problème financier.

Frais salariaux directs

En 1994-1995, les frais salariaux directs liés à l'application de la Loi sur l'accès à l'information se sont élevés à 43 550 \$. Les autres frais administratifs se sont chiffrés à 1 220 \$.

En 1993-1994, les frais salariaux directs s'étaient élèvés à 132 000 \$, et les autres frais administratifs, à 4 950 \$.



PARTIE 1. RAPPORT SUR LA LOI SUR L'ACCÈS À L'INFORMATION

1.1 Faits saillants

En 1994-1995, le Ministère a reçu 34 demandes en vertu de la Loi sur l'accès à l'information. Il s'agit d'une diminution par rapport à 1993-1994, exercice au cours duquel il a été saisi de 50 demandes.

L'exercice 1994-1995 était la septième année où le Ministère répondait à des demandes d'accès à l'information. Malgré le volume et la complexité des demandes reçues en 1994-1995 et la diminution des ressources consacrées à cette tâche, le Ministère est parvenu à améliorer l'efficacité de son processus de traitement des demandes d'accès à l'information.

1.2 Rapport statistique

1994-1995.

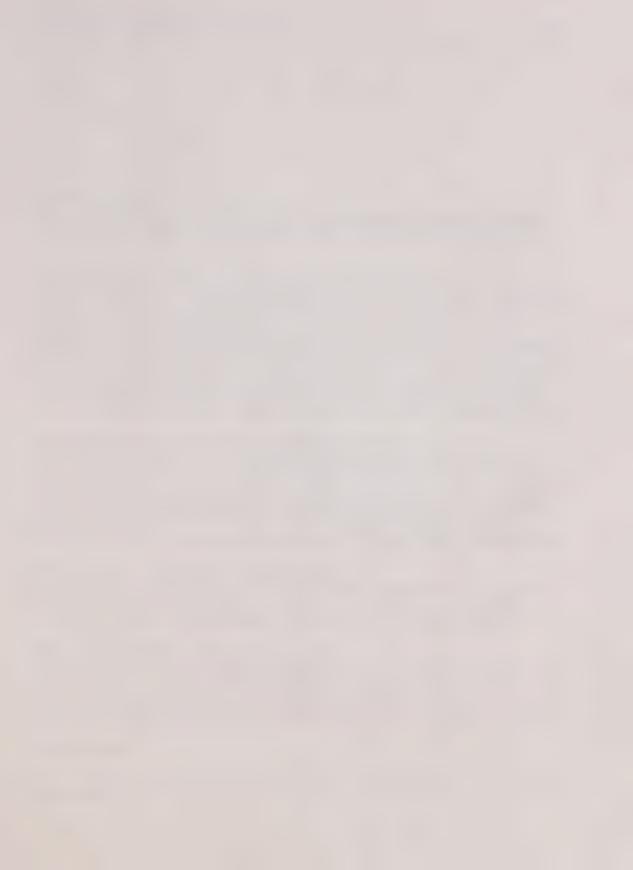
Comparaison statistique avec l'exercice précédent

Trente-quatre demandes ont été reçues en 1994-1995, et il restait une demande de l'exercice précédent à régler. Sur les 35 demandes traitées en 1994-1995, 24 ont été réglées durant la période visée par le présent rapport et 11 ont été reportées à 1995-1996.

Cette situation se compare à celle de l'exercice 1993-1994, au cours duquel on a reçu 50 demandes - dont 27 ont été présentées par un seul particulier - et il restait une demande de l'exercice précédent. Sur ces 51 demandes, 50 ont été réglées durant l'exercice 1993-1994 et une a été reportée à 1994-1995.

Délai de réponse

La majorité (14) des 24 demandes réglées durant la période visée par le présent rapport ont été traitées en 30 jours au plus. Pour ce qui est des autres demandes, sept ont été traitées dans les soixante jours suivant leur réception, et trois, dans les 120 jours après celle-ci. Il est à noter que les dix demandes dont le délai de réponse a dépassé 30 jours étaient des demandes d'une grande envergure (dans lesquelles le requérant demandait «tous les denandes d'une grande envergure (dans lesquelles le requérant demandait «tous les consultations auprès de plus d'un tiers, ou les deux. En outre, un certain nombre de ces importantes demandes d'information ont été présentées par des membres d'une même organisation qui voulaient les renseignements en double. Ces demandes «embêtantes» ont eu nne incidence négative sur le délai de réponse. Comme le temps et les ressources nne incidence négative sur le délai de réponse. Comme le temps et les ressources que cela nuise à la capacité du personnel de répondre aux autres demandes dans le délai imparti.



INTRODUCTION

Le ministère de la Diversification de l'économie de l'Ouest (DEO) a été établi par la Loi sur la diversification de l'économie de l'Ouest canadien, promulguée le 28 juin 1988 (c. 17, SC 1988). La Loi a conféré à DEO le mandat de promouvoir le développement et la diversification de l'économie de l'Ouest du Canada et de faire progresser les intérêts de cette région lors de l'élaboration de la politique économique nationale.

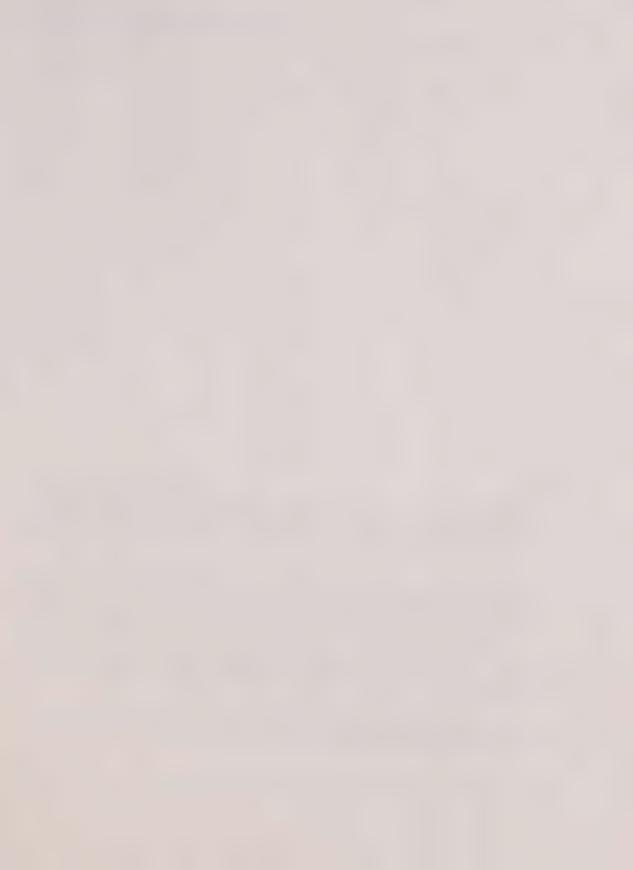
Le Ministère a pour objectif de promouvoir la diversification économique de l'Ouest canadien de façon à accroître l'influence de l'Ouest dans la formulation de la politique nationale et le processus décisionnel, à améliorer la qualité du service aux clients dans cette région et à faciliter la coordination fédérale-provinciale.

Le Ministère est aussi chargé d'administrer dans l'Ouest du Canada certains programmes qui relevaient auparavant de la compétence du ministère de l'Expansion industrielle régionale. Il s'agit des ententes de développement économique et régional (EDER), des ententes-cadres de développement (ECD) et du Programme de développement industriel relié au transport dans l'Ouest (PDITO). Bien qu'aucuns nouveaux projets ne soient approuvés dans le cadre de ces programmes, DEO continue d'effectuer les paiements nécessaires, de recouvrer les montants exigibles et de contrôler les projets qui s'étendent sur plusieurs années.

Un certain nombre de changements importants sont actuellement mis en oeuvre afin de faire de DEO un organisme abordant la diversification économique de l'Ouest canadien non plus d'une façon consistant essentiellement à réagir aux applications, mais plutôt d'une manière proactive et stratégique. Grâce à ces changements, le Ministère sera en mesure d'offrit aux entreprises de cette région un service visant à répondre à leurs besoins dans une vaste gamme de domaines. Comme la petite entreprise est reconnue comme la principale source de nouveaux emplois, cette nouvelle orientation vise à utiliser de la manière la plus efficace création d'emplois et à fournir les services nécessaires au secteur de la petite entreprise dans création d'emplois et à fournir les services nécessaires au secteur de la petite entreprise dans l'Ouest du pays.

Le présent rapport annuel traite de la façon dont DEO s'est acquitté de ses reponsabilités en matière d'accès à l'information et de protection des renseignements personnels au cours de l'exercice 1994-1995.

7



PRÉFACE

La Loi sur l'accès à l'information et la Loi sur la protection des renseignements personnels (Lois révisées du Canada, chapitre A-1, 1985) sont entrées en vigueur le 1^{et} juillet 1983.

La Loi sur l'accès à l'information prévoit un vaste droit d'accès à l'information figurant dans les dossiers publics, sous réserve de certaines exceptions particulières et limitées. La Loi sur renseignements les concernant détenus par les pouvoirs publics, sous réserve aussi d'exceptions particulières et limitées. Elle protège également le droit à la vie privée des particulières en empêchant des tiers d'avoir accès à des renseignements personnels ne les concernant pas et confère aux particulières et limitées. Elle protège également le droit à la vie privée des particulières et confère aux particulières le pouvoir de contrôler la collecte, l'utilisation et la divulgation de ces renseignements.

L'article 72 de la Loi sur l'accès à l'information et l'article 72 de la Loi sur la protection des présentation au Parlement, un rapport annuel sur l'application de ces lois au sein de son organisation durant chaque exercice.



TABLE DES MATIÈRES

I-I	ke B. Rapport statistique - Loi sur la protection des renseignements personnels	kənnA
8	Utilisation et divulgation	8.2
8	Banques exemptées	۲.۲
8	Enquêtes	5.6
8	Instrument de délégation	2.5
L	Politiques institutionnelles	۵.4
L	Pratiques et procédures	2.3
L	Rapport statistique	2.2
L	Faits saillants	1.2
L	90	Préfac
L PARMENLE	TS KYAAOKI SOK TY TOI SOK TY AKOLECLION DES KENSEIG	SEKSONNE SEKSONNE
I-A	ke A. Rapport statistique - Loi sur l'accès à l'information	(əuu A
Ş	Enquêtes	9.1
ç	Instrument de délégation	2.1
ç	Politiques institutionnelles	1.4
ç	Pratiques et procédures	1.3
Ε	Rapport statistique	1.2
ε	Faits saillants	1.1
E	RAPPORT SUR LA LOI SUR L'ACCÈS À L'INFORMATION	ARTIE 1.
7	NOIL	NTRODUC
Ţ		РЕБРАСЕ

Cat. No. C89-6/3-1995

Western Economic Diversification Canada d

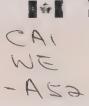
Loi sur la protection des renseignements personnels

Rapport annuel

de la situation au

Ministère de la Diversification de l'économie de l'Ouest

Exercice 1994-1995



Access to Information Act and Privacy Act **Annual Report**

for

The Department of Western Economic Diversification

Fiscal Year 1995-96



TABLE OF CONTENTS

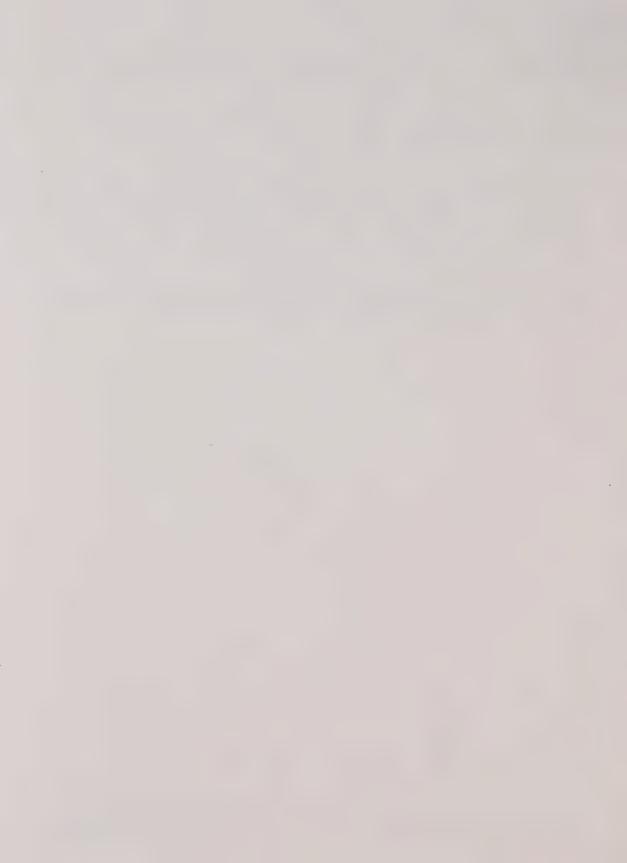
PREF	ACE		i								
INTR	ODUC	TION	1								
SECT	ION 1.	REPORT ON THE ACCESS TO INFORMATION ACT									
	1.1	Highlights	2								
	1.2	Statistical Report	2								
	1.3	Practices and Procedures	4								
	1.4	Institutional Policies	4								
	1.5	Delegation Instrument	5								
	1.6 Investigations										
	Appendix A. Statistical Report - Access to Information Act										
SECT	ION 2.	REPORT ON THE PRIVACY ACT									
SECT	ION 2. Preface		6								
SECT			6								
SECT	Preface										
SECT	Preface	Highlights	6								
SECT	Preface 2.1 2.2	Highlights Statistical Report	6								
SECT	Preface 2.1 2.2 2.3	Highlights Statistical Report Practices and Procedures	6 6								
SECT	Preface 2.1 2.2 2.3 2.4	Highlights Statistical Report Practices and Procedures Institutional Policies	6 6 6								
SECT	Preface 2.1 2.2 2.3 2.4 2.5	Highlights Statistical Report Practices and Procedures Institutional Policies Delegation Instrument	6 6 6 6								
SECT	Preface 2.1 2.2 2.3 2.4 2.5 2.6	Highlights Statistical Report Practices and Procedures Institutional Policies Delegation Instrument Investigations	6 6 6 6 7								



The Access to Information Act and the Privacy Act (Revised Statutes of Canada, Chapter A-1, 1985) were proclaimed into force on July 1, 1983.

The Access to Information Act provides the public with a broad right of access to information contained in government records, subject to certain specific and limited exceptions. The Privacy Act extends to individuals the right of access to information about themselves that is held by the government, again subject to specific and limited exceptions. The Privacy Act also protects an individual's privacy by preventing others from having access to personal information and gives individuals control over the collection, use and disclosure of their personal information.

Section 72 of the *Access to Information Act* and section 72 of the *Privacy Act* require that the head of every government institution prepare — for submission to Parliament — an annual report on the administration of the Acts within the institution during each fiscal year.



INTRODUCTION 1

The Department of Western Economic Diversification (WD) was established by the *Western Economic Diversification Act*, proclaimed on June 28, 1988 (C. 17 SC 1988). The Act provided WD with the mandate to support economic diversification in western Canada, coordinate federal economic development and adjustment activities in western Canada, and represent the western perspective in national decision making.

The objective of the Department is to promote economic diversification in western Canada in a manner that provides added influence for the West in national policy and decision making, improves client service in western Canada, and facilitates federal/provincial coordination.

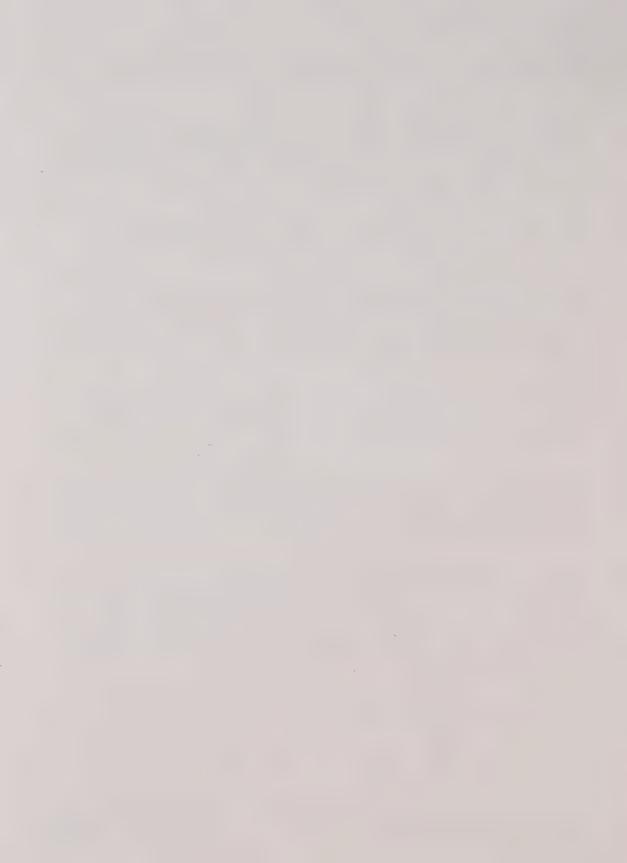
WD is responsible for administering certain programs for western Canada that were previously administered by the Department of Regional Industrial Expansion. These programs are the Economic and Regional Development Agreements (ERDAs), the General Development Agreements (GDAs) and the Western Transportation Industrial Development Program (WTID). Although no new projects are being approved under these programs, WD is continuing to make payments, collect amounts owing and monitor projects that span several years.

In 1995, WD dramatically altered its approach to supporting economic diversification in the West. WD's focus is now on building innovative public/private partnerships in the areas of service delivery and small business financing. As a result, the Department no longer provides direct assistance to individual businesses in western Canada.

The Department is building its new direction on client-centered service that is entrepreneurial and proactive with a foundation in service quality, accessibility and cost effectiveness. To meet the development needs of small- and medium-sized enterprises, the Department provides access to capital, markets and skills development, along with a supportive business climate that includes simplified access to government services and information.

WD now also provides regional delivery of national programs and special economic development initiatives in the West. These include: administering the western component of the Infrastructure Works Program; coordinating federal assistance to the communities most heavily affected by the closure of military bases in western Canada; and delivering the regional components of the Canada Community Investment Program. In 1996-97, WD will establish new relationships to provide regional delivery of additional programs, such as the new Technology Partnerships Canada Program.

This annual report describes how WD administered its access to information and privacy responsibilities for the fiscal year 1995-96.



SECTION 1. REPORT ON THE ACCESS TO INFORMATION ACT

1.1 Highlights

In 1995-96, the Department received 26 requests under the *Access to Information Act*. This was a decrease from 1994-95, when the Department received 34 requests.

Fiscal year 1995-96 was the Department's eighth year responding to access to information requests. Despite the volume and complexity of the requests received throughout 1995-96 and the limited resources allocated to this endeavour, the Department succeeded in upholding its commitment to client-centered service.

1.2 Statistical Report

Appendix A provides a statistical summary of the access to information requests received in 1995-96.

Statistical Comparison with the Previous Fiscal Year

Twenty-six requests were received in 1995-96 and 11 requests were outstanding from the previous year. Of the 37 requests handled in 1995-96, 34 were completed during the reporting period and three were carried forward into 1996-97. Included in the total completed requests are eight that the Department was unable to process because the records did not exist, and three that were abandoned by the applicants.

This data can be compared to the 34 requests received during the 1994-95 fiscal year and the one request carried over from the previous year. Twenty-four of the 35 requests were completed during the 1994-95 fiscal year.

Response Time

Sixteen of the 34 requests completed during the reporting period were responded to within 30 days or less. Of the remaining requests, five were responded to within 31 to 60 days, and 13 required more than 60 days to complete (included in this figure of 13 are the three requests abandoned by the applicants). The requests that required a response time of more than 30 days typically necessitated complex consultations with other parties including, in a number of instances, representations from provincial governments.

The Department's focus on client-centered service results, when necessary, in additional liaison with applicants in order to clarify their information needs and to provide them with information on the status of their requests, their rights as applicants, and the role of the Information Commissioner.



However, despite the number and complexity of the requests completed in 1995-96 — and given the limited resources allocated to handle these requests — the Department's response time remained relatively consistent with that of the previous year. In 1995-96, not including the abandoned requests, 52% of requests were completed within 30 days; the rate was 58% in 1994-95.

Level and Method of Disclosure

In 1995-96, the Department fully disclosed 12 requests and another 11 requests were partially disclosed. As previously mentioned, WD was unable to process a further eight requests because searches of the Department's holdings revealed that the records did not exist, and three requests which were abandoned by the applicants. Of the 11 requests partially disclosed, the exemptions invoked were sections 19, 20 and 21. An exclusion under section 69 was invoked in one request.

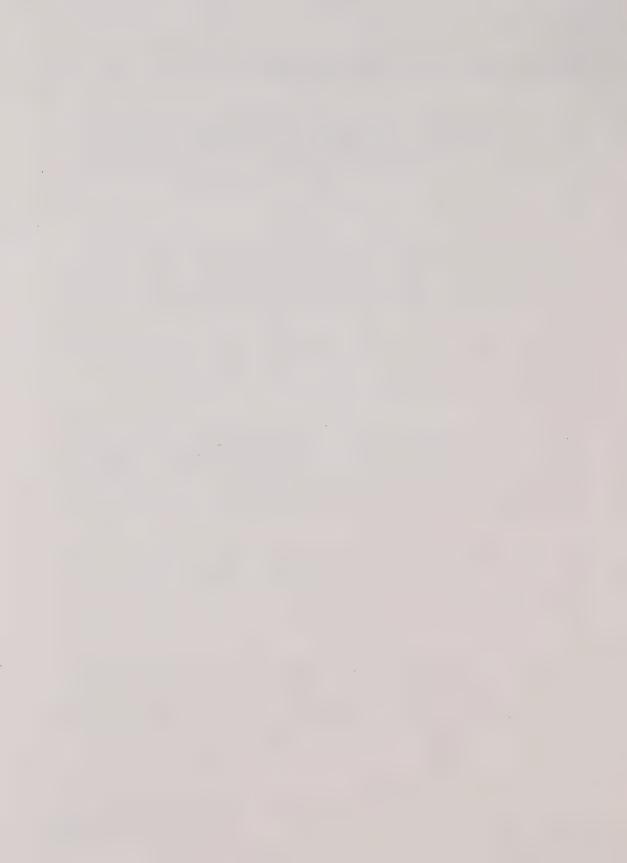
This rate of disclosure can be compared to 1994-95 when eight requests were fully disclosed and 11 were partially disclosed. In that year, the Department was unable to process two requests as the records did not exist, and one request which was abandoned by the applicant. An additional two requests were treated informally.

The Department generally considers the following as informal requests: requests for materials already made available, requests for material readily available through the communications process, and requests containing no application fee and for which agreements were reached with the applicant for treating the request informally. WD considers these criteria as a guideline only and, therefore, evaluates each request individually. In 1995-96, an additional fourteen informal requests were handled whereby access under the Access to Information Act and application fees were unnecessary.

All applicants received a photocopy of the released records and no translations were required. In 1995-96, the Department assessed fees in addition to the standard application fees. This was carried out in keeping with government regulations and in line with the practices of other government departments.

Direct Salary Costs

The direct salary cost associated with administering the *Access to Information Act* in 1995-96 was \$64,400. Other administrative costs amounted to \$1,830. In 1994-95, the direct salary cost was \$43,500, with other administrative costs amounting to \$1,220. The increase in direct salary costs for 1995-96 can be attributed to the allocation of a portion of a third full-time equivalent to handle the complex requests received during the fiscal year.



1.3 Practices and Procedures

The Access to Information and Privacy (ATIP) Coordinator receives all formal access to information requests for the Department. The ATIP Coordinator

- · provides advice to requesters, third parties, and staff in the WD offices;
- · consults with other government departments and third parties about access to information requests;
- · reviews consultations from other government departments and provides WD's recommendations; and,
- · reviews and approves information collection in accordance with the Government Policy on Information Collection and Public Opinion Research.

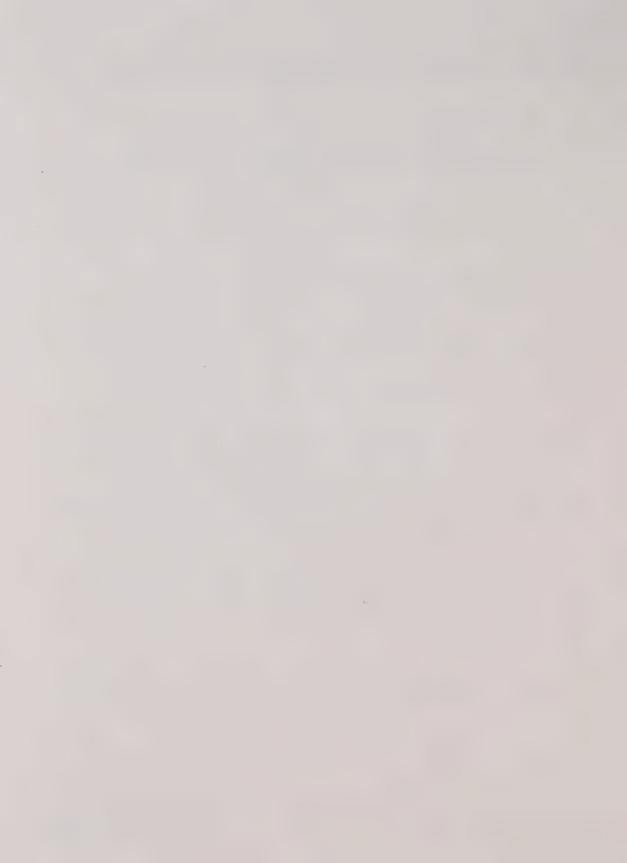
The ATIP Coordinator is also the Manager of Executive Services and is responsible for parliamentary relations and ministerial correspondence.

The ATIP Coordinator reviews each request for clarity and conformity with the associated legislation. When necessary, the applicant is consulted in order to clarify the nature of the information requested. The request is then documented, after which the record holder is consulted and requested to search the files in question and provides preliminary recommendations as to disclosure or non-disclosure of the records. The Coordinator is responsible for consulting other government departments, giving notice under s.27 and s.28 to third parties, receiving and reviewing their representations and deciding what will be disclosed or withheld in accordance with the criteria of the Act. Legal counsel is sought as required.

For information involving the application of discretionary exemptions, the ATIP Coordinator prepares the final recommendation for senior management. The applicant is informed of the results of the review process and is provided with either access to the requested records in the method of his/her choice or the reasons for non-disclosure.

1.4 Institutional Policies

The Department follows the Access to Information volume of the *Treasury Board Manual* when processing applications under the *Access to Information Act*.



1.5 Delegation Instrument

The delegation of authority with respect to access to information gives responsibility for all sections of the Act to the ATIP Coordinator. The Department has implemented formal procedures for consultation with senior management for any issue that is deemed sensitive or potentially contentious.

1.6 Investigations

In 1995-96, the Department received three complaints. The Information Commissioner found that in one instance, while the complaint was unsubstantiated, the department was deemed to have refused access as a reply was not provided within the statutory time limit. The Information Commissioner found that the two remaining complaints were unsupported.

In 1994-95, the Department received two complaints. The Information Commissioner found both complaints unfounded.



Government Gouvernement of Canada du Canada

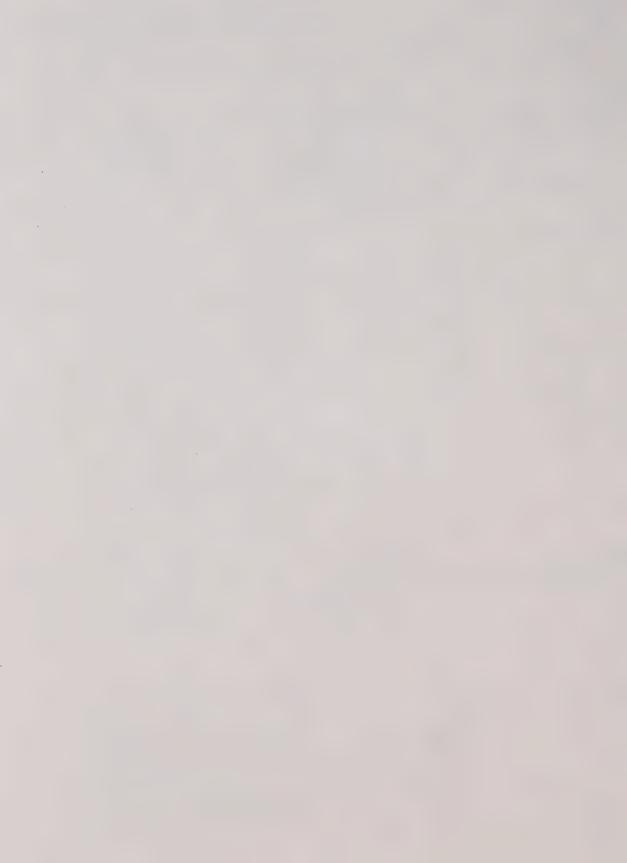
Over \$25.00 De plus de 25 \$

TBS/SCT 350-62 (Rev. 1993/02)

REPORT ON THE ACCESS TO INFORMATION ACT RAPPORT CONCERNANT LA LOI SUR L'ACCÈS À L'INFORMATION

institution							KAPPC	ואנ	CONCER	MANI LA			ICCES A L'II		ION
WESTERN	ECO	NOMI	C DIVI	ERS	SIFI	CAT	ION (CAI	NADA		Reportin	ig period i	1995-9	e repport 5	
Source	Media	Médias 4		Acade	Academia Secteur universitaire Business Section 4					commercial	Organiza	ation Orga 12		Public 6	
Requests under the Demandes en vertu	Access to de la Loi s	Information sur l'accès à	Act tinformation		H	Disposit	tion of requi	ests d	completed s demandes tra	tées					
Received during reporting period Reques pendant la période visée par le rapport 2					All disclosed Communication totale					12	6.		e to process ment impossible		8
Outstanding from previous period En suspens depuis la pénode antérieure			11		Disclosed in p Communicatio						7.	7. Abandoned by applicant Abandon de la demande			3
TOTAL			37		Nothing disclosed (a Aucune communical			tion (uded) (exclusion)			Treated informally Traitement non officiel			
Completed during reporting Traitées pendant la période	Completed during reporting period fraitées pendant la période visées par le rapport				4.	Nothing disclosed (exempt) Aucune communication (exe			pt) exemption)		TO	TAL			
Carried forward Reportées			3		5. Transferred Transmission						- 10	IAL			34
Exemptions invoked Exceptions invoquée	9S														
S. Art 13(1)(a)			S. Art. 16(1)(a)				S. Ar. 18(b)				S. Art. 21(1)(a)				1
(b)			(b)						(c)				(b)		1
(c)			(c)				(d)						(c)		1
(d)			(d)					S. Arl 19(1)		6		(d)		
S. Art. 14			S. Arl 16(2)				.S. Art. 20 (1)(a)					3 S. Ar. 22			
S. 15(1) International rel. Art. Relations intern.			S. Arl 16(3)					(b)				8	S. Art. 23		
Defence Défense			S. ArL 17				(c)					8	S. Arl 24		
Subversive activitie Activités subversiv	S. Art. 18(a)	S. Art 18(a)					(d) <u>1</u>				S. Art. 26				
Exclusions cited Exclusions citées											V	Completio Délai de ti	on time raitement		
S. Art. 68(a)			S. Art 69(1)(c)						1 30			30 days or under 30 jours ou moins			16
(b)				(d) .						1	31 to 6 De 31	60 days à 60 jours			5
(c)					(6)					1	61 to 1 De 61	20 days à 120 jours			7
S. Art 69(1)(a)			1		(1)						121 de 121 joi	lys or over urs ou plus			6
(b)				\perp		(g)				1					
VI Extensions Prorogations des dél	lais			ı	VII	Translation Traduction	ns s				VI	Method Method	od of access ode de consultation	7	
30 days or under 30 jours ou moins 3			31 days or ove 31 jours ou plu	s or over Translations requ						0	Copies given Copies de l'original				23
Searching Recherche					Translat prepared	tions En	nglish to Fre Fanglais a	ench ou frag	nçais			mination men de l'ori	iginal		
Consultation			1		Traducti préparé		ench to Enq i français à		lais			ies and exa ies et exam			
Third party Tiers	2		9												
TOTAL	2		10												
IX Fees Frais									X Costs Courts						
		Net fees Frais ne	collected t perçus								ial (all rea ciers (rais				
Application fees Frais de la demande \$125			Preparation Préparation						Salary Traitement		\$6440				
Reproduction			Computer processing Traitement informatique						Administration Administration	n (O and M) n (fonctionnement et maintien)			\$ 1830		
Seraching Recherche			TOTAL				\$125	5	TOTAL		\$66230				
Fees warv Dispense de				No, of times Nombre de fois			\$			Person year t Années-perso	itilization (nnes utilis	zation (all reasons) es utilisées (raisons)			
\$25,00 or under 25 \$ ou moins						\$			Person year (decimal format) Années-personnes (nombre décimal)				1.3		

\$



SECTION 2. REPORT ON THE PRIVACY ACT

Preface

The Department of Western Economic Diversification (WD) is not involved in collecting personal data for program purposes. Any personal information contained in records consists of names of individuals, addresses, telephone numbers, résumés, performance appraisals and possibly personal opinions. As a result, WD does not often receive requests under the *Privacy Act*.

2.1 Highlights

The Department did not receive any requests under the *Privacy Act* during fiscal year 1995-96. In 1994-95, WD also did not receive any requests.

2.2 Statistical Report

Appendix B provides a statistical summary of the *Privacy Act* requests received during 1995-96.

2.3 Practices and Procedures

The human resources official located in each of the Department's five locations processes informal requests for personal information.

The processing of formal requests under the *Privacy Act* is as described in Section 1.3 of the *Access to Information Act* section of this report.

2.4 Institutional Policies

The Privacy and Data Protection volume of the *Treasury Board Manual* is followed by WD in processing applications under the *Privacy Act*.

Employees of the Department can gain access to their records from their local personnel offices rather than through the formal channels. For individuals wishing to have any of their personal information changed, notation forms are available.

2.5 Delegation Instrument

Please refer to Section 1.5 of the Access to Information section of this report.



2.6 Investigations

WD did not receive any complaints during this reporting period.

2.7 Exempt Banks

WD does not have any exempt banks.

2.8 Use and Disclosure

It is WD policy to use personal information for the sole purpose for which it was collected or for consistent uses, as published in *InfoSource*.



(c)

TBS/SCT 350-43 (Rev. 1993/02)

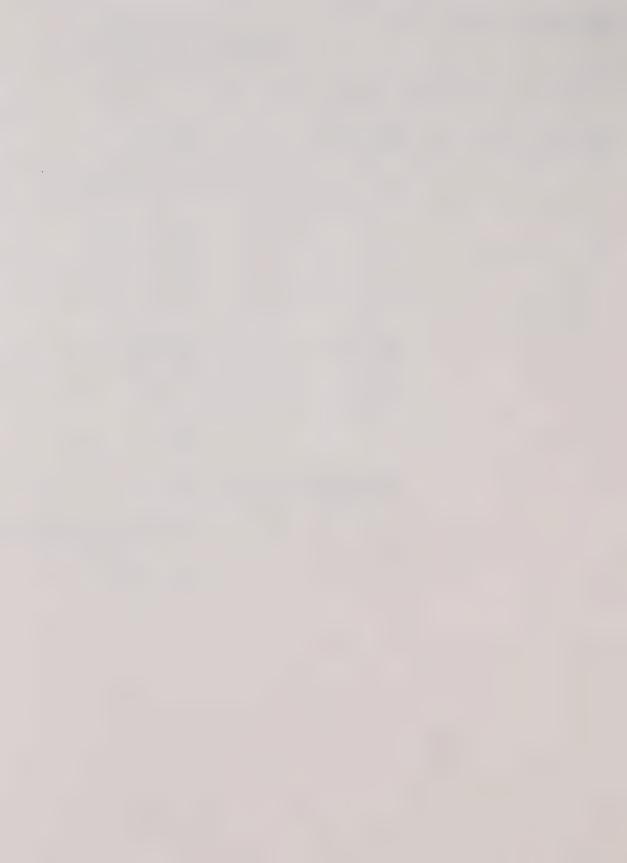
S. Art. 22(2) S. Art. 23(a) (b) S. Art. 24 S. Art. 25 S. Art. 26 S. Art 27 S. Art. 28

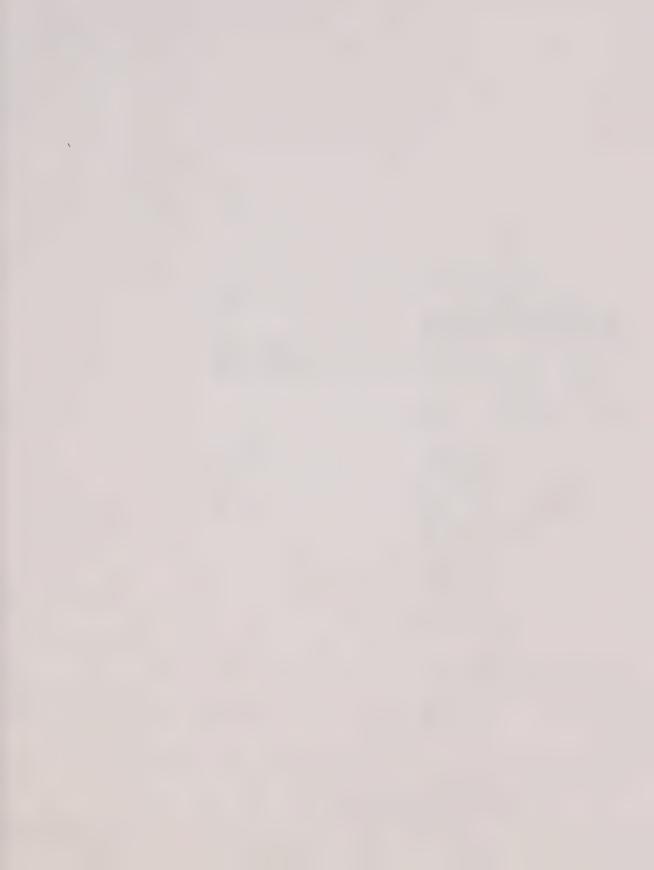
APPENDIX B

OTECTION

#+	Government Gouvernment of Canada du Canada	t	R.	APPORT CO	REPORT ON ONCERNAN RENSEIGN	IT LA LOI S	ACY ACT SUR LA PROTE	
insti	tution				Reporting	penod Pénod	e visée par le rapport	
	WESTERN ECONOMI	C DIVE	RSIFICATION C	ANADA		1995-96		
	Requests under the Privacy Act Demandes en vertu de la Loi sur la pi des renseignements personnels	rotection	IV Exclusions cited Exclusions citées			VII Trans	elations actions	
Rece	rived during reporting period es pendant la pénode visée par le rapport	nil	S. Art. 69(1)(a)			Translations of	equested emandées	
Outs En su	anding from previous period ispens depuis la période anténeure		(b)			Translations prepared	English to French De l'anglais au frençais	
TOTA	L.	nil	S. Art. 70(1)(a)			Traductions préparées	French to English Du français à l'anglais	
Com	oleted during reporting period ses pendant la période visée par le rapport		(b)			<u> </u>		
Cam	ed forward rides		(c)				od of access ode de consultation	
11	Disposition of requests completed Disposition à l'égard des demandes traitée		(d)			Copies given Copies de for	nginal	
1.	Disposition à l'égard des demandes traitée. All disclosed Communication totale		(0)			Examination Examen de l'o	riginal	
2	Disclosed in part Communication partielle	(n			Copies and examination Copies et examen			
3	Nothing disclosed (excluded)							
Aucure communication (exclusion) Nothing disclosed (exampt) Aucure communication (examption)			V Completion time	nt.	Corrections and notation Corrections et mention			
5. Unable to process Traitement impossible			30 days or under 30 jours ou moins		T	Corrections re Corrections de	quested emandées	
6.	Abandoned by applicant Abandon de la demande		31 to 60 days De 31 à 60 jours			Corrections of		
7.	Transferred Transmission		61 to 120 days De 61 à 120 jours			Notation attac Mention anne.		
тот	V.		121 days or over 121 jours ou plus					
1 911	Exemptions invoked					X Costs		
s.	Exceptions invoquées						Financial (all reaso Financiers (reaso	
Art.	18(2)		VI Extensions Prorogations des	délais		Salary Transment		
	19(1)(a)			30 days or under 30 jours ou moins	31 days or over 31 jours ou plus	Administration Administration	(O and M) (fonctionnement et main	
	(b)		Interference with operations Interruption des opérations			TOTAL		
	(c)		Consultation				The second section is the second seco	
	(d)		Translation Traduction				Person year utilization (a Années-personnes utilisé	
S. Art.	20		TOTAL			Person year (decimal format) nnes (nombre décimal)	
S. Art.	25							
S. Art :	22(1)(a)							
	(b)							

Notation attached Mention annexée	
X Costs Couts	
Financial (all reasons) Financers (reisons)	
Salary Tradement	\$
Administration (O and M) Administration (fonctionnement et maintien)	\$
TOTAL	\$
And section of the se	
Person year utilization (all reason: Années-personnes utilisées (raison	
Person year (decimal format) Années-personnes (nombre décimal)	





אר. \$								
S.	*							
	(9)							
S.	(e)c:							
S. A.	5(5)							
	(c)							
-	(q)			•				
S. AA	(e)(i)ZZ							
S. AA	ız		,					
S. Ar.	·		ATOT				decimal format) (lambée décimal)	•
	(p)		Translation Translation				(snozaen ila) nodszilitu sev nozaeq snozisn) seesilitu sennozaeq-seetunA	·
	(5)		Consultation					Line .
	(q)		anotanego ritiw soneshetril anotanego seb notigumetril			_ATOT		. \$
3,4	(≤)(r)ei			30 days or under 30 jours ou moins	31 days or over 31 jours ou plus	noustainimbA noustainimbA	(M brus 0) (nethrism te trememoritorot)	. \$
	(2)9		VI Extensions des o	zielat		Salary		\$
111	Exceptions invoduées	<u></u>					Financial (sil reasons) Financial (nausons)	
	Exemptions invoked					X Coots		
101			nevo no eyeb ISI ISI jouro enuo iSI			4500	·	
.7	benetznsiT noizzimznaiT		61 to 120 days			batts notration terms notnetil	ego Deu	
.9	Abandoned by applicant Abandon de la demande		31 to 60 days			Corrections m	pectubes	
.8	seatong of eldenU eldiszogni inemelisiT		30 days or under 30 jours ou moins			Corrections de		
*	Nothing disclosed (exempt) Aucune communication (exemption)		Completion time Velai de traitement	,		IN Come	ctions et mention	
3.	Nothing disclosed (excluded) Auch disclosed (exclusion)					2000	notiston bns znoto	
7	Disclosed in part Communication partlette		(J)			Copies et exa	LIGHT	
T.	All disclosed Communication fotale		(0)			Examination Examen de for		
11	Disposition of requests completed Disposition & l'égard des demandes traitées		(a)			Copies given Copies de l'an		
жен	5091		(5)			ATH WEIL	notefluznoo eb ebo	
	borden il apporting periode napporti per during reporting periode per le rapport per l'enward		(q)			Metho	szeccess of a	
101		Lin	(E)(1)(2)			bioparees	French to English Du français à l'anglais	
En su	enenetra ebonéq at sudeb anequ		(q)			benedarq anotoubenī	De l'anglars su français	
_	boined pnihoden grindb bev hoqes is set set in shorted at mebned as boined sublivery mort gnibris	lin	S. 69(1)(a)			en anotationer re en anotaciona de anotationarT	English to French	
1	Requests under the Privacy Act Demandes en ventu de la Loi sur la pri des renseignements personnets	noibetion	VI Exclusions cited Exclusions citeds			VII Tradu	isilions coons	
TO	versification de	W022 7	ano I an armo	PUPO 20	pr		06.655	
titent		400911	ano! f ab aimo	enel tz			96-566	
1:41	dolti				PREDORING	abona9 bonso	a visée par le rapport	

TBS/SCT 350-63 (NeW, 1963/02)

5. AA. 26 5. AA. 27 5. AA. 29 AA. 20



Le Ministère ne compte pas de banques exemptées.

2.8 Utilisation et communication

Le Ministère a pour politique de n'utiliser les renseignements personnels que pour le seul objet pour lequel ils ont été recueillis ou pour des raisons connexes (voir InfoSource à ce sujet).



PARTIE 2.

Préface

Le ministère de la Diversification de l'économie de l'Ouest (DEO) ne recueille pas de renseignements personnels aux fins de ses programmes. En fait, les seuls renseignements personnels contenus dans ses dossiers sont les noms de particuliers, des adresses, des numéros de téléphone, des curriculum vitae, des évaluations de rendement et, peut-être, des opinions personnelles. Cela explique pourquoi le Ministère ne reçoit pas souvent de demandes en vertu de personnelles. Cela explique pourquoi le Ministère ne reçoit pas souvent de demandes en vertu de

la Loi sur la protection des renseignements personnels.

2.1 Faits saillants

Le Ministère n'a pas été saisi de demandes en vertu de la Loi sur la protection des reçu non plus de demande de cette nature.

2.2 Rapport statistique

A l'annexe B figure un résumé statistique des demandes présentées en 1995-1996 en vertu de la Loi sur la protection des renseignements personnels.

2.3 Pratiques et procédures

Le responsable des ressources humaines dans chacun des cinq bureaux du Ministère traite les demandes officieuses d'accès à des renseignements personnels.

Le traitement des demandes officielles présentées en vertu de la Loi sur la partie 1.3 du présent rapport sur la Loi sur l'accès à l'information.

2.4 Politiques institutionnelles

Pour traiter les demandes soumises en vertu de la Loi sur la protection des renseignements personnels, le Ministère se conforme au volume sur la protection des renseignements personnels et des données du Manuel du Conseil du Trésor.

Les employés du Ministère peuvent consulter leur dossier en s'adressant à leur bureau du personnel local, sans avoir à présenter de demande officielle. Pour faire changer des renseignements personnels, ils doivent se servir des formulaires prévus à cette fin.

2.5 Instrument de délégation

Veuillez consulter la partie 1.5 du présent rapport sur la Loi sur l'accès à l'information.

2.6 Enquêtes

Le Ministère n'a pas reçu de plaintes durant la période visée par le présent rapport.



Government Gouvernement of Canada

Net \$25.00 e plus de 25 \$ s/sCT 350-62 (Rev. 1993/02)

									- 0						00 555 2010	
		E.1		() décimal)	ecimal formal andmon) seri	Person year (di Années-person	\$				25.00 or under 5.5 ou moins					
0 E S 3 3 (mesons) she short site of mesons (mesons)			Person year u				No. of tin Nombre de		Fees warved Dispense de frais							
				JATOT	\$TS2		LATOT		1			gnirbane erbnerbel				
0E8£ \$ (neitniam te fine			(M bns (O) mennoibnot)	noitetteinimbA noitetteinimbA				- Brisse - Brisser -	conq netuqmo	2			eproduction			
	ō	0119\$				Satary Traitement			Preparation Préparation				\$125		pplication fees rais de la demande	
			(suos	aet (all rea cist) steic	neniii neniii							es coll	et 16M eisn3			
						X Costs									X Kees	
										OT		7		JATO		
											6		7		ind party sis	
F		UDORUKI	emexe je sei	don Cop		sial	rizilga gne 1 é a	French to E		Tradeut	T				nousiluen	
			notanin pinol eb nen	NEXCE .		učsis	rbner1 of figures and removers of the franch of the franch of the franchist of the franchis			nedend					arching	
23		lan	nevig sei	cobi	0			seébname	en anode eb anoi:	Transl	nus on bins	31 9	30 jours ou moins 3			
	noi	d of access	DUPPEN TO	IΛ				VII Traductions				Extensions Prorogations des délais				
					Τ				(5)	_		T			(q)	
9	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·		snid no sur	121 jon	L				(J)		T	+			(m)(r)(a)	
	-		Az ot over	19 eg	T				(0)			+			(၁)	
<u>L</u>			SO days	D9 31	T							+	(q)			
91			s on wow	au te	T		(c)(1)(c)						(s)83 J			
31		hemen	Completion Délai de tra s or under	V		Exclusions citées							Exclusions citées			
											(a)8f	W.		59	Activités sélivita	
		as sa I				(p)	-				۲۱.	3		\$1	Defense Subversive activitie	
		ע זו	S			(5)				16(3)	.s		-	Defence		
			s o			(p) (x)(z)(z)	_				16(2)	.s			Jen lanoitemetral (1)&1	
			s			(1)61 31	S			2"		2			(p)	
		(p)	9				Š		(p)			\dashv		-	(c)	
T		(၁)	-			(p)	+-				(c)	\dashv			(a)	
T		(a) (a)				(c)					(a)(t)3t (d)	24		-	(s)(t)Et .	
Τ		(8/11/16 %	Š			(4/0)	š					S		5	Exceptions invoduées	
															Exemptions invoked	
₽ €			70.0					Deme	stensiT nansiT	.è	3				brawnot bern seanog	
JAT0T					()	Aucune communication (ex		₹ ₹		boined pointing series borned at mapport pendent is période visées par le rapport						
		ormally non officiel	ini betaeriT memetisriT	.8		ed) xclusion)	exclud ation (e	g disclosed (sommunics	printoM printonA	3.	78				JAT	
3		t by applicant by applicant	bendonedA bendon d	.7	TT	elleir	ed in pert unication par	TT Communic			[bohed suoivery mort grilbnatzi erueneine abones at grilden znegauz				
8		seeconi impossible	t of eldanU inemetienT	.9	75			pesot	besobeib IIA bo			bon	ed gnihodes gnihub bevied v eboned al insbned seud			
Requests under the Access to Information Act Disposition of requests completes Demander an warfu de ia Los sur l'acces e finformation Demander an warfu de ia Los sur l'acces e finformation										Requests under the R						
75 6				v 0								← €0.0				
	Sanada Organization Organisma Public						JS9.	IO I	de un	MI &	VCBQ	T	on de		iversifica	
	noqqan ei	6-5667 and equip epoc	ind pound	Builhode	4										uoijnji	



- de consulter les responsables dans d'autres ministères et des tiers au sujet des demandes d'accès à l'information;
- d'examiner les renseignements obtenus auprès d'autres ministères et de formuler les recommandations du Ministère.
- d'examiner et d'approuver la collecte de reseignements conformément à la politique gouvernementale en matière de collecte de renseignements et de recherches sur l'opinion publique.

Il est aussi le gestionnaire des Services à la haute direction et est responsable des relations parlementaires et de la correspondance ministérielle.

Le coordonnateur de l'AIPRP s'assure que chaque demande est claire et conforme à la loi pertinente. Au besoin, il consulte le demandeur pour préciser la nature des renseignements demandés. Il procède ensuite à l'examen de la demande, consulte le détenteur des dossiers et lui demande de dépouiller les dossiers en question et formule des recommandations préliminaires sur la communication ou la non-communication des renseignements. Le coordonnateur est également chargé de consulter d'autres ministères, d'informer des tiers en application des articles 27 et 28, puis de recevoir et d'étudier leurs commentaires et de déterminer les renseignements qui seront communiqués ou non conformément à la Loi. Enfin, il peut, au besoin, demander un avis juridique.

Pour ce qui est de l'information nécessitant l'application d'exemptions discrétionnaires, le coordonnateur de l'AIPRP prépare la recommandation finale pour examen par la haute direction. Le demandeur est ensuite informé des résultats du processus d'examen : on lui donne alors accès aux documents demandés selon la méthode de son choix ou on lui fait part des raisons de la noncommunication.

1.4 Politiques institutionnelles

Pour traiter les demandes soumises en vertu de la Loi sur l'accès à l'information, le Ministère se conforme au volume pertinent du Manuel du Conseil du Trésor.

1.5 Instrument de délégation

Selon la délégation de pouvoirs en matière d'accès à l'information, il incombe au coordonnateur de l'AIPRP d'appliquer tous les articles de la Loi. Le Ministère a établi des procédures officielles de consultation de la haute direction pour toute question jugée délicate ou susceptible d'être litigieuse.

1.6 Enquêtes

En 1995-1996, le Ministère a reçu trois plaintes. Le commissaire à l'information a jugé que, bien que la plainte ait été non fondée, le Ministère avait refusé l'accès du fait qu'il n'a pas répondu à la demande dans le délai prescrit par la Loi. Le Commissaire à l'information a jugé que les deux autres plaintes étaient non fondées.

En 1994-1995, le Ministère a reçu deux plaintes, toutes jugées non fondées par le commissaire à l'information.



Degré et méthode de communication

En 1995-1996, le Ministère a communiqué la totalité des renseignements demandés dans 12 demandes et une partie des renseignements dans 11 autres demandes. Comme nous l'avons signalé précédemment, le Ministère à été incapable de traiter huit autres demandes parce que les recherches effectuées dans la documentation ministérielle ont révélé qu'il n'existait pas de dossiers pertinents, et trois demandes ont été abandonnées par les demandeurs. Les exceptions invoquées relativement aux 11 demandes pour lesquelles les renseignements demandés ont été communiqués en partie seulement sont celles visées par les articles 19, 20 et 21. Une exception en vertu de l'article 69 a été invoquée pour une demande.

La situation en 1995-1996 se compare à celle de l'exercice 1994-1995, au cours duquel le Ministère a communiqué la totalité des renseignements demandes. Au cours de cet exercice, le Ministère n'a pas été en mesure de traiter les deux autres demandes, en l'absence des dossiers pertinents, une demande a été abandonnée par le demandeur. Deux autres demandes ont été traitées de manière non officielle.

Le Ministère considère généralement ce qui suit comme des demandes officieuses: les demandes de documents déjà à la disposition du public ou faciles à obtenir au moyen du processus de communication et les demandes non assorties de droits de traitement et pour lesquelles il a été convenu avec les demandeurs de procéder de manière non officielle. Il est à noter que ces critères sont souples et que le Ministère évalue chaque demande individuellement. En 1995-1996, le Ministère a aussi traité quatorze autres demandes de renseignements pour lesquelles l'accès ne relevait pas de l'application de la Loi sur l'accès à l'information et n'entraînait pas la perception de droits de traitement.

Tous les demandeurs ont reçu une photocopie des documents communiqués et aucune traduction n'a été nécessaire. En 1995-1996, le Ministère a imposé des frais en sus des droits de traitement, conformément aux règlements applicables et aux pratiques courantes d'autres ministères fédéraux.

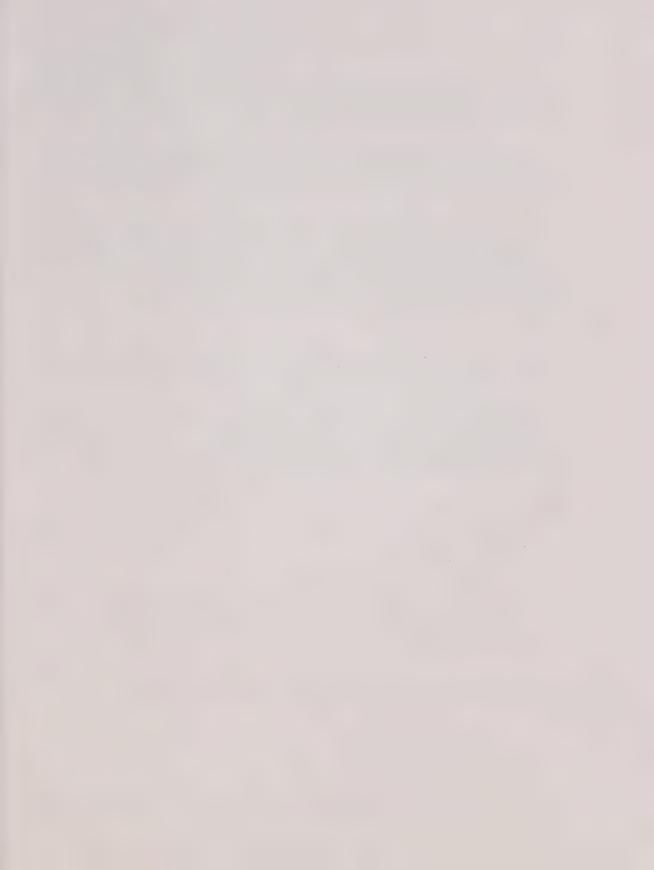
Frais salariaux directs

En 1995-1996, les frais salariaux directs liés à l'application de la Loi sur l'accès à l'information se sont élevés à 64 400 \$ et les autres frais administratifs ont totalisé 1 830 \$. En 1994-1995, les frais salariaux directs s'étaient élevés à 43 500 \$ et les autres frais administratifs, à 1 220 \$. L'augmentation des frais salariaux directs enregistrée en 1995-1996 résulte de l'affectation du tiers d'un équivalent temps plein (ETP) au traitement des demandes complexes reçues durant l'exercice.

1.3 Pratiques et procédures

Le coordonnateur de l'accès à l'information et de la protection des renseignements personnels (AIPRP) reçoit toutes les demandes d'accès à l'information officielles adressées au Ministère. Il a pour tâche :

de conseiller les demandeurs, les tiers et le personnel du Ministère;



PARTIE 1.

1.1 Faits saillants

En 1995-1996, le Ministère a reçu 26 demandes en vertu de la *Loi sur l'accès à l'information*. Il s'agit d'une diminution par rapport à 1994-1995, exercice au cours duquel il a été saisi de 34 demandes.

L'exercice 1995-1996 était la huitième année où le Ministère répondait à des demandes d'accès à l'information. Malgré le volume et la complexité des demandes reçues en 1995-1996 et les ressources limitées affectées à leur traitement, le Ministère est parvenu à s'acquitter de ses engagements en matière de prestation de services axés sur la clientèle.

1.2 Rapport statistique

L'annexe A comporte un résumé statistique des demandes d'accès à l'information reçues en 1995-1996.

Comparaison statistique avec l'exercice précédent

Vingt-six demandes ont été reçues en 1995-1996 et il restait à répondre à onze demandes de l'exercice précédent. Des 37 demandes traitées en 1995-1996, 34 ont été réglées durant la période visée par le présent rapport et 3 ont été reportées à l'exercice 1996-1997. Dans le nombre total des demandes réglées sont comptées huit demandes que le Ministère n'a pas pu traiter en raison de l'absence de dossiers, ainsi que 3 demandes qui ont été abandonnées par les demandeurs.

Cette situation se compare à celle de l'exercice 1994-1995, au cours duquel on a reçu 34 demandes et il restait une demande de l'exercice précédent. Des 35 demandes, 24 ont été réglées durant l'exercice 1994-1995.

Delai de reponse

Seize (16) des 34 demandes réglées durant la période visée par le présent rapport ont été traitées en 30 jours au plus. Quant aux autres demandes, cinq ont été traitées dans une période de 31 à 60 jours suivant leur réception, et treize ont été traitées en plus de 60 jours (ce nombre incluant trois demandes abandonnées par les demandeurs). Il est à noter que les demandes dont le délai de réponse a dépassé 30 jours étaient des demandes qui ont généralement nécessité la consultation d'autres parties, dont, pour un certain nombre d'entre elles, de représentants de gouvernements provinciaux.

Comme le Ministère accorde une très grande importance aux services axés sur la clientèle, il a été nécessaire, dans certains cas, de communiquer davantage avec les demandeurs pour préciser les renseignements dont ils avaient besoin et pour les informer de l'état d'avancement de leur demande, de leur droits en qualité de demandeurs et du rôle du Commissaire à l'information.

Toutefois, malgré le nombre et la complexité des demandes reçues en 1995-1996 — et compte tenu des ressources limitées affectées à leur traitement — le Ministère est parvenu à maintenir plus ou moins le même délai de réponse que celui de l'exercice précédent. En 1995-1996, si l'on exclut les demandes abandonnées, il a en effet répondu à 52 % des demandes en 30 jours au plus, comparativement à 58 % en 1994-1995.



Le ministère de la Diversification de l'économie de l'Ouest (DEO) a été établi par la Loi sur la diversification de l'économie de l'Ouest canadien, promulguée le 28 juin 1988 (c. 17, SC 1988). La Loi a conféré au Ministère le mandat d'appuyer la diversification de l'économie de l'Ouest du Canada, d'y coordonner les activités fédérales visant l'expansion et l'adaptation de l'économie et de représenter les vues de cette région lors de l'élaboration de la politique économique nationale.

Le Ministère a pour objectif de promouvoir la diversification économique de l'Ouest canadien de façon à accroître l'influence de l'Ouest dans la formulation de la politique nationale et le processus décisionnel, à améliorer la qualité des services à la clientèle dans cette région et à faciliter la coordination fédérale-provinciale.

Le Ministère est aussi chargé d'administrer dans l'Ouest du Canada certains programmes qui relevaient auparavant de la compétence du ministère de l'Expansion industrielle régionale. Il s'agit des ententes de développement économique et régional (EDER), des ententes-cadres de développement (ECD) et du Programme de développement industriel relié au transport dans l'Ouest (PDITO). Bien qu'aucun nouveau projet ne soit approuvé dans le cadre de ces programmes, le Ministère continue d'effectuer les paiements nécessaires, de recouvrer les montants exigibles et de surveiller l'exécution des projets qui s'étendent sur plusieurs années.

En 1995, le Ministère a modifié en profondeur son appui à la diversification de l'économie de l'Ouest, lequel est maintenant axé sur la création d'alliances des secteurs public et privé dans les domaines de la prestation des services et du financement des petites entreprises. Par conséquent, le Ministère ne fournit plus d'aide financière directe aux entreprises individuelles dans l'Ouest canadien.

La nouvelle orientation du Ministère est maintenant axée sur la prestation aux entreprises clientes de services incitatifs fondés sur la qualité, l'accès et la rentabilité. Pour répondre aux besoins d'expansion des petites et moyennes entreprises, le Ministère offre aux entreprises l'accès à des capitaux et à d'autres moyens d'expansion des marchés et d'amélioration des capacités, ainsi que des conditions favorables à la conduite des affaires dont l'accès simplifié aux services du gouvernement et à l'information.

Le Ministère assure maintenant, dans la région, l'exécution des programmes nationaux et de programmes spéciaux de développement économique de l'Ouest, notamment l'administration dans l'Ouest des composantes du Programme des travaux d'infrastructure, la coordination de l'aide fédérale aux collectivités les plus touchées par la fermeture des bases militaires dans l'Ouest et l'administration dans la région des composantes du Programme d'investissement communautaire du Canada. En 1996-1997, le Ministère établira de nouvelles alliances pour l'exécution dans la région d'autres programmes comme le Programme canadien de partenariats rechnologiques.

Le présent rapport annuel traite de la façon dont le Ministère s'est acquitté de ses reponsabilités en matière d'accès à l'information et de protection des renseignements personnels au cours de l'exercice 1995-1996.



La Loi sur l'accès à l'information et la Loi sur la protection des renseignements personnels (Lois révisées du Canada, chapitre A-1, 1985) sont entrées en vigueur le 1^{et} juillet 1983.

La Loi sur l'accès à l'information prévoit un vaste droit d'accès du public à l'information figurant dans les dossiers publics, sous réserve de certaines exceptions particulières et limitées. La Loi sur lenseignements per concernant détenus par les pouvoirs publics, sous réserve aussi d'accès aux particulières et limitées. Elle protège également le droit à la vie privée des particuliers en particulières et limitées. Elle protège également le droit à la vie privée des particuliers en empêchant des tiers d'avoir accès à des renseignements personnels ne les concernant pas et confère aux particuliers le pouvoir de contrôler la collecte, l'utilisation et la communication de ces renseignements personnels.

L'article 72 de la Loi sur l'accès à l'information et l'article 72 de la Loi sur la protection des présentation au Parlement, un rapport annuel sur l'application de ces lois au sein de son organisation durant chaque exercice.



TABLE DES MATIÈRES

CNEWENLS	BAPPORT SUR LA LOI SUR LA PROTECTION DES RENSEIC	PARTIEL
Ι-∀	xe A. Rapport statistique - Loi sur l'accès à l'information	əuu\
†	Enquêtes	9.1
<i>₽</i> .	Instrument de délégation	2.1
t	Politiques institutionnelles	4.1
3	Pratiques et procédures	£.1
7	Rapport statistique	1.2
7	Faits saillants	1.1
	RAPPORT SUR LA LOI SUR L'ACCÈS À L'INFORMATION	PARTIE 1.
I	NOIL	INTRODUC
Ī		PRÉFACE

PERSONNELS PARTIE 2. RAPPORT SUR LA LOI SUR LA PROTECTION DES RENSEIGNEMENTS

I-8	se B. Rapport statistique - Loi sur la protection des renseignements personnels	səuu\
9	Utilisation et communication	8.2
9	Banques exemptées	7.2
ς	Enquêtes	9.2
ς	Instrument de délégation	2.2
ς	Politiques institutionnelles	4.2
ς	Pratiques et procédures	2.3
S	Rapport statistique	2.2
ς	Faits saillants	1.2

Préface

ς

ISBN 0-662-62605-2 Cat. No. C89-6/3-1996

Diversification de l'économie de l'Ouest Canada

*

Loi sur la protection des renseignements personnels Rapport annuel

de la situation au

Ministère de la Diversification de l'économie de l'Ouest

Exercice 1995-1996

